

2026年度神戸市就学援助 新規申請書

神戸市教育委員会教育長あて

就学援助について、口座名義人とともに次のとおり申請します。なお、神戸市就学援助規則第7条第2項の定めにより、学校徴収金を滞納した場合は医療費、給食費を除く援助費の請求・受領及び執行については学校長に委任します。

また、住民基本台帳・学齢簿・生活保護受給・児童扶養手当受給状況・家族全員の所得状況について、個人情報の保護に関する法律に基づき情報を収集することを承諾します。なお、申請書の記載内容が事実と異なる場合には、就学援助費を今年度認定当初にさかのぼって返還します。

※収集した個人情報は個人情報の保護に関する法律に基づき厳正に取り扱い、就学援助に関する手続き以外の目的で利用することはありません。

※家族全員の所得状況について、情報を収集することに同意できない方は上記「家族全員の所得状況」の箇所に二重線を引いてください。

(18歳以上の家族全員の、令和8年度(令和7年1月1日～令和7年12月31日分)所得証明書の提出が必要となります。)

① 申請者について記入してください。

自署困難な方など特別な理由がある場合は、本人同意の上で代筆も可能です。ただし、その場合は申請者の押印が必要です。

申請者 区役所・学校で登録されている「保護者」が申請者となります。	フリガナ 名 前	記入日	年 月 日
	(大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生)	電話番号	- -

② 住所を記入してください。審査結果や援助費に関する通知の送付先になります。

単身赴任など、申請者と児童生徒の住所が異なる場合は、児童生徒の住所を記入してください。

住 所	〒 -
	神戸市 区

③ 児童生徒および同一生計の方(同居は全員。別居でも同一生計の場合は含む)を記入してください。

欄が足りないときは、この用紙をコピーして2枚目以降に続きを記入してください。

名 前	生 年 月 日	学校名(小・中学生のみ)
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年
フリガナ 名 前	大・昭 平・令 西暦 年 月 日	学校 年

④ 援助費の振込口座を記入してください。普通預金以外は使用できません。

口座名義が申請者と異なるときは、申請者が口座名義人に援助費の請求・受領及び執行について委任したものとします。

銀行コード	銀行・農協	支店コード	支店
	信金・信組	店番	出張所
預金種別	普通		
口座番号			
口座名義(カナ)			

⑤ 小学5年生の保護者様へ(生活保護世帯を除く)

自然学校推進事業における保護者負担分の扶助費についても就学援助費の口座へ振り込みます。なお、学校徴収金を滞納した場合は、学校長の口座に振り込みます。④と異なる振込先を指定したい場合は、下記を○で囲んでください。

④の振込先と異なる口座への振り込みを希望する →自然学校実施後に口座指定書を学校へ提出していただきます

登録: /	不備: /	:	/	認定:
-------	-------	---	---	-----

