事業様式第１号①(里づくり支援事業取扱要領第６条関係)

記載例

里づくり支援事業計画書(交流・体験型)

令和5年4月1日

１　団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| (1) 団体名及び代表者名 | 神戸里づくり協議会　　会長　神戸 太郎 |
| (2) 住　所・電話番号 | 神戸市西区伊川谷町潤和1058番地　　℡078-123-4567 |

２　企画案

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 | | |
| (1) 実施予定日  （期日又は期間) | 令和５年４月１日　～　令和５年１１月３０日  ※上記期間の執行経費が対象となります | | |
| (2) 事前着手の有無  　　及び着手日 | 有　・　無　　※4/1以降で  事前着手日：　４月1日 | (3) 補助事業  対象年数 | ３年目 |
| (4) 実施場所（ほ場地番等） | 神戸市西区伊川谷町潤和　ジュンワ123-4・ジュンワ456 | | |
| (5) 事業経費（内訳） | ・土地借上げ費　　　　　40,000円  　・機械借上げ費　　　　　50,000円  　・苗購入費　　　　　　　60,000円  　・農薬、肥料等購入費　　40,000円  　・イベント保険料　　　　10,000円  　　　　合　計　　　　　 200,000円　　※税込みで  ※補助金の額は1,000円未満切り捨てとなります | | |
| (6) 企画内容 | ①目的  　稲作や野菜収穫体験を通じて都市部の住民と交流することにより、地元産農産物のＰＲをするともに、地域の活性化を図る。  ②交流相手  　・概　要：一般公募市民  　・人　数：５０組　１００人  ③交流内容  　・開催回数　　　　　　４回  　・開催毎の内容  　　　農業体験（稲作、野菜収穫）別紙事業計画説明書のとおり  ④事業継続予定  　　令和７年度まで継続予定　※5年目まで継続可能 | | |

① **団体の概要には、規約、構成員名簿を添付**

② 里づくり協議会・里づくり地域協議会・農会・集落営農組織以外の団体は、**団体の詳細**を添付

③ (6) 企画内容欄においての記載方法

ア：「農産物のブランド化促進活動」の場合、「② 交流先」を「② 作物名」に、「③ 交流内容」

を「③ 手法」に読み替える。

イ：「④ 事業継続予定」は、補助金の有無に関わらずに継続する年数を記入。

事業様式第２号(里づくり支援事業取扱要領第６条関係)

記載例

事業計画説明書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施予定日 | 実施内容 | 参加予定人数 |
| 令和５年  ４月１０日  6月９日  １０月１０日  １１月１０日 | 野菜（タマネギ）収穫体験  田植え体験  稲刈り体験  野菜（ダイコン）収穫体験 | ２０人  ３０人  ３０人  ２０人 |
| 合計  １００人 |