

| | | | | | |
|------|------|----|-------------|----|----|
| 図郭番号 | 路線番号 | 分類 | 11・04・03・02 | 保存 | 常用 |
|------|------|----|-------------|----|----|

見本

道路 溝渠 境界 明示 申請 書

再 交 付

令和 年 月 日

捨印

道路管理者 神戸市

代表者 神戸市長 あて 申請者 住 所

氏 名 _____ 実印

電 話 _____

代理人 住 所 _____

氏 名 _____ 職印・印

電 話 _____ (担当者: _____)

下記地先 道路 溝渠 と所有地との境界明示の再交付を申請します。

なお申請にあたっては、道路・溝渠境界明示の手引きの内容を理解し、その手続きを遵守します。

記

| | |
|------------|---|
| 申請を必要とする理由 | <input type="checkbox"/> 開発関係 <input type="checkbox"/> 土地分筆登記 <input type="checkbox"/> 払下・交換 <input type="checkbox"/> 境界確定 <input type="checkbox"/> 地積更正 <input type="checkbox"/> その他() |
|------------|---|

| | | | | | |
|--------------------|-----|---|---|----|----|
| 所有地 | 神戸市 | 区 | 町 | 丁目 | 番 |
| (既明示番号 平成・令和 年 -) | | | 通 | 字 | 地先 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---|---|---|-------------|-------|
| 令和 年 月 日 起案 | 令和 年 月 日 決裁 | 所管課 | 3 | 0 | 1 | 0 | 道路管理課 |
| 道路管理課長 | 担当課長 <small>(境界調査・道台帳担当)</small> | 担当係長 <small>(境界調査担当)</small> | | | | | 担当者 |
| 決 裁 | | | | | | 受 付 | |
| 上記の土地と道路・溝渠との境界明示済証を再交付してよろしいか。 | | | | | | | |
| 受 取 書 | | | | | | | |
| 上記の境界明示済証を受け取りました。 | | | | | | | |
| 令和 年 月 日 | 受取者 | 印 | | | | | |
| | | | | | | 手数料 1,500 円 | |
| 神戸市 収入証紙 貼付欄 | | | | | | | |

1 添付書類

- (1) 申請者の印鑑登録証明書 1部
(法人の場合：代表者事項証明書等)
- (2) 委任状 (代理人に委任する場合)
- (3) 申請地の位置図 縮尺1/2500程度 1部
- (4) 土地登記事項証明書(土地登記簿謄本) 1部
- (5) 14条地図・公図、合成図 1部

2 注意事項

- (1) 申請は土地所有者が行い、申請者印は、印鑑登録印を押印してください。(委任状も同様です。)再交付申請は、平成7年4月1日以降明示済分に対してのみ可能です。
- (2) 太枠内は申請者が記入してください。
- (3) 相続で登記未了の場合、相続関係図及びこれを証明する書類を添付してください。
- (4) 申請者の現住所が登記簿上の住所と異なる場合、住所の沿革を証明する書類を添付してください。
- (5) 所有権の移転があった場合は、速やかに申請を取り下げてください。
- (6) 申請書記載事項に変更がある場合は、速やかに届けてください。
- (7) 申請書・添付書類等は「道路・溝渠境界明示の手引き」に沿って作成してください。手引き等は、神戸市ホームページよりご確認いただけますので、最新のものを使用してください。