新入学児童生徒学用品費（入学前支給）に関する申立書

神戸市教育長　あて　　令和　　年　　月　　日

申請者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（自署）

新入学児童生徒学用品費（入学前支給）の申請にあたり、下記のとおり申し立てます。
なお、申立ての内容が事実と異なる場合には、就学援助費を返還します。

1. 対象新入学児童 フリガナ 児　童　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ フリガナ 児　童　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
2. 申立の内容
3. 添付書類　※あれば該当するものに〇、またはその他〔　〕に記入してください。 前年の給与明細書のコピー（3か月分）・今年の給与明細書のコピー（3 か月分）・前年の給与証明書 今年の給与証明書・今年度の所得証明書・退職証明書・雇用保険受給資格者証のコピー その他（　　）

※「2. 申立の内容」について

失 業 の 場 合：失業した方の名前、失業期間や現在の状況を書いてください。

例）〇〇は〇年〇月〇日に退職し、現在まで失業中で収入がありません。

所得減少の場合：所得が減少した方の名前、昨年と比べてどれくらい減少したか、状況を詳しく書いてください。