

## ② 夜間景観形成整備等助成のご案内

### 地域の夜間景観形成ガイドラインやルール等に沿った 夜間景観形成整備等に対して助成を行います

#### ◆ 概要

実施計画に基づいた良好な夜間景観形成のために、重点地区等において夜間景観形成整備等に対して助成する。

#### ◆ 助成対象内容

I ハード事業：設計・工事、運用及び修繕に関する経費（※1）

II ソフト事業：イベント等活動にかかる経費（※2）

（※予算の範囲内での助成。助成率 1/3 又は 1/2 以下（※3）、【ハード事業】上限 200 万円、【ソフト事業】上限 25 万円（又は 200 万円（※4））

<整備等イメージ>（※5）

・公共的空間におけるライトアップ及び夜間演出設備の整備、イルミネーションや夜間観光に繋がるイベントなど

- ※1 ライトアップ設備の電気代など助成対象行為の効果を発揮するために必要不可欠な運用にかかる経費については、最大3年間を限度として助成の対象とする。
- ※2 謝金、旅費、会場借料・会場整備費、資料作成費、通信運搬費、広告宣伝費、出演・出演料、アルバイト賃金、消耗品費、備品購入費、備品賃借料、雑役務費、委託費（最大3年間を限度とする）
- ※3 不特定多数の人が自由に利用できる広場や通路、施設など、公共的な性格をもつ空間（公共的空間）の整備については1/2以下とする。ただし、下記※5の場合は1/3以下とする。
- ※4 特に夜間観光に資するイベントであると認められる場合は上限200万円とする。
- ※5 地域団体と連携した取り組みとして、建物ライトアップを行う場合は、ハード事業の対象とする。

#### ◆ 申込み方法

市と事前相談の上、助成対象行為を行う場所における景観まちづくりに取り組む地域団体の推薦を経て、原則整備予定の前年度に、下記の書類①に必要事項を記入の上、書類②～⑦とともに神戸市都市局景観政策課に事前にエントリーしてください。

※ただし、当該年度に実施予定の場合はご相談ください。

#### 【必要書類】

I ハード事業	II ソフト事業
① 夜間景観形成整備等助成事前エントリーシート ② 附近見取り図 ③ 配置図又は取付け位置図（整備又は取付け予定場所及び数量が明記されたもの） ④ 設計図面（平面図、立面図、構造図など） ⑤ 現況写真 ⑥ 経費内訳書（経費がわかる見積書や積算書など） ⑦ 地域団体等の推薦書（※地域団体が申請する場合は不要）など	① 夜間景観形成整備等助成事前エントリーシート ② 附近見取り図及び事業範囲図 ③ 事業内容の詳細がわかる資料（企画書、実施詳細計画書など） ④ 収支予算書及び経費内訳書（経費がわかる見積書や積算書など） ⑤ 現況写真 ⑥ 団体概要及び活動履歴、団体の規約、団体構成員名簿 ⑦ 地域団体等の推薦書（※地域団体が申請する場合は不要）など

#### ◆ 要件・注意事項

- ・類似する他の助成との重複交付は不可
- ・助成対象行為を行う場所における景観まちづくりに取り組む地域団体の推薦を得ること

- ・原則、良好な夜間景観形成のためのルールやガイドライン等に基づいた整備等とする
- ・神戸市夜間景観形成実施計画推進委員会の推薦が得られたものが対象となる

◆ 受付期間

令和 6 年度実施分は、令和 5 年 5 月 8 日（月）～令和 5 年 6 月 30 日（金）までに事前エントリーを行ってください。

※令和 5 年度実施分の受付は終了しています。

◆ 手続きの流れ

<整備予定の前年度(令和 5 年度)>

- ① 相談・必要書類を揃えて事前エントリー

<整備予定年度(令和 6 年度)>

- ② 「夜間景観形成整備等助成金交付申請書」(様式第 6 号の 1 又は 6 号の 2) を提出
- ③ 「夜間景観形成整備等助成金交付決定通知書」(様式第 7 号) を受け取り
- ④ 夜間景観形成整備等を実施
- ⑤ 「夜間景観形成整備等助成金完了実績報告書」(様式第 9 号の 1 又は 9 号の 2) を提出
- ⑥ 景観政策課で履行確認及び完了検査
- ⑦ 「夜間景観形成整備等助成金確定額通知書」(様式第 10 号) を受け取り

