

別紙【評価基準】

評価項目	内容	乗数	配点
1. 企画内容 (55点)	業務の目的や内容を十分に理解しており、ターゲット層（受講者や就職先企業）と提案内容が的確かつ効果的か。	×3	15点
	企業におけるデジタル人材のニーズや求人動向、デジタルツールの活用状況等をふまえた提案となっているか。	×3	15点
	豊富な経験と能力を有する者が講師として提案されているか	×1	5点
	受講者が途中離脱しないよう、実施中のフォローが充実しているか。	×2	10点
	講座受講後の就労に向けたフォローアップや仕事体験など、就労支援の内容が十分で効果的な提案となっているか	×2	10点
2. 業務遂行能力 (10点)	業務の実施スケジュールが具体的で合理的かつ実現可能なものであるか。	×1	5点
	本業務を遂行するにあたり、十分な経験と実績を有した管理責任者及び担当スタッフが過不足なく配置されているか。また、市が業務の進捗状況や履行状況を確認するための連絡体制・手段が整えられているか。	×1	5点
3. 業務実績評価 (10点)	行政と連携したデジタル人材の育成やデジタルスキルを活かした就労支援など本業務と類似する業務の実績があるか	×2	10点
4. 地域貢献評価 (10点)	a. 地元企業（提案者の本社所在地が神戸市内）10点 b. 準地元企業（本社が市内にないが、支店等が市内にある）5点 ※共同企業体で参加する場合は、構成員となる全事業者の本社所在地を採点し、平均（小数点以下第1位を四捨五入）を加算 （例）市内企業・市内企業 →（10点+10点）／2＝10点 市内企業・準地元企業 →（10点+5点）／2＝8点 準地元企業・市外企業 →（5点+0点）／2＝3点	—	10点
5. 社会貢献評価 (5点)	参加事業者の男女共同参画の職場づくりに関する取組みを評価する。別添に記載する評価事項・内容に該当する場合に加点する	—	5点
6. 見積金額 (10点)	以下の計算式に基づき算出する。（小数点以下切り捨て） 全応募者のうち最も低い見積価格/当該応募者の見積価格×10点	—	10点
合計			100点

※評価項目1～3については1～5段階の評価（5：優れている、4：やや優れている、3：普通、2：やや劣る、1：劣る）を行い、乗数を掛け合わせる。