

地域利用団体が作成  
団体から所有者に交付してください

# 令和● 年度活動実績報告書

神戸市長宛

住所 **神戸市中央区加納町6丁目5-1**  
団体名 **〇〇〇を考える会**  
代表者氏名 **地域 次郎** (印)

団体の場合  
代表者の個人印を押印  
法人の場合は法人代表者印

所有者の神戸市空き家・空き地地域利用応援制度所有者維持  
当該空き家・空き地での地域活動の状況について、下記記のとおり報告いたします。

## 記

### 1. 活動実績

別紙活動実績報告書のとおり

### 2. 問い合わせ先（事業担当者）

(1) 氏名 **地域 次郎**

(2) 連絡先 住所 〒**650 -8570**

**神戸市中央区 加納町 6丁目 5番 1号**

電話番号（事務所・携帯） **090-〇〇〇-〇〇〇〇**

FAX **078-×××-××××**

メールアドレス **〇〇〇@〇〇〇.jp**

日中連絡の取れる  
番号を記入

## 活動実績報告書

1. 事業名	(仮称)高齢者居場所カフェ
2. 活動実績	
【実施期間】	令和 ×年 ×月 ×日 ~ 令和 年 月 日
【実施場所】	中央 区 ○○ 町 ○丁目××-××
【取組内容】	<p>※できるだけ事業内容を具体的に記載してください。</p> <p>ひとり暮らしの高齢者等に、外出する機会や仲間作りの機会を与えることにより、引きこもりを防止するとともに、高齢者同士のつながりができることで、地域の活性化につながることも目的に、毎週月曜日、金曜の週2回、午前10時から12時の2時間、地域の高齢者の寄り合い場・ふれあいの場として提供した。</p> <p>そして、4月に花見の会、12月にはクリスマス会を開催した。</p> <p>また、連携している●●自治会の会場場所としても提供を行った。</p>
【今年度の事業実施における連携または協力団体の有無】	<p><input checked="" type="radio"/> 有 (団体名： ●●自治会 )</p> <p><input type="radio"/> 無</p>

【活動回数・参加者数等】

月	使用回数	参加者数 (延べ人数)	活動内容（簡単な実施内容 等）
4月	8回	33人	ふれあいの場 花見の会
5月	8回	31人	ふれあいの場
6月	6回	21人	ふれあいの場
7月	8回	19人	ふれあいの場
8月	8回	19人	ふれあいの場
9月	6回	21人	ふれあいの場
10月	4回	16人	ふれあいの場 自治会の総会として提供
11月	8回	33人	ふれあいの場
12月	8回	48人	ふれあいの場 クリスマス会
1月	8回	31人	ふれあいの場
2月	8回	33人	ふれあいの場
3月	8回	31人	ふれあいの場
計	88回	336人	

活動最終日： 3月 ●日

【今年度の収支】

収入（予定）		支出（予定）	
会員からの会費	120,000	家賃(月1万円)	120,000
周辺病院からの寄付	90,500	光熱水費	162,360
県運営費補助金	50,000	お茶・お菓子代	26,940
お茶・お菓子代	48,800		

当該空き家・空き地で行った事業の収支について記入してください。  
収入＝支出となります。

（参加者からの負担金等を徴収）等の区分で記載してください。

- ※ 活動実績報告書については、国又は地方公共団体、他の公的団体等への報告のために作成している事業報告書等をもって替えることができます。ただし、（活動回数・参加者数等）の項目は必要ですので、別紙（様式自由）で添付してください。