

新長田駅前広場使用確認書

イベント名				
使用概要	・実施内容 ・実施日時（月 日() : ~ :) ・準備時間含む使用日時（月 日() : ~ :) ※内容がわかるSNS,URLがある場合は、以下へご記入ください。			
チラシ添付での 代用も可。				
車の乗り入れ	あり・なし	現地確認 候補日	第1候補	年 月 日()
電源設備の使用 (有料)	あり・なし		第2候補	年 月 日()
/	/		第3候補	年 月 日()
HP掲載用の 問い合わせ先	駅前広場で実施される内容を市HP等に掲載することができます。 掲載を希望する方は、以下の①～③に必要事項を記入してください。 ①団体名 or 個人名 ②連絡先（電話番号） （メールアドレス） ※電話番号、メールアドレスのいずれかを記載してください。 ③HPに掲載する実施内容が分かるURL			
備考				

※この資料を「行政財産使用許可申請書」と合わせて提出してください。

※使用する広場の面積が分かる図面を添付してください。

※記載にあたってのご不明点等は、「新長田駅前広場使用ルール」を確認いただくか、神戸市都市局地域整備推進課までお問い合わせください。

※備考欄は、広場使用日に他団体の使用を避けてほしい場合等、広場使用にあたって、運営主体側に事前に伝えておきたいことがあれば記入してください、特になければ、空白でかまいません。