

令和4年度神戸市就学援助新規申請書

神戸市教育委員会教育長 へ

就学援助について、口座名義人とともに次のとおり申請します。なお、神戸市就学援助規則第7条第2項の定めにより、学校徴収金を滞納した場合は医療費、給食費を除く援助費の請求・受領及び執行については学校長に委任します。また、同規則第7条第3項の定めにより、援助費のうち、給食費の請求・受領及び執行については学校長に委任します。

また、住民基本台帳・学齢簿・生活保護受給・児童扶養手当受給状況・家族全員の所得状況について、個人情報保護条例第7条第2項第4号及び第11条第2項に基づき情報を収集することを承諾します。なお、申請書の記載内容が事実と異なる場合には、就学援助費を今年度認定当初にさかのぼって返還します。

※家族全員の所得状況について、情報を収集することに同意できない方は上記「家族全員の所得状況」の箇所に二重線を引いてください。
(18歳以上の家族全員の、令和4年度(令和3年1月1日～令和3年12月31日)所得証明書の提出が必要となります。)

① 申請者について記入してください。

申請者 区役所・学校で登録されている「保護者」が申請者となります。	フリガナ 名 前 (自署) (大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生)	記入日 年 月 日	年 月 日
		電話番号 — —	— —

② 住所を記入してください。審査結果や援助費に関する通知の送付先になります。

単身赴任など、申請者と児童生徒の住所が異なる場合は、児童生徒の住所を記入してください。

住 所	〒 — 神戸市 区
-----	--------------

③ 児童生徒および同一生計の方(同居は全員。別居でも同一生計の場合は含む)を記入してください。

欄が足りないときは、この用紙をコピーして2枚目以降に続きを記入してください。

名 前	生 年 月 日	学校名(小・中学生のみ)
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年

④ 援助費の振込口座を記入してください。

口座名義が申請者と異なるときは、申請者が口座名義人に援助費の請求・受領及び執行について委任したものとします。

銀行コード	銀行・農協 信金・信組	支店コード 店番	支店 出張所
預金種別	普通	口座番号	
口座名義(カナ)			

⑤ 小学5年生の保護者様へ(生活保護世帯を除く)

自然学校推進事業における保護者負担分の扶助費についても就学援助の口座へ振り込みます。また、学校徴収金を滞納した場合は、扶助費の受領を学校長に委任します。振込先に同意されない場合は下記「同意しない」を○で囲んでください。

同意しない (自然学校実施後に別途振込先口座について申請をいただきます)

市受付印

登録: /	不備: /	:	/	認定:
-------	-------	---	---	-----