

神戸市立放課後児童クラブ 利用変更届

令和 年 月 日

神戸市長 あて

※入会申込書と同じ保護者の名前・住所（もしくは変更後の保護者）

保護者	フリガナ					電話番号			
	保護者 (入会申込者)								
	郵便番号			-					
	住所	神戸市 区							
児童	フリガナ				生 年 月 日	平成 年 月 日			
	名 前								
	入会している 放課後児童クラブ					<input type="checkbox"/> 児童館 <input type="checkbox"/> 児童館分室 <input type="checkbox"/> 学童保育コーナー <input type="checkbox"/> 学童保育コーナー分室			

※該当する項目にレ点を入れてください。

延長利用の変更

①	変更を開始する月		月から変更	(注) 変更を開始する月から利用料が変更されます
②	変更後内容	*いずれかひとつに✓を付けてください <input type="checkbox"/> 利用しない <input type="checkbox"/> 利用する(18時まで) <input type="checkbox"/> 利用する(19時まで)		18時または19時までに保護者がお迎えにいけないときの代理人 名前 連絡先(電話番号) -

※チェック漏れや複数にチェックがある場合はご返送させていただきます。

住所・名前等の変更 ※住所・名前の変更内容は次年度以降も引継ぎます。(延長時間は引継ぎません。)

①	変更を開始する日	令和 年 月 日 から変更	③ 変更する項目	* 変更する項目に✓を付けてください <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 名前 <input type="checkbox"/> その他 ()	
②	変更する方	* 変更する方に✓を付けてください <input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 児童			
④	変更前	➡			④ 変更後

※ 運営者 確認欄	上記のとおり、利用変更を確認しました。			
	令和 年 月 日	上記内容確認済→ <input type="checkbox"/> ※法人又は施設のチェック必須		

(注) ※運営者確認欄は記入しないでください。

◎ この情報は、学童保育事業以外の目的には使用しません。

(神戸市保管用) ②