

神戸市公告

制限付一般競争入札により契約を締結するので、次のとおり公告します。

令和〇年〇月〇日

神戸市長 久 元 喜 造

1 入札に付する事項

(1) 件名

〇〇の購入

(2) 調達の概要等

仕様書のとおり

2 入札に参加する者に必要な資格

(1) 令和〇年度及び令和〇年度神戸市物品等競争入札参加資格を有すること。

(2) 神戸市内に本店を有すること。

(3) 入札に参加する者に必要な資格の審査の申請の受付期間の最終日から落札決定の日までの間に、神戸市指名停止基準要綱（平成6年6月15日市長決定）に基づく指名停止を受けていないこと。

(4) 経営状態が窮境にある者（会社更生法（平成14年法律第154号）の規定に基づく更正手続開始の決定がされている者、民事再生法（平成11年法律第225号）の規定に基づく再生計画認可の決定がされている者を除く。）でないこと。

(5) 前各号に掲げるもののほか、次の条件を満たしていること。

なお、入札参加資格の有無は、基準日を別に定める場合を除き、開札日現在によります。

3 入札に必要な書類の交付期間及び交付方法

(1) 交付期間

公告の日から令和〇年〇月〇日（〇）午前10時まで

(2) 交付方法

神戸市電子入札サイト（<https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/kobe/>）「神戸市ページの目次>物品発注情報（制限付一般競争入札）」に掲載します。

4 仕様書等に関する質疑回答、同等品申請

(1) 申請者は、質疑、同等品申請があるときは、質疑回答書、同等品に関する書類などを、下記(2)に掲げる提出期限内に、電子メール(nyusatu-buppin@city.kobe.lg.jp)で所定の様式に記入の上、提出してください。提出後、本市より電子メールにて受領確認メールを送信しますので、受領確認メールが届かない場合は、下記(2)に掲げる提出期限の締切時間までにお問い合わせください。問い合わせのない場合は、期限後の受け付けには応じられませんので、ご注意ください。

(2) (1)に掲げる書類の提出期限は、次のとおりです。

公告の日から令和〇年〇月〇日（〇）午後5時まで

(3) 書類の作成に係る費用は、申請者の負担とします。

(4) 提出された書類は、返却しません。

(5) 回答は、神戸市電子入札サイトの当該案件の発注情報の中で次の期間掲載します。

令和〇年〇月〇日（〇）午前9時から令和〇年〇月〇日（〇）午前10時まで

5 入札書の提出期間及び提出方法等

(1) 提出期間

第1日目 令和○年○月○日（○） 午前9時から午後8時まで

第2日目 令和○年○月○日（○） 午前9時から午前10時まで

(2) 提出方法

入札説明書に記載のとおり。

6 開札の日時等

(1) 開札日時

令和○年○月○日（○） 午前10時30分から

(2) 再入札の有無

再入札は1回のみ行います。

なお、1回目の入札で無効になった場合、再入札に参加することはできません。

(3) 開札の方法等

入札説明書に記載のとおり。

7 入札保証金

神戸市契約規則（昭和39年3月規則第120号。以下「規則」という。）第7条第2号の規定により免除します。

8 入札の無効

入札説明書に記載のとおり。

9 落札候補者の決定の方法

(1) 落札候補者の決定は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、規則第10条の規定により定めた予定価格の110分の100（軽減税率対象品目については108分の100）に相当する価格の制限の範囲内で最低の価格をもって入札した者を落札候補者とします。

(2) 落札候補者となるべき同価格の入札をした者が2者以上ある場合は、電子入札システム上のくじによって落札候補者を決定する。

(3) 落札候補者の決定については、保留通知書にて全ての入札参加者に通知します。

10 入札参加資格等確認資料の提出

落札候補者となった者は、次に掲げる書類を下記(2)に掲げる提出期限内に、電子メール（nyusatu-buppin@city.kobe.lg.jp）で提出してください。

書類の様式については、神戸市電子入札サイト（<https://www.nyusatsu.e-hyogo.jp/kobe/>）からダウンロードしてください。

(1) 提出書類

ア 資本関係・人的関係調書（開札日以降作成のもの）

イ 申請者が中小企業等協同組合法（昭和24年法律第181号）第3条に規定する中小企業等協同組合の場合は、役員名簿及び組合員名簿

(2) 提出期限 令和○年○月○日（○） 午後5時まで

11 前各項に掲げるもののほか、必要な事項