

神戸市 事業再構築補助金活用促進助成金 交付申請書

神戸市長 あて

神戸市事業再構築補助金活用促進助成金を申請します。交付決定後、下記の口座へ助成金を振り込むことについて同意します。
なお、下記の事項については事実と相違ありません。

1 申請者の情報

区分（該当に○）	法人	個人事業主											
フリガナ													
（法人）法人名 （個人）屋号													
フリガナ													
代表者氏名													
（法人）本店又は主たる 事業所の所在地 （個人）事業所所在地	〒											都・道 府・県	区・市 町・村
業種（該当に○）	卸売業	小売業	製造業	飲食業	宿泊業	その他 サービス業	農業、林業、 漁業	その他					
法人番号（13ケタ） ※法人のみ記載													
連絡先	電話												
	メールアドレス												
	担当者名(任意)												

2 振込先情報

振込先金融機関名				本・支店名				種目			
				銀行・信用金庫 信用組合・農協				本店 支店	普	当	貯
口座番号（右詰めで記入）				口座名義人（カタカナ）							

- 口座番号が6桁以下である場合は、はじめに「0」をつけてください。
 ゆうちょ銀行の口座をご使用の方は「記号・番号」ではなく振込用の「店名・店番・預金種目・口座番号」をご記入ください。

3 助成金申請額

①	申請する 事業再構築補助金	第	回公募分		
②	認定経営革新等 支援機関の名称				
③	助成対象経費	契約先 （支援を受ける専門家等の名称）	支出内容	支払額（税抜）	
					円
					円
					円
		合計			円
④	助成金申請額（③の合計×1/2（1,000円未満切捨て）※上限25万円）				円

（注）次の書類を必ず添付してください。

- 宣誓・同意書（様式第2号）
 事業所の所在地が確認できる書類（確定申告書・開業届・賃貸借契約書などの写し）【個人事業主のみ】
 事業再構築補助金のマイページで申請済みであることが確認できるページの写し
（申請状況「申請済」、公募回、法人名・個人事業主名が記載されている箇所）
 認定経営革新等支援機関による確認書の写し
 事業計画書策定にかかる専門家等との契約書等の写し
 計画策定等の費用について専門家等への支払が確認できるもの（領収書等の写し）