

〔様式第5号〕

雇用主→保護者→休日保育実施施設

休日就労(予定)証明(申告)書

勤務先に記入してもらい、保護者から休日保育利用施設へ提出してください。

保護者記入欄	
保護者氏名・続柄	父・母
児童氏名 生年月日	年 月 日生

就労者氏名	※児童との続柄 父・母
採用(予定)年月日	昭和・平成・令和 年 月 日
雇用形態	正規雇用・臨時雇用・パート雇用・派遣 自営・その他() ※臨時、パートの場合は雇用期間:令和 年 月まで
勤務先住所	TEL:()
勤務内容	
就労日	月・火・水・木・金・土・日・その他()
勤務就労日数 該当項目にチェックしてください	☐ 毎月の全ての日曜日及び祝日 ☐ 毎月の全ての日曜日及び祝日のうち()日程度 ☐ その他(具体的に記入)
就労時間(日・祝)	時 分 から 時 分 まで

※勤務時間に変動がある場合は、最長となる時間帯を記入してください。
※休日等の就労日数が異なる(不定期)場合は、シフト表など勤状況がわかる書類を添付してください。
※内容確認のため、事業所へ連絡する場合があります。ご了承ください。

上記のとおり、就労または採用内定していることを証明(申告)します。

事業所名	
代表者名	
所在地	
担当者氏名	
連絡先	

休日就労(予定)証明(申告)書

勤務先に記入してもらい、保護者から休日保育利用施設へ提出してください。

保護者記入欄	
保護者氏名・続柄	〇〇 〇〇 (父) 母
児童氏名 生年月日	令和 〇年 〇月 〇日 生

就労者氏名	〇〇 〇〇 ※児童との続柄 (父) 母
採用(予定)年月日	昭和・平成・(令和) 5年 4月 1日
雇用形態	(正規雇用) ・ 臨時雇用 ・ パート雇用 ・ 派遣 自営 ・ その他() ※ 臨時, パートの場合は雇用期間: 令和 年 月まで
勤務先住所	神戸市〇〇区〇〇町1-1 TEL:(△△△-△△△-△△△△)
勤務内容	〇〇に従事
就労日	月・火・(水)・(木)・(金)・(土)・(日)・その他()
勤務就労日数 該当項目にチェックしてください	☒ 毎月の全ての日曜日及び祝日 ☐ 毎月の全ての日曜日及び祝日のうち()日程度 ☐ その他(具体的に記入)
就労時間(日・祝)	8時30分 から 17時15分 まで

※勤務時間に変動がある場合は、最長となる時間帯を記入してください。
※休日等の就労日数が異なる(不定期)場合は、シフト表など勤状況がわかる書類を添付してください。
※内容確認のため、事業所へ連絡する場合があります。ご了承ください。

上記のとおり、就労または採用内定していることを証明(申告)します。

事業所名	(株)〇〇
代表者名	□□ □□
所在地	神戸市〇〇区〇〇町1-1
担当者氏名	×× ××
連絡先	△△△-△△△-△△△