＜記載例＞

令和　　年　　月　　日

ご近隣のみなさまへ

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

民泊を始めるにあたっての事前説明会のお知らせ

拝啓　　時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

　さて、住宅宿泊事業法を別紙のとおり行う予定をしています。

　つきましては、「神戸市住宅宿泊事業の実施の制限等に関する条例」に基づ

く周知行為の事前説明会を下記のとおり開催いたします。

　ご多忙のところ大変恐縮ですが、ご出席くださいますようご案内申し上げ

ます。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　敬具

記

日時　　〇〇年　〇月　〇日　△△時　～　△△時　　（予定）

場所　　□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

連絡先　△△△△△△△　（TEL 〇〇〇〇〇〇〇〇）

＜事業の内容を記載した書面　記載例＞

※説明会に出席できない方も内容がわかるように、本内容を説明会の開催案内配布時に配布してください。

住宅宿泊事業の実施内容について

１　施設の所在地

　　　住所：神戸市○○区○○町○○番○号　○○マンション　○○号室

　　　用途地域：○○地域

　　　周辺100ｍ以内に学校、児童福祉施設等がない旨：

２　事業を開始する日時（予定）

　　　○年　○月　○日

３　実施する者の商号、名称又は氏名、住所並びに連絡先

（法人にあってはその名称及び代表者の氏名）

　　　商号、名称又は氏名：○○株式会社　代表取締役　○○　○○

　　　住所　　　　　　　：神戸市○○区○○町○○番○号　○○ビル　○階

　　　連絡先　　　　　　：○○○－○○○○－○○○○（担当者：○○）

４　宿泊事業の内容

（１）最大宿泊人数：　○人

　（２）宿泊者の確認体制：○○…

　（３）食事の提供の有無：　有　・　無

　（４）その他

５　住宅宿泊管理業務を委託する場合は、住宅宿泊管理業者の名称又は氏名、住所並びに連絡先

（法人にあってはその名称及び代表者の氏名）

商号、名称又は氏名：○○株式会社　代表取締役　○○　○○

　　　住所　　　　　　　：神戸市○○区○○町○○番○号　○○ビル　○階

　　　連絡先　　　　　　：○○○－○○○○－○○○○（担当者：○○）

６　宿泊者への説明

　（１）説明方法：　対面　・　書面　・　その他（　　　　　　）

　（２）説明内容

　　　①騒音の防止に関する事項：○○…

　　　②ごみの処理に関する事項：○○…

　　③火災の防止に関する事項：○○…

　　　④緊急時の対応方法：○○…

７　緊急時の対応内容

　　　○○…

８　苦情，緊急時等の窓口の連絡先

　　氏　名：○○　○○

　　連絡先：○○○－○○○○－○○○○