

神戸市長宛

防災福祉コミュニティ代表者変更届出書

次のとおり代表者を変更しましたので届出ます。

団体名	〇〇防災福祉コミュニティ	
変更年月日	〇〇年〇月〇日	
変更理由	会長交代のため	
変更前	役職名	会長
	氏名	神戸 太郎
変更後	役職名	会長
	ふりがな	ショウボウ ジロウ
	氏名	消防 次郎
	住所	〒650-8570
		神戸市中央区加納町 6-5-1 神戸市役所 4号館
	電話番号	078-333-0119
携帯電話番号(任意)	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇	
メールアドレス(任意)	〇〇〇〇〇@〇〇〇.〇〇.〇〇	

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ運営活動助成申請書

神戸市防災福祉コミュニティ育成事業実施要綱に基づき、下記のとおり交付を申請します。

記

1 申請金額 140,000 円

2 年間計画

(1) 地域全体での防災訓練

実施予定時期 ○月頃

実施予定場所 ○○小学校

(2) ブロックでの防災訓練

実施予定時期 ○月頃

実施予定場所 ○○公園

(3) 市民防災リーダーの育成

実施予定時期 ○月頃

(4) その他の活動

実施予定時期 ○月頃 活動名称 ○○会議

実施予定時期 月頃 活動名称

実施予定時期 月頃 活動名称

様式第2号

3 収支予算書

(1) 収入予定額

収入予定内容	予定額	備考
・ 運営活動助成金	140,000—	
合 計	140,000 円	

(2) 支出予定額

支出予定内容	予定額	備考
全体訓練	80,000—	
ブロック訓練	13,000—	
市民防災リーダー研修	7,000—	
資機材購入費	20,000—	
会議費等	20,000—	
合 計	140,000 円	

※ 枠内に記入できないときは、別紙に記入してください。

※ 地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりの書類として提出することができます。

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ提案型活動助成申請書

神戸市防災福祉コミュニティ育成事業実施要綱に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

記

1 申請金額 198,000円 ※申請総額を記入

2 内訳

企画No.	企画名（提案する活動名）	申請額
1	防災運動会	102,000円
2	要援護者支援訓練	96,000円
		円
申請総額		198,000円

※ 注意事項

1つの企画ごとに「防災福祉コミュニティ提案型活動助成 活動企画書（様式第2号の2 別紙1）」を必ず提出してください。

防災福祉コミュニティ提案型活動助成 活動企画書

項目 (※は必須記入)	内 容	
1 団体名 ※	〇〇防災福祉コミュニティ	
2 企画No. ※	1	
3 企画名 ※ (提案する活動名)	防災運動会	
4 事業概要 ※ (具体的に)	実施予定日	〇月〇日
	参加人数：約〇〇名 実施場所：〇〇小学校 競争形式で楽しく参加できる防災運動会。 バケツリレー、防災カードゲーム、担架搬送、避難グッズ選択ゲーム等の競技を実施。競技が終了すれば、炊き出し訓練を行い、避難所で実際に食べる物などを食べ、備蓄物資の重要性などを共有する。	
	地域おたすけガイドの活用 有 ・ 無	
5 提案性 ※	・地域特性 ・ 先駆性 ・ 両方に該当 ※〇印で囲んで下さい	
	【上記の理由】 ・楽しい防災訓練を行うことで、参加者も楽しみながら防災意識を高めること出来る。 ・地域住民の交流を深め、有事の際には協力して活動出来る体制を作る。 ・長年この事業を行っており、地域には無くてはならないイベントになっている。	
6 地域ニーズとの合致	当地域は、高齢者等の要援護者が多く、南海トラフ巨大地震等の大きな災害が発生した際には、住民が一丸となり、助け合う必要があります。そのため、このような楽しい訓練を行い、地域住民の交流を深めながら防災について取り組む必要があります。	
7 活動の効果	小学生からでも参加できる訓練を企画しており、親子で防災について考える機会を提供する。楽しみながらイベント形式で実施することにより、若い参加者を募り、子供たちの保護者である若い世代に対して地域活動への参加を促す。	
8 他の団体との連携内容	〇〇大学、〇〇消防団第〇分団、ふれあいのまちづくり協議会、婦人会等と連携し、一緒に企画・運営を行う。	

防災福祉コミュニティ提案型活動助成 活動企画書

9 福祉活動との融合	ふれあいのまちづくり協議会、婦人会と合同で炊出し訓練を実施し、子供たちに炊き出しの方法を指導し、その後座談会を開催する。	
10 若者・子どもが参加するための工夫	防災訓練を子どもも楽しめる運動会形式にした。 〇〇大学学生が参加し、訓練の進行・安全管理の補助を実施する。	
11 継続するための工夫	BOKOMI サポーター制度を活用し、新たに訓練競技を検討し、毎年同じような訓練企画にならない工夫を行う。	
12 BOKOMI サポーター制度の活用 ※	有 団体名 (NPO 〇〇〇〇〇) ・ 無	
13 活動計画 ※	年	内容 (打合会議・実施日等)
	月	
	○	打合会議
	○	NPO〇〇〇との打ち合わせ
	○	リハーサル
	○	防災運動会実施
○	反省会	
14 この活動の履歴※	・今回が初めて あり ()	
15 収入予定経費※	収入内容	金額
	・提案型活動助成金	102,000-
	収入合計	102,000円
16 支出予定経費※	支出内容 (購入品目など)	金額
	カードゲーム (10セット)	30,000-
	炊き出し食材費	40,000-
	食器等消耗品	5,000-
	参加者用飲料水	7,000-
	保険料	10,000-
	BOKOMI サポーター派遣費用	10,000-
支出合計	102,000円	
特記事項	※当助成外で購入した景品を当日配る予定をしている。	

神戸市長宛

団体名 〇〇防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成申請書

神戸市防災福祉コミュニティ育成事業実施要綱に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

記

- 1 申請金額 301,000 円
- 2 防災資機材整備助成申請の理由
 - ア 資機材老朽化に伴う資機材整備・更新のため
 - イ 新たな取り組みに必要な資機材の導入のため
- 3 BOKOMI サポーター制度の活用実績（過去3年度以内）
 - 有 活用団体名：（ 〇〇〇〇〇〇 ）、活用時期：（ 〇〇〇〇 年 〇〇 月）
 - 無
- 4 添付書類
 - (1) 別紙1 防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 収支予算書
 - (2) 支出予定資機材に係る見積書
 - (3) 別紙2 防災福祉コミュニティ 防災資機材整備計画書
 - (4) 別紙3 防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 更新資機材の現状写真
※申請理由が上記アの場合のみ
 - (5) 別紙4 防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 資機材活用訓練計画書
※申請理由が上記イの場合のみ

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 収支予算書

○年○月○日

団体名 ○○防災福祉コミュニティ

1 収入の部

内 容	金 額
防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成	301,000 円
	円
	円
収 入 合 計	301,000 円

2 支出の部

(1) 申請No.1

品 名	数 量	金 額
収納庫	1	216,000 円
		円
		円
小 計	1	216,000 円

(2) 申請No.2

品 名	数 量	金 額
リヤカー	2	85,000 円
		円
		円
小 計	2	85,000 円

支 出 合 計	301,000 円
---------	-----------

※支出予定資機材の見積書を添付してください。

支出欄が足りない場合は、追加し最後の用紙の支出合計欄のみに合計額を記載してください。

防災福祉コミュニティ 防災資機材整備計画書

○年○月○日

団体名 ○○防災福祉コミュニティ

申請No.1 金額 216,000 円

申請区分	<u>更新</u> ・ 新規	経過年数（更新のみ）	20
資機材品名	収納庫	数	1
助成金申請理由			
経年劣化により、収納庫の天井部分から雨漏りがしており、修理が困難なため。			

申請No.2 金額 85,000 円

申請区分	更新 ・ <u>新規</u>	経過年数（更新のみ）	—
資機材品名	リヤカー	数	2
助成金申請理由			
当地域は、浸水想定区域内にあり、昨年避難訓練を行った際、リヤカーの数が足りず、要援護者の避難に苦勞しました。そのため、新たにリヤカーが必要であるため。			

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 更新資機材の現状写真（申請No.1）

○年○月○日

団体名 ○○防災福祉コミュニティ

写真1

写真2

この辺りから雨漏り

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 資機材活用訓練計画書（申請No.2）

○年○月○日

団体名 ○○防災福祉コミュニティ

1 実施予定	○年 ○月頃
2 実施予定場所	神戸市中央区○○町○-○ ○○小学校
3 参加人員	50人
4 具体的な訓練内容	<p>○○地区要援護者避難訓練</p> <ol style="list-style-type: none">1 リヤカー操作訓練 リヤカーの操作方法や、人の乗り降りの訓練を行う。2 安否確認訓練 要援護者の自宅を訪問し、安否確認を行う。3 避難訓練 リヤカー、車椅子などを活用し、避難場所へ移動する。

※ 地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりに書類として提出することが出来ます。

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ助成金交付請求書

○年○月○日付 ○○○ 第 ○○ 号 ー○ で交付決定を受けた防災福祉コミュニティ助成金について、下記の金額を請求いたします。

1 助成金区分	運営活動助成 ・ 提案型活動助成 ・ 防災資機材整備助成			
2 請求金額	140,000 円			
3 振込先	銀行名	○○銀行	支店名	○○支店
	預金種目	普通 ・ 当座	口座番号	○○○○○○○○
	(フリガナ)	コウベ タロウ		
	口座名義	神戸 太郎		

(受任者) 上記、請求金額の受け取りを下記の者に委任します。

団体名	
氏名	神戸 太郎
住所	神戸市中央区加納町6-5-1

(注) 口座名義が請求者と異なる場合に記入すること。

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
 代表者（役職名）会長
 （氏名）神戸 太郎
 （住所）〒650-8570
 神戸市中央区加納町 6-5-1
 （電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ助成金 交付決定内容変更承認申請書

○年 ○月 ○日付 ○○第 ○○○号-○ で交付決定を受けた防災福祉コミュニティ助成金について、下記のとおり内容を変更したいので承認願いたく申請します。

1 助成金区分	運営活動助成 ・ 提案型活動助成 ・ 防災資機材整備助成
2 交付決定額	301,000 円
3 変更申請額	○○○○○ 円
4 変更点	購入資機材の変更
5 変更理由	当初購入予定であった資機材が入手困難となったため。
6 添付書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ 以下すべて変更後書類 運営活動助成 <ul style="list-style-type: none"> ・ 防災福祉コミュニティ運営活動助成収支予算書 提案型活動助成 <ul style="list-style-type: none"> ・ 防災福祉コミュニティ提案型活動助成活動企画及び収支予算書 防災資機材整備助成 <ul style="list-style-type: none"> ・ 防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成収支予算書 ・ 防災福祉コミュニティ防災資機材整備計画書 ・ 防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 資機材活用訓練計画書

※本申請書は、助成金区分ごとに申請してください。

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ助成金 助成対象活動中止承認申請書

○年 ○月 ○日付 ○○第 ○○○号-○ で交付決定を受けた防災福祉コミュニティ助成金について、下記のとおり助成対象活動を中止したいので承認願いたく申請します。

1 助成金区分	運営活動助成 ・ 提案型活動助成 ・ 防災資機材整備助成
2 助成金等の額	140,000 円
3 中止理由	・○○・・・・・・・・・・により、助成対象活動を中止したため。
4 中止決定日	○年 ○月 ○日

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ運営活動助成実績報告書

○年 ○月 ○日付 神○○第 ○○号-○ で交付決定を受けた防災福祉コミュニティ運営活動助成について、下記のとおり活動実績及び助成金執行額を報告します。

1 助成金交付金額	140,000	円
2 助成金支出金額	132,500	円
3 残 額	7,500	円
4 活 動 実 績		
(1) 地域全体での防災訓練 実施時期 ○月 ○日 消防職員の立会い <input checked="" type="radio"/> 有・無		
(2) ブロックでの防災訓練 実施時期 ○月 ○日 消防職員の立会い <input checked="" type="radio"/> 有・無		
(3) 防災リーダーの養成 実施時期 ○月 ○日 消防職員の立会い <input checked="" type="radio"/> 有・無		
5 備 考		

※消防職員の立会いが無ければ、別紙 1 に活動実績を記入してください。

様式第 10 号

4 収支決算書

(1) 収入決算額

収入内容	収入額	備 考
・ 運営活動助成金	140,000-	
合 計	140,000 円	

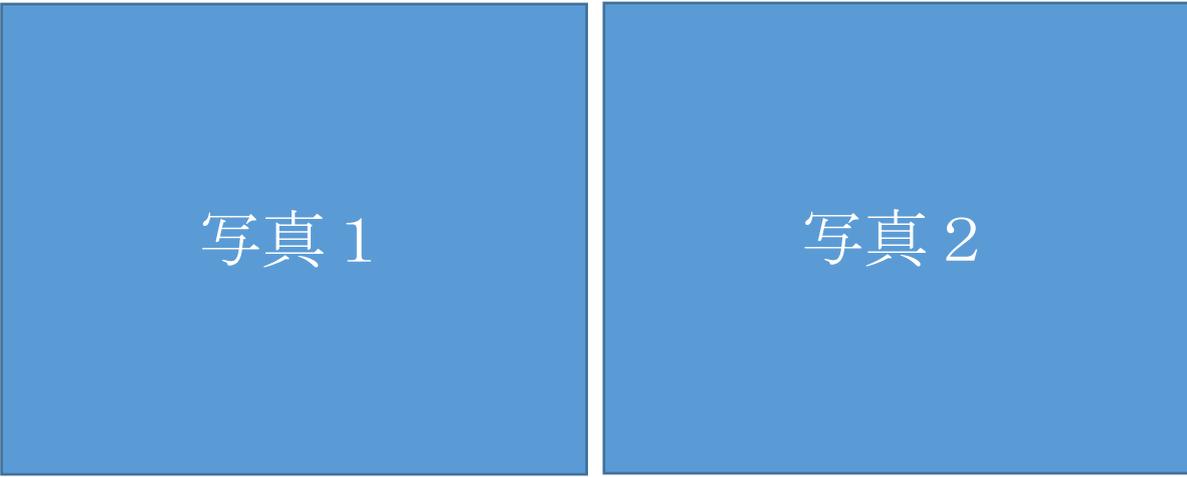
(2) 支出決算額

支出日	支出内容	支出額	備 考
○月○日	ブロック訓練打ち合わせ会議 (資料印刷費@10×50、お茶代@150×5)	1,250-	
○月○日	ブロック訓練 (飲料水@100×20、感染防止対策費)	5,000-	
○月○日	防災資機材修理費 (発電機・故障のため)	30,000-	
○月○日	全体訓練打合せ会議 (会場使用料 3,000 円、お茶代@150×10、資料印刷費@15×100)	19,500-	
○月○日	全体訓練 (炊出し食材 30,000 円、ポンペレナル 3,000 円 傷害保険加入料 15,000 円、飲料水@100×50)	53,000-	
○月○日	市民防災リーダー研修交通費 (往復@1,000×5名)	5,000-	
○月○日	防災マネジメント研修交通費 (往復@2,000×3名) 別紙に続く	6,000-	
	合 計	132,500 円	別紙込

※ 枠内に記入できないときは、別紙に記入してください。

※ 地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりに書類として提出することが出来ます。

防災福祉コミュニティ運営活動助成 活動実績報告

団体名	〇〇防災福祉コミュニティ
活動種別	全体訓練 ブロック訓練 ・ 防災リーダーの養成
実施日	○年 ○月 ○日
実施場所	〇〇公園
実施内容	消火訓練、担架搬送訓練、資機材庫の物品確認
参加者	約 ○〇 名
活 動 写 真	
	
※活動写真がありましたら、添付をお願いします。	

※消防職員の立会いがなく、作成する際は、活動種別ごとに作成してください。

消防職員の立会いがあれば、省略することができます。

※地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりの書類として提出することが出来ます。

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ提案型活動助成実績報告書

○年 ○月 ○日付 神○○第 ○○号-○ 交付決定を受けた防災福祉コミュニティ提案型活動助成について、下記のとおり活動実績及び助成金執行額を報告します。

1 助成金交付金額	102,700	円
2 助成金支出金額	102,700	円
3 残 額	0	円
4 企画ごとの支出額		
企画No.	支出額	
1	102,700	円
		円
		円
5 消防職員の立合い	有（企画番号 ）・ 無（企画番号 1 ）	
6 備 考		

※消防職員の立合いが無ければ、別紙 1 に活動実績を記入してください。

様式第 10 号の 2

6 収支決算書

(1) 収入決算額

収入内容	収入額	備 考
・ 提案活動助成金	102,000-	
合 計	102,700 円	

(2) 支出決算額

支出日	支出内容	支出額	備 考
○月○日	打ち合わせ会議 (資料印刷費@10×20、お茶代@150×20)	3,200-	
○月○日	カードゲーム 10 セット購入	30,000-	
○月○日	ボランティア保険	10,000-	
○月○日	炊き出し食材購入費	40,000-	
	訓練当日飲料水 (@150×50)	7,500-	
	LP ボンベレンタル費	2,000-	
○月○日	BOKOMI サポーター制度派遣費用	10,000-	
	合 計	102,700 円	

※ 枠内に記入できないときは、別紙に記入してください。

※ 地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりの書類として提出することが出来ます。

防災福祉コミュニティ提案型活動助成 活動実績報告

団体名	○○防災福祉コミュニティ		
企画番号	1	事業名	防災運動会
実施日	○年 ○月 ○日		
実施場所	○○小学校		
実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・防災運動会（バケツリレー、防災カードゲーム、担架搬送、避難グッズ選択ゲーム） ・炊き出し訓練（備蓄物資の試食及び豚汁） 		
参加者	約 ○○ 名		
活 動 写 真			
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 50px 100px; text-align: center; width: 45%;">写真 1</div> <div style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 50px 100px; text-align: center; width: 45%;">写真 2</div> </div>			
<p>※活動写真がありましたら、添付をお願いします。</p> <p>※消防職員の立会いがなく、作成する際は、活動種別ごとに作成してください。</p> <p style="padding-left: 20px;">消防職員の立会いが有れば、省略することができます。</p> <p>※地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりに書類として提出することが出来ます。</p>			

神戸市長宛

団体名 ○○防災福祉コミュニティ
代表者（役職名）会長
（氏名）神戸 太郎
（住所）〒650-8570
神戸市中央区加納町 6-5-1
（電話）078-333-0119

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成実績報告書

○年 ○月 ○日付 神○○第 ○○号-○ で交付決定を受けた防災福祉コミュニティ
防災資機材助成について、下記のとおり活動実績及び助成金執行額を報告します。

1 助成金交付金額	301,000	円
2 助成金支出金額	301,000	円
3 残 額	0	円
4 対象ごとの支出額		
申請No.	支出額	
1	216,000	円
2	85,000	円
		円
5 消防職員の立合い ※新規申請のみ	有（申請No. ）・ 無（申請No. 2 ）	
6 備 考		

※新規申請のみ、消防職員の立合いが無ければ、別紙1に活動実績を記入してください。
更新申請は、活動実績報告は不要です。

様式第 10 号の 3

6 収支決算書

(1) 収入決算額

収入内容	収入額	備 考
・ 防災資機材整備助成金	301,000-	
合 計	301,000 円	

(2) 支出決算額

支出日	支出内容	支出額	備 考
○月○日	収納庫購入 (○○ホームセンター、設置費用込)	216,000-	
○月○日	リヤカー購入 (○○商店)	85,000-	
合 計		301,000 円	

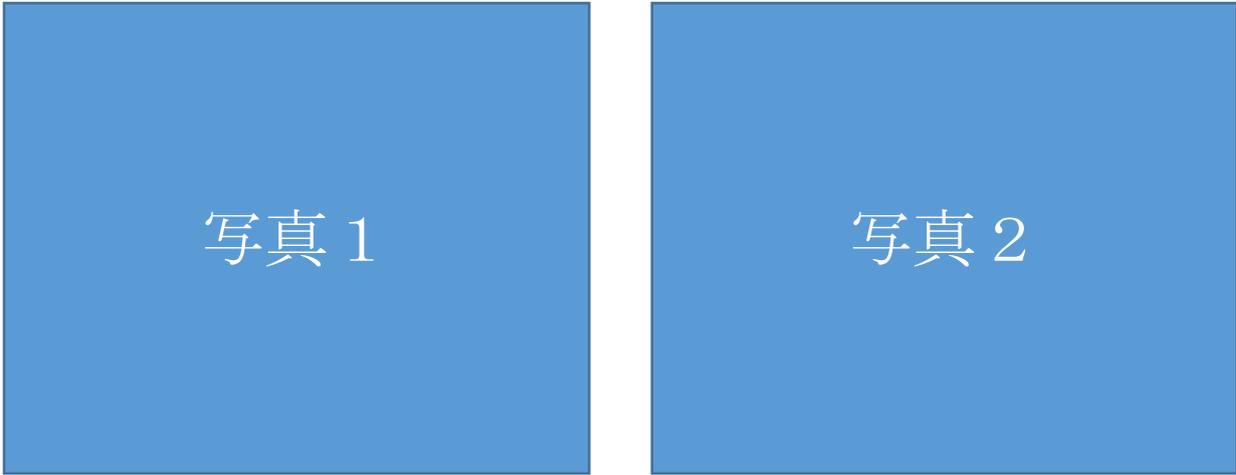
※ 枠内に記入できないときは、別紙に記入してください。

※ 地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりの書類として提出することが出来ます。

7 購入資機材

 <p>写真 1</p>	
財	源
 <p>写真 2</p>	

防災福祉コミュニティ防災資機材整備助成 活動実績報告

団体名	○○防災福祉コミュニティ		
申請No.	2	購入資機材	リヤカー
実施日 (予定日)	○年 ○月 ○日		
実施場所	○○小学校 体育館		
実施内容	リヤカー操作訓練 リヤカーの操作方法や、人の乗り降りの訓練を行った。 ※当日雨天のため、訓練内容を一部変更し、実施。		
参加者	約 ○○ 名		
活 動 写 真			
			
※活動写真がありましたら、添付をお願いします。			

※消防職員の立会いがなく、作成する際は、活動種別ごとに作成してください。

消防職員の立会いが有れば、省略することができます。

※地域で作成された資料に様式書類の内容が全て記載されていれば、代わりの書類として提出することが出来ます。