（様式１）

**参加表明書 兼 内覧希望アンケート**

　　　　年　　　月　　　日

神戸市長　あて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出者 | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |

「2025年度　市営住宅　若年ファミリー世帯向け活用事業」に関する事業者募集への参加を申し込みます。また、内覧希望について下記のとおり申し込みます。

記

**１．内覧希望住戸**

募集要項「３（２）募集区分」を確認のうえ、グループを選択し、□にチェックをしてください。

　なお、複数のグループへの申込みは可能です。

　　**＜応募区分＞** [ ] 　Ａグループ　　市営港島住宅（５戸）

[ ] 　Ｂグループ　　市営北青木第二住宅（５戸）

[ ] 　Ｃグループ　　市営北青木第三住宅（５戸）

**２．日程**

内覧の日程について、参加できない日にチェックをしてください。

日時を調整のうえ、当日の受付場所等と合わせて後日連絡します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10月1日（水） | 2日（木） | 3日（金） | 6日（月） | 7日（火） |
|[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

**３．担当者**

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（部署） |  |
| 担当者氏名 |  | 直通電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

以上

（様式２）

**応募申込書 兼 誓約書**

　　　　年　　　月　　　日

神戸市長　あて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |

下記のとおり、「2025年度　市営住宅　若年ファミリー世帯向け活用事業」に関する事業者募集への参加を申し込みます。なお、実施要領等の内容を承知し、下記の事項および今後提出する書類の内容について事実に相違ないことを誓約します。誓約した内容に違反することが判明した場合や、契約締結までの間に誓約した内容に違反した場合は、無効または失格とされても異議を申し立てません。

記

**１．申込住戸**

募集要項「３（２）募集区分」を確認のうえ、グループを選択し、□にチェックをしてください。

　なお、複数のグループへの申込みは可能です。

　　**＜応募区分＞** [ ] 　Ａグループ　　市営港島住宅（５戸）

[ ] 　Ｂグループ　　市営北青木第二住宅（５戸）

[ ] 　Ｃグループ　　市営北青木第三住宅（５戸）

**２．担当者**（応募者の法人に属する者に限る）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属（部署） |  |
| 担当者氏名 |  | 直通電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

**３．本店または支店等の有無**

次の分類のうち、該当するもの１つにチェックを入れてください。

□地元企業　：神戸市内に本店がある

□準地元企業：神戸市内に支店・営業所等がある
➡ 支店・営業所等の所在地／呼称：神戸市　　　　区　　　　　　　　　　／　　　　　　　　　）

□それ以外　：神戸市内に本店または支店等はない

**４．誓約事項**

募集要項の応募資格要件を全て満たすこと。

以上

（様式３）

|  |
| --- |
| **活用計画書（ア　申込事業者の実績）** |
| 募集要項「６（２）審査項目及び審査基準」の小項目「１ 改修等の実績」に関して、具体的に記載してください。　（記載いただきたい事項）1-1直近３か年における実績件数や内容1-2主な事例（改修現場などの写真添付可） |
|  |

※　記載欄が不足する場合等については、別紙（様式任意）により記載すること。

（様式４）

|  |
| --- |
| **活用計画書（イ　計画に関する提案内容）** |
| 募集要項「６（２）審査項目及び審査基準」の小項目「2 実施体制」及び「3 実現性・継続性」に関して、具体的に記載してください。（記載いただきたい事項）2-1整備体制2-2入居者管理体制3-1事業計画・事業コンセプト3-2収支計画 |
|  |

※　記載欄が不足する場合等については、別紙（様式任意）により記載すること。

（様式５）

|  |
| --- |
| **活用計画書（ウ　整備・改修に関する提案内容）** |
| 募集要項「６（２）審査項目及び審査基準」の小項目「4 性能」「5 設備」及び「6 デザイン性」に関して、若年ファミリー世帯の暮らしやすさを実現するため、どのような住戸の整備・改修を実施するか、具体的に記載してください。（記載いただきたい事項）4～6-1改修コンセプト4～6-2整備・改修内容（平面図、住戸改修後のイメージパース等の添付可）例：設備の仕様（風呂・換気設備、キッチン等）、窓や扉の改修有無、想定の概算改修費用など |
|  |

※　記載欄が不足する場合等については、別紙（様式任意）により記載すること。

（様式６）

|  |
| --- |
| **活用計画書（エ　運営に関する提案内容）** |
| 募集要項「６（２）審査項目及び審査基準」の小項目「7 入居者との契約条件」、「8 団地内の連携、コミュニティ活性化」及び「9 ＰＲ方法」に関して、具体的に記載してください。（記載いただきたい事項）7-1各住戸の想定家賃7-2若年ファミリー世帯が入居しやすい契約条件8-1指定管理者及び自治会との連携方法8-2コミュニティ活性化の取り組み9-1入居募集のＰＲ方法9-2若者・子育て世帯にリーチするＰＲ方法 |
|  |

※　記載欄が不足する場合等については、別紙（様式任意）により記載すること。

（様式７）

**質問書**

　　　　年　　　月　　　日

神戸市長　あて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出者 | 所在地 |  |
| 法人名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |

|  |
| --- |
| 質問内容 |
|  |

※質問事項は、要点を明らかにして、簡潔に記入してください。