

2026 年度 神戸 SDGs 表彰(大賞、奨励賞、功労賞)推薦書

(受賞候補者・被推薦者)

団体名 ※団体の場合 (必ず正式名称を記入して下さい)	(フリガナ) カブシキガイシャ・・・ ゴウドウガイシャ・・・ 株式会社〇〇、特定非営利活動法人△△ 合同会社□□、××大学××研究室 など
氏名	(フリガナ) コウベ タロウ 神戸 太郎
住所	神戸市〇区〇町〇丁目
主な活動場所	住所: 神戸市〇区〇町〇丁目、神戸市〇区、市内全域など 名称: 建物名称、〇〇川など
設立年月日(生年月日) ※西暦で記載して下さい	2000 年 4 月 1 日
連絡先(電話)	078-123-4567
連絡先(電子メール)	×××@××××
HP,SNS 等の URL	https://.....

(推薦者)

自薦・他薦の別 ※該当する方に○を付けて下さい。	自薦 ・ 他薦
自薦の場合: 応募回数 ※他薦の場合は記入不要です	—
他薦の場合: 推薦者 ※自薦の場合は記入不要です 他薦の場合は以下の推薦者の 情報を記入して下さい ・氏名 ・住所 ・連絡先(電話) ・連絡先(電子メール)	氏名: 神戸 花子 住所: 神戸市〇区〇町〇丁目 連絡先電話番号: 090-1234-5678 連絡先(電子メール): ×××@××××

(活動内容)

活動のタイトル ※45 字程度で記入して下さい	例1:〇〇地区の再整備を行い、〇〇に多様な価値を与えた 例2:〇〇を再生し、〇〇を実現、〇〇を展開
活動年数 ※SDGs に関する活動を行った年数 ※1年以上の活動が対象です	10 年 5 カ月(2016 年4月～2026 年8月)
活動の規模 ※活動開始からの実施回数、 活動延べ人数	全実施回数:〇〇回 活動延べ人数:〇〇人 (概算で「約〇〇回」等と記入しても構いません)
活動の概略 ※SDGs に関する活動の概略と実績 を 200 文字程度で記載してください。 ※活動の詳細については「活動実績」に記載してください。	〇年間にわたり、〇〇の活動に継続的に取り組んできた。 〇〇に取り組み、年間〇件の実績を上げた。 特に先進的な点は、〇〇である。 また、〇〇の普及啓発にも取り組み、〇〇の場を創出した。
活動分野 ※1～4のうち、該当する分野に○をつけて下さい(複数選択可)	1 自然共生の活動 (生物多様性の保全、外来種対策など) 2 脱炭素の活動 (温室効果ガスの削減、グリーンイノベーションの推進など) ③ 資源循環の活動 (資源循環の促進、海洋プラスチックの削減など) 4 前の1～3の活動以外に実施するSDGsの達成に資する活動
達成をめざすSDGsのゴール ※17 のゴールの中から3つ以内で○を、主な活動に◎をつけてください	【17のゴール】 1 貧困をなくそう 2 飢餓をゼロに 3 すべての人に健康と福祉を 4 質の高い教育をみんなに 5 ジェンダー平等を実現しよう 6 安全な水とトイレを世界中に 7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに 8 働きがいも経済成長も 9 産業と技術革新の基盤をつくろう 10 人や国の不平等をなくそう ⑪ 住み続けられるまちづくりを ⑫ つくる責任 つかう責任 13 気候変動に具体的な対策を ⑭ 海の豊かさを守ろう 15 陸の豊かさを守ろう 16 平和と公平をすべての人に 17 パートナリシップで目標を達成しよう

活動実績 ※SDGs の達成に資する活動実績を推薦要項3-(3)-③に沿って、活動開始以降の実績や活動場所などを具体的かつ簡潔に記載してください。 また、例にあげている表を参考に直近1年間程度の実績について、数値などを用いて記載してください。 ※審査の対象になるのは、応募時点で活動の成果や効果が出ているものを基本とします。 ※800 字程度で記入して下さい 必要に応じて参考資料(PDF ファイルでA4サイズ5枚以内)を添付してもかまいませんが、「別添参照」等本欄への記載を省略することは認められません。(推薦要項 3-(3)-①のとおり)。	(例) 活動実績 「〇〇」を立ち上げ、〇年から〇年にわたって、継続的に次の取組を進めてきた。 ①〇〇を活用した製作、提供(〇ヵ年) ②新たな〇〇の仕組みづくり(〇ヵ年) ③〇〇のための拠点整備(〇ヵ年) ④〇〇や〇〇、市民への普及、啓発(〇ヵ年) ⑤〇〇への支援、連携(〇ヵ年) ※これまでの活動や実績内容について、公募要領に記載している「価値の創造、社会変革、次世代育成、ロールモデル」等の評価ポイントを踏まえて、記載してください。 参考 例：〇〇調査活動（直近 1 年程度） <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">年月日</th> <th style="width: 30%;">活動内容</th> <th style="width: 30%;">実績等 (できるだけ数値化)</th> <th style="width: 25%;">備考 (対象や場所)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024.8.6</td> <td>調査実施</td> <td>第 6 回調査</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2024.10.1</td> <td>調査実施</td> <td>第 7 回調査</td> <td>〇〇初確認</td> </tr> <tr> <td>2024.12.3</td> <td>調査実施</td> <td>第 8 回調査</td> <td>〇〇に成功</td> </tr> <tr> <td>2025.3.30</td> <td>調査報告書作成</td> <td>100 部作成</td> <td>近隣施設等に配布</td> </tr> <tr> <td>2025.4.8</td> <td>調査実施</td> <td>第 9 回調査</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2025.5.28</td> <td>調査結果発表会開催</td> <td>50 名参加</td> <td>〇〇会館</td> </tr> <tr> <td>2025.7.30</td> <td>現地市民見学会開催</td> <td>20 名参加</td> <td>小学生向け</td> </tr> </tbody> </table>	年月日	活動内容	実績等 (できるだけ数値化)	備考 (対象や場所)	2024.8.6	調査実施	第 6 回調査		2024.10.1	調査実施	第 7 回調査	〇〇初確認	2024.12.3	調査実施	第 8 回調査	〇〇に成功	2025.3.30	調査報告書作成	100 部作成	近隣施設等に配布	2025.4.8	調査実施	第 9 回調査		2025.5.28	調査結果発表会開催	50 名参加	〇〇会館	2025.7.30	現地市民見学会開催	20 名参加	小学生向け
年月日	活動内容	実績等 (できるだけ数値化)	備考 (対象や場所)																														
2024.8.6	調査実施	第 6 回調査																															
2024.10.1	調査実施	第 7 回調査	〇〇初確認																														
2024.12.3	調査実施	第 8 回調査	〇〇に成功																														
2025.3.30	調査報告書作成	100 部作成	近隣施設等に配布																														
2025.4.8	調査実施	第 9 回調査																															
2025.5.28	調査結果発表会開催	50 名参加	〇〇会館																														
2025.7.30	現地市民見学会開催	20 名参加	小学生向け																														

(今後の活動予定・展望)

今後の活動予定・展望 ※200 字程度で簡潔に記入して下さい	現在の取り組みを続けながら、〇〇の仕組みを作る予定。 また、次年度は〇〇と協力し、〇〇を展開予定。 〇〇年までには、〇〇の目標を達成するために〇〇を行う予定。
--	--

(推薦理由)

推薦理由 ※400 字程度で簡潔に記入して下さい	〇〇年頃、…の活用や利用先が無く、神戸市における、〇〇は〇〇のような状況であった。 そのような状況の中、…に取り組み、〇〇に貢献したため。
--	--

(受賞歴)

受賞歴 ※記入例 〇年〇月〇日 〇〇賞受賞	〇年〇月〇日 〇〇賞受賞
---	---------------------

(パートナーシップの形成)

推薦団体と、市民や他団体とのパートナーシップの形成について ※記入例 ・市民団体〇〇と〇〇活動を行っている ・株式会社〇〇と〇〇協定を結んでいる	・市民団体〇〇と〇〇活動を行っている ・株式会社〇〇と〇〇協定を結んでいる
--	--