

## 神戸市こども家庭センター

### 一時保護所保育士・児童指導員(宿直あり)業務 会計年度任用職員募集(特定事務)のお知らせ

1. 募集人数 1名

2. 勤務地 神戸市こども家庭局こども家庭センター一時保護係  
神戸市兵庫区上庄通1丁目1番 27 号

3. 業務内容

被虐待体験など家庭の事情により一時保護所に入所している2歳～18歳までの子どもに対して、退所までの間(最短数日～概ね2か月)生活の支援、学習支援、保育の補助、並びに個別ケアを行っていただきます。入所児童の生活指導及び行動観察等

※主に2歳～18歳までの幼児、学齢児に対して寄り添い、ともに遊びながら、生活の支援及び個別ケアに当たっていただける方を募集。

※災害対応業務・選挙業務へ従事する可能性があります。

4. 応募資格

・年齢

18歳以上(年齢制限理由:18歳未満の深夜業務は労働基準法で制限されているため)

・学歴・専攻

不問

※児童福祉施設・保育・初等教育・教育・心理など、児童に関わる業務経験があれば尚可。

・必要な免許・資格

不問

※社会福祉士・社会福祉主事、保育士、臨床心理士等の資格があれば尚可。

・地方公務員法第16条により、次のいずれかに該当する人は受験できません。

①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

②神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※日本国籍を有しない人も応募できます。ただし、日本国籍を有しない人で就職が制限されている在留資格の人は採用されません。

5. 任用期間 令和8年5月1日～令和9年3月31日

6. 勤務条件等

(1)基本給

月額約 274,288 円(地域手当含む)

(2)諸手当等

期末手当・勤勉手当、通勤手当等

※期末手当・勤勉手当は、基準日時点で在籍し、勤務時間が1週間当たり15時間30分以上かつ任期が6か月以上ある者に支給されます。

相談支援業務手当(1日 1,000円)

夜間業務手当(1回 1,150円)

(3)勤務時間・日数

- ①7:30～16:15(休憩 60分)
- ②8:45～17:30(休憩 60分)
- ③12:30～21:15(休憩 60分)
- ④16:00～翌 9:30(休憩 120分)

(4)休日

祝日・その他

※ローテーションを組んで休日を振り分ける。希望は応相談

(3)休暇

年次有給休暇, 特別休暇(夏季休暇等)

※会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づき付与されます

※年末年始は休み

(4)福利厚生

健康保険(共済短期)、厚生年金、雇用保険、労災保険等

※一定の要件を満たす場合に加入します。

(5)試用期間

1か月間(再度任用する場合も同様)

※1か月の勤務日数が15日に満たない場合、15日に達するまで任期の範囲内で自動的に延長されます。

(6)服務

地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。

(7)その他

基本給及び諸手当は、給与改定等をうけて変更されることがあります。

7. 選考方法

書類選考および個別面接

個別面接の日程は書類到着後選考のうえ個別に連絡して決定します。

※個別面接結果については、面接後1週間程度後に文書で通知します。

※電話等でのお問合せにはお答えできません。

8. 申込方法

① 提出書類

・履歴書 ※様式は問いませんが、必ず写真(申込前3か月以内に撮影した前向き・脱帽・無背景・影のないもの・上半身が写っているもの)を用意し、写真欄に貼り付けてください。

・職務経歴書 ※様式は問いません

② 申込方法

郵送にて「10.問い合わせ先・書類提出先」に提出してください。郵送以外の手段(Eメール等)での申し込みは受け付けていません。

③ その他

・角形2号(A4サイズ)の封筒に、提出書類を折り曲げずに入れ、封筒の表側には“会計年度職員(保育士・児童指導員)選考申込書類在中”と朱書きしてください。

・裏面には住所、名前を書いてください。

※郵送方法は指定しませんが、「簡易書留郵便」等の方法が確実です。なお、普通郵便で郵送した場合の事故については、責任を負いません。

9. 受付期間 令和8年3月13日(金)～令和8年3月23日(月)(必着)

10. 問い合わせ・書類提出先

神戸市こども家庭局こども家庭センター 一時保護係  
〒652-0862 神戸市兵庫区上庄町1丁目1番27号  
電話 078-599-7300 担当:篠原・平野

11. その他

- ・本募集において提出された書類は、受付後、返却しませんので、ご了承ください。
- ・本募集に際して収集した個人情報は、個人情報保護法に基づき、厳正に取り扱い、会計年度任用職員の任用手続き以外の目的で利用することはありません。