

# 納入書の記入例②

【納入漏れ等で、複数月の市県民税を1枚の納入書で納入する場合】

<納入書の印刷設定>

用紙サイズは「B5（182×257mm）」を、拡大/縮小は「実際のサイズ」を選択し、カラー印刷してください。

領収証書、納入書、納入済通知書の①～③を全て記入してください。

- ① 納入月は、複数月分の納入であることが分かるように記入してください。
- ② 納入金額（給与分・合計額）は、複数月分の合計額を記入してください。  
直近の納期限を記入してください（徴収した翌月10日が期限です）。  
※10日が休日・金融機関の休業日にあたる場合は、翌営業日が納期限となります。
- ③ 特別徴収義務者の所在地・名称を記入してください。

兵庫県 神戸市 市区町村コード 281000	個人市民税 領収証書 処理事項欄 859012	兵庫県 神戸市 市区町村コード 281000	個人市民税 納入書 処理事項欄 859012	兵庫県 神戸市 市区町村コード 281000	個人市民税 納入済通知書 処理事項欄 859012
口座番号 01130-6-960024	加入者名 神戸市会計管理者	口座番号 01130-6-960024	加入者名 神戸市会計管理者	口座番号 01130-6-960024	加入者名 神戸市会計管理者
令和4年 <sup>6</sup> 月 <sub>8</sub>	指定番号 22123456	令和4年 <sup>6</sup> 月 <sub>8</sub>	指定番号 22123456	令和4年 <sup>6</sup> 月 <sub>8</sub>	指定番号 22123456
納 入 金 額	給与分 (一括徴収分を含む) 300000	納 入 金 額	給与分 (一括徴収分を含む) 300000	納 入 金 額	給与分 (一括徴収分を含む) 300000
	退職所得分		退職所得分		退職所得分
	延滞金		延滞金		延滞金
	合計額 300000		合計額 300000		合計額 300000
納期限 9月10日 期限		納期限 9月10日 期限		納期限 9月10日 期限	
(特別徴収義務者の所在地・名称) 所在地 〒650-0001 神戸市中央区加納町6丁目5番1号 名称 花時計商事株式会社		(特別徴収義務者の所在地・名称) 所在地 〒650-0001 神戸市中央区加納町6丁目5番1号 名称 花時計商事株式会社		(特別徴収義務者の所在地・名称) 所在地 〒650-0001 神戸市中央区加納町6丁目5番1号 名称 花時計商事株式会社	
上記のとおり領収しました。		上記のとおり納入します。		取りまとめ局 大阪貯金事務センター (〒539-8794) 上記のとおり通知します。 (取りまとめ店) 受付店→三井住友銀行神戸公務部 →神戸市	
領収日付印	領収日付印	領収日付印	領収日付印	領収日付印	領収日付印
(納入者保管) 148	(受付店・局保管) 148	(受付店・局保管) 148	(受付店・局保管) 148	(神戸市保管) 148	(神戸市保管) 148