

神戸市長田区役所周辺案内地図等設置事業者応募申込書

令和 年 月 日

神戸市長 あて

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代表者又は受任者名

印

下記件名にかかる募集への参加を申し込みます。なお、事業者として選定された場合には、提案価格をもって貸し付けていただきますようお願いいたします。

なお、この申込書及び添付書類のすべての記載事項並びに応募資格の事項は、すべて事実と相違ないことを誓約します。

記

1 件 名

神戸市長田区役所周辺案内地図等設置業務

2 提出書類

- | | |
|---------------------------------|-------|
| (1) 本申込書（様式第 1 号） | 1 部 |
| (2) 印鑑証明書（法人の代表者印鑑証明書） | 1 部 |
| (3) 登記事項証明書（履歴事項全部証明書） | 1 部 |
| (4) 委任状及び受任者本人と確認できるもの（希望する場合） | 1 部 |
| (5) 国税及び神戸市税納税証明書 | 各 1 部 |
| ※神戸市税に関する誓約書兼調査に関する承諾書（様式第 2 号） | |
| (6) 事業実績書類（様式自由） | 1 部 |
| (7) 事業概要・会社概要（任意様式） | 1 部 |
| (8) 価格提案書（様式第 3 号） | 1 部 |
| (9) 企画書（様式自由） | 5 部 |

3 連絡先

- | |
|----------------|
| (1) 部署名 |
| (2) 担当者氏名 |
| (3) 電話及び F A X |
| (4) 電子メールアドレス |

神戸市税に関する誓約書 兼 調査に関する承諾書

令和 年 月 日

神戸市長あて

1. 申請者は、以下のことを誓約します。

(1) 納期限が到来している神戸市税に未納の税額がないこと。

(2) 上記 (1) が事実と相違する場合、神戸市長田区役所周辺案内地図等設置事業者の応募資格を有すると認められず、もしくは既になされた当該認定を取り消されても異議のないこと。

2. 上記 1. (1) の確認のため、申請者は以下のことを承諾します。

全ての神戸市税（市民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税（種別割）、特別土地保有税、事業所税、入湯税、市たばこ税及び延滞金等徴収金を言う。）の納付又は納入状況、課税状況、申告状況及び猶予制度の適用状況を、神戸市が調査し、その調査結果を神戸市長田区役所周辺案内地図等設置事業者の応募資格の審査及び確認に利用すること。

3. 上記 1 の誓約及び 2 の承諾の有効期限は令和 11 年 1 月 31 日とします。

申請者

(ふりがな)	
法人名	
(ふりがな)	
代表者 職・氏名	
法人番号	
登記上の本社・本店所在地	〒 - ☐ 上記の本社・本店は神戸市の法人市民税の課税対象ではない。 ↑ 本社・本店が神戸市内に所在する場合で、法人市民税の課税対象とはならない事務所（名目本店）は、必ず、チェックボックスにチェックを入れてください。
法人市民税の課税対象となる神戸市内の事務所等、寮等を記入ください。 (本社・本店含む)	 ※事務所数が多い場合は空欄又は別紙にご記入ください。
担当者名	法人へ市税に関して確認の連絡をすることがあります。 法人の担当者のお名前、連絡先を必ずご記入ください。 氏名： 電話番号：

価 格 提 案 書

1 件 名 神戸市長田区役所周辺案内地図等設置業務

2 提案価格
(年額)

		拾億			百万			千			円
--	--	----	--	--	----	--	--	---	--	--	---

令和 年 月 日

神戸市長あて

応募者 所 在 地

商 号 又 は 名 称

代表者又は受任者名

印

本提案書記入に当たっての注意点

- ・ 金額、月日等の数字はアラビア字体で明確に記載してください。
- ・ 提案価格は消費税込みの金額とします。
- ・ 金額の直前の枠には¥記号をつけてください。
- ・ 金額は訂正しないでください。
- ・ インクまたはボールペンで記入してください。

神戸市長田区役所周辺案内地図等設置事業者募集に関する質問書

法人名／氏名	
担当部署名	
担当者名	
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

(質問書枚数： 枚目中 枚目)

神戸市長田区役所周辺案内地図等設置事業者募集要領についての質問
※質問は本様式 1 枚につき 1 問とし、簡潔にまとめて記載してください。