

2. e-KOBE 『「コベカツクラブ」登録内容の 変更申請』手順書

●事前準備

- ・団体管理システム (LOGOSWARE Xe) で、各コベカツクラブの登録情報を管理していますので、変更箇所をご確認ください。

※市 HP に掲載の「入力準備シート」を使用して予め準備いただくと申請がスムーズです。

●申請後の流れ

- ・申請いただいた後、審査を通った場合、「手続き完了」のメールが届きます。
(修正いただく必要がある場合は、「差戻し」のメールが届きますので、修正申請をしていただく必要があります。)
- ・承認された変更内容は、6 月中に団体管理システム (LOGOSWARE Xe)、コベカツ専用 HP (団体紹介ページ) に反映いたします。

【e-KOBE の URL】

●トップページ

<https://lgpos.task-asp.net/cu/281000/ea/residents/portal/home>

●「コベカツクラブ」登録内容の変更申請ページ

<https://lgpos.task-asp.net/cu/281000/ea/residents/procedures/apply/9e2c2078-6523-4ef1-99f1-9f9d54f4b932/start>

① e-KOBE のトップページからログインする場合、「手続き一覧（事業者向け）」ページから、「コベカツクラブ」登録内容の変更申請を検索し選択。

※もしくは、「コベカツクラブ」登録内容の変更申請（リンク）からページを開き、ログインしてください。



ホーム

手続き一覧（個人向け）

手続き一覧（事業者向け）

ヘルプ

よくあるご質問

株式会社神… さん

ログアウト

キーワード検索

検索

教育・保育 児童手当 産後ケア

条件を指定して検索

カテゴリ

組織

利用者情報

ごみ・リサイクル・環境

+

税

+

住まい・水道・下水道

+

開発・都市計画

+

健康・医療・福祉

手続き一覧（事業者向け）

該当件数 **354** 件

条件をリセットして全件表示

水道局経営企画課テスト

お試し利用組織

「コベカツクラブ」登録内容の変更申請

結核予防費補助金の交付申請（令和7年度）

健康局

まもなく終了
こうべ女性活躍推進企業（ミモザ企業）認定申請（新規申請）4

高齢者定期予防接種の無料対象確認の申請

神戸市商店街等街路灯電力料補助
お試し利用組織

②記載内容を確認し、「次へ進む」ボタンを押下

「コベカツクラブ」登録内容の変更申請

コベカツクラブ登録内容の変更について

- ・本申請については、既にコベカツクラブに登録している団体を対象とするものである。
- ・申請内容は、神戸市教育委員会事務局・コベカツクラブ事務局で、審査を行う。

審査結果の通知

- ・審査結果はe-KOBEの通知メールシステムでお知らせする。

公開情報について

- ・承認されてから2週間程度で、「団体管理システム（LOGOSWARE Xe）」詳細情報ページに反映させ、「コベカツクラブ団体紹介ページ」にて公表する予定である。

受付開始日

受付終了日

お問い合わせ先・よくある質問

コベカツクラブ事務局

電話番号：0120583033

よくある質問はこちらからご確認ください [🔗](#)

次へ進む



ウィンドウを閉じる

③内容を確認のうえ、「はい」をチェック → 「次へ進む」を押下

「コベカツクラブ」登録内容の修正申請 応募資格 **必須**

下記条件を全て満たしている場合は「はい」を選択してください。

- ①既にコベカツクラブの登録団体となっていること。
- ②修正申請マニュアルを事前に確認していること。
(<https://www.city.kobe.lg.jp/a33992/kobekatsu.html>)
- ③「団体管理システム (LOGOSWARE Xe)」詳細情報ページに掲載の登録内容を事前に確認していること。
(<https://kobe-katsu.xe-learning.com/#/login>)

選択解除

はい

次へ進む



戻る

④「コベカツクラブ申請用 ID」を入力してください。
※最初が0となっている6桁のIDです。(例：007110)

コベカツクラブID **必須**

コベカツクラブID(6桁)をご入力ください。

※最初が0となっている6桁のIDです。(記入例：007110)

⑤各項目について、変更等があるかないか、「はい」か「いいえ」をご選択ください。

コベカツクラブ名の変更 **必須**

コベカツクラブ名を変更しますか？

選択解除

- はい
- いいえ

活動母体（運営主体）の変更 **必須**

活動母体（運営主体）について変更はありますか？（活動母体がない場合は「いいえ」）

選択解除

- はい
- いいえ

「はい」を選択した場合は、入力欄が表示されますので、変更後の内容を入力ください。

コベカツクラブ名の変更 **必須**

コベカツクラブ名を変更しますか？

選択解除

- はい
- いいえ

コベカツクラブ名 **必須**

変更後のコベカツクラブ名をご入力ください。

コベカツクラブ名（カナ） **必須**

変更後のコベカツクラブ名の読み仮名（カタカナ）をご入力ください。

以下、各項目の詳細説明(※一部項目は説明を省きます)

「指導者等」の変更・削除・追加について、

・各指導者等は番号(1人目～10人目)と紐づいています。変更等のある指導者等の番号については「団体管理システム(LOGOSWARE Xe)」詳細情報ページを予めご確認ください。

・指導者等を追加する場合は、既存の指導者等に紐づいていない番号を選択してください。

※既存の指導者等番号を選択し入力した場合は、既存の指導者等情報が上書きされてしまいます。

例) 3人目まで指導者を指定している中で、4人目の指導者等を追加したい。

→ (1人目) 神戸 太郎 (2人目) 長田 花子 (3人目) 北 次郎 であれば、
「(4人目)の追加」を選択

指導者等の変更・削除・追加 必須

指導者等に変更・削除・追加はありますか？

※代表者や会計担当者が指導者等を兼ねる場合、「指導者等」への登録は不要です。

選択解除

- はい
 いいえ

指導者の人数 必須

代表者・会計担当者を兼ねていない指導者等の人数を入力ください。

※指導者等が11名以上いる場合は、別途事務局にご連絡ください。

 人

どの番号の指導者等を変更・削除・追加しますか？(複数選択可能)

※各指導者等は番号(1人目～10人目)と紐づいています。変更等のある指導者等の番号については、「団体管理システム(LOGOSWARE Xe)」詳細情報ページをご確認ください。

※指導者等を追加する場合は、既存の指導者等に紐づいていない番号を選択してください。

例) 3人目まで指導者を指定している中で、4人目の指導者等を追加したい。

→ (1人目) 神戸 太郎 (2人目) 長田 花子 (3人目) 北 次郎 であれば、「(4人目)の追加」を選択

- (1人目)の変更
 (1人目)の追加
 (1人目)の削除
 (2人目)の変更
 (2人目)の追加
 (2人目)の削除
 (3人目)の変更
 (3人目)の追加
 (3人目)の削除
 (4人目)の変更
 (4人目)の追加
 (4人目)の削除
 (5人目)の変更
 (5人目)の追加
 (5人目)の削除
 (6人目)の変更

←(例)3人目を変更し、4人目を追加したい場合の選択

(例)3人目の指導者等を変更する場合は、以下の欄が表示されますので、変更後の指導者等の情報を入力ください。 ※指導者等を追加する場合も同じ欄が表示されます。

指導者等名 (3人目) **必須**

- ・指導者等を変更する場合→変更後の指導者等名をご入力ください。
- ・指導者等を追加する場合→追加する指導者等名をご入力ください。
- ・指導者等を削除する場合→姓と名のそれぞれに「削除」とご入力ください。 (記入例) 姓：削除 名：削除

姓	名
<input type="text"/>	<input type="text"/>

指導者等名 (カナ) (3人目) **必須**

変更、もしくは追加する指導者等名の読み仮名 (フリガナ) を入力ください。

姓 (カタカナ)	名 (カタカナ)
<input type="text"/>	<input type="text"/>

指導者等 生年月日 (3人目) **必須**

変更もしくは追加した指導者等の生年月日をご入力ください。

年	月	日
<input type="text" value="選択してください"/>	<input type="text" value="選択してください"/>	<input type="text" value="選択してください"/>

指導者等 職業 (3人目) **必須**

変更・追加した指導者等の職業を選択してください。

指導者等の経歴、資格等 (3人目)

変更・追加した指導者等の主な経歴、資格等をご入力ください。

(例)4人目の指導者等を取り消したい場合は、以下の欄が表示されますので、「姓」「名」それぞれに「削除」と入力ください。

(4 / 9ページ)

「コベカツクラブ」登録内容の変更申請

指導者等名 (4人目) **必須**

- ・指導者等を変更する場合→変更後の指導者等名をご入力ください。
- ・指導者等を追加する場合→追加する指導者等名をご入力ください。
- ・指導者等を削除する場合→姓と名のそれぞれに「削除」とご入力ください。 (記入例) 姓：削除 名：削除

姓	名
<input type="text" value="削除"/>	<input type="text" value="削除"/>

「アピールポイント」の変更について、

- ・ 団体登録申請時は200文字までの入力でしたが、変更申請では500文字まで入力が可能です。
例) 指導者等のPRを行いたい場合は、こちらにご入力ください。

アピールポイントの変更 必須

アピールポイントについて、変更しますか？

※団体登録申請時は200文字までの入力でしたが、変更申請では500文字まで入力が可能です。

選択解除

- はい
 いいえ

アピールポイント 必須

変更後のアピールポイントをご入力ください。レベル感や活動内容、活動の雰囲気、PRしたい指導者など、クラブの特徴をご入力ください。(500字以内)

※公式ホームページ上の各コベカツクラブ紹介ページで公開予定です。

「参加費用」の変更について、

- ・ 特に厳密な審査項目となりますので、審査により変更をお受けできない場合があります。

参加費用の変更 必須

参加費用について、変更はありますか？

※特に厳密な審査項目となりますので、審査により変更をお受けできない場合があります。

選択解除

- はい
 いいえ

「入退会方法」の変更について、

- ・生徒の申し込みは、コベカツクラブへ直接申し込みになります。申し込み時のファーストコンタクト方法と合わせてご確認をお願いします。

入退会方法の変更 必須

入退会方法の掲載について変更はありますか？

※生徒の申し込みは、コベカツクラブへ直接申し込みになります。申し込み時の団体様へのファーストコンタクト方法と合わせてご確認ください。

記入例) まずはメールでお問い合わせください。

記入例) 申し込みを検討している方は代表者まで電話してください。

選択解除

- はい
- いいえ

入退会方法 必須

入退会方法をご入力ください。そのままコベカツ専用HPの団体紹介ページに掲載します。(100字以内)

記入例) まずはメールでお問い合わせください。

記入例) 申し込みを検討している方は代表者まで電話してください。

公開電話番号・メールアドレスの掲載について

- ・「入会方法」で、電話、メールによる場合は、掲載のご入力をお願いします。

公開電話番号の掲載 必須

コベカツ団体紹介ホームページに掲載の公開用電話番号について新たに掲載したい、もしくは変更・削除はありますか？

※入退会方法で、電話番号を選択している場合は掲載いただけたいと思います。

選択解除

- 新たに掲載
- 変更する
- 変更なし
- 削除

公開メールアドレスの掲載 必須

コベカツ団体紹介ホームページに掲載の公開メールアドレスについて新たに掲載したい、もしくは変更・削除はありますか？

※入退会方法で、メールアドレスを選択している場合は掲載いただけたいと思います。

選択解除

- 新たに掲載
- 変更する
- 変更なし
- 削除

「指導者等募集情報」の掲載について

・指導者や見守りの募集をコベカツ専用 HP(団体紹介ページ)に掲載したい場合は、「新たに掲載」を選択し、募集内容を入力してください。取り消したい場合は「削除」を選択ください。

指導者等募集情報の掲載 必須

団体紹介HPに掲載の指導者等募集情報について新たに掲載、もしくは変更や削除はありますか？
※指導者等（見守りしてくれる人含む）を募集したい場合、募集情報を団体紹介HPに掲載することが可能です。

記入例）フェンシング経験者の方で、指導ができる方を随時募集しています。
記入例）保護者の見守りを募集します。

選択解除

- 新たに掲載
- 変更する
- 変更なし
- 削除

最後に、「変更申請確認画面」を確認のうえ、「申請する」ボタンを押してください。

2. 同意事項

はい

修正する

3. 同意事項

はい

修正する

4. 同意事項

はい

修正する

申請する >

< 戻る

※申請後、「取下げ」の操作をする場合にご覧ください。

「マイページ」(※トップページの右上団体名をクリック)から、本画面に入る

前回のログイン：2025年1月15日 21時58分

お知らせ

- ① 重要なお知らせ 未読 2件
- 📄 あなたへのお知らせ
- 📄 申請状況のお知らせ

利用者メニュー

- 🕒 申請履歴・委任状の確認**
あなたがこれまでに申請した手続き、委任状の内容を確認することができます。
[申請履歴一覧・検索 >](#)
[委任状一覧・検索 >](#)
- ⋮ 保存した手続き・判定結果の照会**
「あとで申請する」や「判定結果を保存する」で保存された手続きの照会ができます。
[保存した手続き一覧 >](#)
[保存した手続き判定結果の一覧 >](#)
- ⚙️ カテゴリ・通知の設定**
「あなたへのお知らせ」に表示させるカテゴリや、お知らせ
- 👤 利用者情報の照会・変更**
あなたの登録情報の確認や変更を行うことができます。

「マイページ」から、「申請履歴一覧」を押下

活動場所（中学校以外）

〒650-0044
兵庫県 神戸市中央区 東川崎町4-6-3 神戸公民館

活動希望曜日（中学校以外）

金曜

金曜の活動開始時刻

17時

金曜の活動時間（分）（中学校以外）

90

その他伝達事項

学校は中央区内であれば対応可能

同意事項

はい

申請情報

はい

申請の「取り下げ」は
このボタンを押下し
進んでください。

この申請を取下げる

申請内容を使用して新しく申請する

<

戻る