神戸市暮らし支援臨時特別給付金(こども加算)別居監護申立書

					年	月	日
神戸市長	宛						,
							神戸市
		申立者(給付金の受給者)					受付印
		フリーガナ					***********
		zy ガナ 氏 名	電	話			
		住所					

私(又は同一世帯員)が、基準日(令和6年6月3日)時点で、別居している児童について、次のとおり監護(監督・保護)し、生計が同一である又は生計を維持していることを申し立てます。

1. 別居している児童(令和6年6月3日時点) ※平成18年4月2日生まれ以降の児童が対象

(フリガナ) 氏 名	申立者 との続柄	生年月日			
		西暦	年	月	目
		西暦	年	月	日
		西暦	年	月	日
		西暦	年	月	日
		西暦	年	月	日

[※]別居している児童が複数おり各住所が異なる場合や、児童が6名以上いる場合は「別居監護申立書」 を複数枚作成し、ご提出ください。

2. 別居している児童の属する世帯(令和6年6月3日時点)

私(又は同一世帯員)が別居監護している児童分について、以下の世帯主が、物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金のうち低所得世帯支援枠を活用した給付金(こども加算分)の対象となっていないことを確認しました。

(フリガナ) 世帯主の氏名	児童からみた 世帯主の続柄	世	帯主の生	年月日			
		西暦	年	月	日		
別居先住所/施設の名称							

3. 別居等の理由(該当する理由を○で囲んでください)	
ア. 単身赴任 イ. 児童の進学、通学のため	
ウ. その他(理由 :)	
4. 監護している事実 ①児童と会う頻度・場所(例:週に1度児童の所へ会いに行く 等)	
②その他、手紙・電話連絡等	
5. 生活費について(例:毎月仕送りをしている、会った時に手渡ししている 等)	

記載が必要な項目は以上です。

別居している児童の世帯の、現在の住民票の写し(コピー)※発行から3か月以内のものと併せてご提出ください。