**（様式1）**

令和７年　月　日

神戸市長　宛

**参加申込書**

「神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務」について、参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名称又は商号 |  |
| フリガナ |  |
| 代表者の役職  及び氏名 |  |
| 住所  （所在地） | 〒　　　　－ |
| 担当者の所属  役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

**（様式２）**

**会社概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 株式上場の有無 | 有り（　　　　　上場）　・　なし |

※参加申込書提出時点の内容を記入してください。

※補足説明資料として、会社概要を記したパンフレット等の添付も可とします。

※ＪＶ(共同企業体)を組成する場合、代表事業者は、構成事業者の中で業務分担率が最も大きいものとしてください。その他、ＪＶの組成状況が分かる書類（共同企業体協定書等・任意様式）を別途提出してください。

**（様式３）**

令和７年　月　日

神戸市長　宛

**参考資料提供願**

　「神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務」の公募型プロポーザル方式による事業者募集への参加について検討していますので、守秘義務対象の参考資料の提供を希望します。

　なお、提供を受けた資料については秘密として保持するものとし、第三者（本業務の検討に係る協力者に守秘義務を課して開示する場合を除く）に漏えいしないこと、また本業務への参加検討以外の目的で使用しないことを遵守して取り扱うことを確認します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| フリガナ |  | |
| 名称又は商号 |  | |
| フリガナ |  | |
| 代表者の役職  及び氏名 |  | ㊞ |
| 住所  （所在地） | 〒　　　　－ | |
| 担当者の所属  役職・氏名 |  | |
| 電話番号 |  | |
| 電子メール |  | |

**（様式４）**

令和７年　月　日

神戸市長　宛

**質問書**

「神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務」の公募型プロポーザル方式による事業者募集に関する質問事項について、下記の通り提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名称又は商号 |  |
| 担当者の所属  役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 質問内容 | |
| １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |
| ４ |  |
| ５ |  |

※質問の際は必ず本様式を使用し、質問内容を具体的に記入してください。

※記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

**（様式５）**

令和７年　月　日

神戸市長　宛

**企画提案書**

「神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務」の公募型プロポーザル方式による事業者募集に対し、企画提案書を提出します。

　提出にあたっては、本書及び添付書類の記載事項が事実に相違ないことを確約するとともに、本業務の公募要領に定める応募資格に該当する内容を有していることを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名称又は商号 |  |
| フリガナ |  |
| 代表者の役職  及び氏名 |  |
| 住所  （所在地） | 〒　　　　－ |
| 担当者の所属  役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |

**（様式６）**

**業務実施体制表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 本業務に  おける役割 | 担当する  業務内容 | 所属・役職・氏名 | 資格・職歴・  専門分野等 |
| １ | 管理責任者 |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |

※管理責任者は必須とし、その他は必要に応じて記載してください。

※記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

**業務実施体制図**

|  |
| --- |
|  |

※どのような体制・人員で実施するのか体制図を作成し、具体的に記載してください。

※副本への添付の際には、社名が入っていないことを確認してください。

提案者（名称又は商号）：

**（様式７）**

**業務実績表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 契約名 |  | 契約期間 | 年　月～  　　　年　月 |
| 業務の概要 |  | | |
| 発注者 |  | 契約金額 | 千円 |
| ２ | 契約名 |  | 契約期間 | 年　月～  　　　年　月 |
| 業務の概要 |  | | |
| 発注者 |  | 契約金額 | 千円 |
| ３ | 契約名 |  | 契約期間 | 年　月～  　　　年　月 |
| 業務の概要 |  | | |
| 発注者 |  | 契約金額 | 千円 |
| ４ | 契約名 |  | 契約期間 | 年　月～  　　　年　月 |
| 業務の概要 |  | | |
| 発注者 |  | 契約金額 | 千円 |
| ５ | 契約名 |  | 契約期間 | 年　月～  　　　年　月 |
| 業務の概要 |  | | |
| 発注者 |  | 契約金額 | 千円 |

※本業務に類似する業務から順に記載してください。

※記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

提案者（名称又は商号）：

**（様式８）**

共同企業体の代表者のみが提出

共同企業体結成届出書

令和７年　月　日

神戸市長　宛

共同企業体名

代表者 住所（所在地）

団体名

代表者氏名

件名 神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務

上記件名の公募型プロポーザルに応募するため、共同企業体を結成しますので届出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 共同企業体 | 名 称 |  |
| 所 在 地 |  |
| 代 表 者 |  |
| 共同企業体の構成員  （共同企業体の代表者含む） | | 所 在 地  団 体 名  代表者氏名 |
| 所 在 地  団 体 名  代表者氏名 |
| 所 在 地  団 体 名  代表者氏名 |
| ※共同企業体の構成員は、公募要領に定める応募者資格の(１)から(９)をすべて満たすものであることを誓約します。 | | |
| 共同企業体の成立・解散の時期及び存続期間 | | 令和　年　月　日から当該委託事業の委託期間終了後３か月を経過する日まで。ただし、当該共同企業体が上記件名の委託事業者とならなかったときは、当該選定を受けることができなかった日に解散するものとします。また、当共同企業体の構成団体の加入、脱退又は除名については、事前に神戸市の承認がなければこれを行うことができないものとします。 |
| 代表者の権限 | | 代表者の権限は以下に掲げるものとします。  1 委託事業者の選定の申請に関する件　2 神戸市との委託契約締結に関する件  3 経費の請求受領に関する件　　　　　4 その他契約に関する件 |
| そ の 他 | | １．本届出書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。  ２．代表者の権限に属する事項以外の事項については、構成員全員で構成する運営委員会において、多数決により決するものとします。 |

※共同企業体での応募の場合のみ提出してください。記入欄が足りない場合は、欄を追加して使用してください。

※「共同企業体」欄（名称、所在地、代表者）には、代表団体の情報を記入してください。

**（様式９）**

共同企業体の構成員のみが提出

共同企業体結成同意書

令和７年　月　日

神戸市長　宛

所在地

団体名

代表者氏名

件名 神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務

上記件名の公募型プロポーザルに応募するため、共同企業体を結成するあたり、下記について同意します。当該件名の委託事業者に選定された場合は、当該件名の委託事業者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い当共同企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して保証します。

また、公募要領に定める応募資格の(１)から(９)をすべて満たすものであることを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 共同企業体 | 名 称 |  |
| 所 在 地 |  |
| 代 表 者 |  |
| 共同企業体の成立・解散  の時期  及び存続期間 | | 令和　年　月　日から当該委託事業の委託期間終了後３か月を経過する日まで。ただし、当該共同企業体が上記件名の委託事業者とならなかったときは、当該選定を受けることができなかった日に解散するものとします。また、当共同企業体の構成団体の加入、脱退又は除名については、事前に神戸市の承認がなければこれを行うことができないものとします。 |
| 代表者の権限 | | 代表者の権限は以下に掲げるものとします。  1 委託事業者の選定の申請に関する件　　2 神戸市との委託契約締結に関する件  3 経費の請求受領に関する件　　　　　　4 その他契約に関する件 |
| そ の 他 | | １．本届出書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。  ２．代表者の権限に属する事項以外の事項については、構成員全員で構成する運営委員会において、多数決により決するものとします。 |

※共同企業体での応募の場合のみ提出してください。

※「共同企業体」欄（名称、所在地、代表者）には、代表団体の情報を記入してください。

**（様式10）**

令和７年　月　日

神戸市長　宛

**辞　退　届**

　「神戸市役所本庁舎２号館再整備事業　市民利用空間の機能・運営等にかかる検討業務」の公募型プロポーザル方式による事業者募集について、参加を辞退します。

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 名称又は商号 |  |
| フリガナ |  |
| 代表者の役職  及び氏名 |  |
| 住所  （所在地） | 〒　　　　－ |
| 担当者の所属  役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 電子メール |  |