

# SPI3受検の手続き

行財政局人事課より「SPI 受検依頼メール」を受信

※選考案内に記載されている期限までにメールが届かない場合は、必ず問合せ先(078-333-3330)までご連絡ください。

選択可能な会場・日時から、都合の良い日時及びテストセンター会場を仮予約する。

※初めてテストセンターを利用する場合は、「テストセンターID」を取得する必要があります。

自宅等のパソコン又はスマートフォンで「性格検査」を受検する。

※「性格検査」が終了すると、テストセンター会場での受検予約が確定します。

予約したテストセンター会場・日時において「基礎能力検査」を受検する。

## <注意事項>

- ・テストセンター会場にてSPI3を受検する際に、以下の書類が必要です。
  - ①顔写真付き本人確認書類  
(有効期限内、原本(コピー不可)、以下の受検票に記載された氏名と一致するもの)
  - ②「受検票」(予約完了画面を印刷したもの)  
(またはテストセンターID、カナ氏名、検査名、会場名、日程、タームをメモしたもの)※上記①、②をお持ちでない場合は受検できません。ご注意ください。
- ・初めてテストセンターで受検する場合はテストセンターIDを取得する必要があります。  
※SPIホームページ(<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/>)の  
“よくあるご質問” → “1. テストセンターID取得” の欄を参照してください。
- ・その他、SPIに関する注意点や、その他の持参物等、テストセンター会場情報については、SPIホームページを参照してください。

テストセンターヘルプデスク

TEL : 0570-081818

受付時間 : 9 : 00~18 : 00 土日祝日含む毎日 (ただし年末年始を除く)

## 〈申込～SPI3 受検までの流れ〉

受験者

申込フォーム・神戸市行財政局人事課

〈 9月12日(金) 正午まで ( ① ~ ⑤ ) 〉

① エントリーシート作成、顔写真・「動物に関連する課程」の証明書類の写しの準備

② 申込フォームから受験者情報を入力し申込

(申込送信後すぐに)

⑤ 受付連絡確認

③ 申込到達

④ 申込受付連絡送信(自動送信)

〈 9月19日(金) 以降 ( ⑥ ~ ⑩ ) 〉

⑦ SPI3 受検依頼メール 確認  
(p1の「SPI3 受検の手続き」も併せてご確認ください)

(9月19日(金)17時まで)  
⑥ SPI3 受検依頼メール 送信

⑧ 選択可能な会場・日時から、都合の良い日時及びテストセンター会場を仮予約する。

⑨ 自宅等のパソコン又はスマートフォンで「性格検査」を受検する。 ※予約確定

⑩ 予約したテストセンター会場で「基礎能力検査」を受検する。  
(9月20日(土)～10月5日(日))

※⑥「SPI3 受検依頼メール」は、9月19日(金)17時まで送信されますので、それまでに届かない場合は、9月22日(月)15時まで、問合せ先に必ずご連絡ください。