様式第１号(里山整備支援事業補助金等取扱第2条関係)

里山整備支援事業　事業計画書

令和　　年　　月　　日

１　団体の概要　※1

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| (1) 団体名及び代表者名 |  |
| (2) 住　所・電話番号 |  |

２　計画概要　※2

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| (1) 事業の概要および３か年全体の計画面積 | 事業の概要：  3か年全体の計画面積（　　　　　　　　　　　　　　） |
| (2) 事業の目的及び効果 | 目的：  効果： |
| (3) 事業実施後の管理方法 |  |

３　各年次計画案

1年目

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| （1）事業内容 |  |
| （2）実施予定日  （期日又は期間) |  |
| （3）事前着手の有無  　　及び着手日 | 有　・　無  事前着手日：　　月　　日 |
| （4）実施場所および現況 ※3 | 実施場所：　（㎡）  現況： |
| （5）事業費 ※4 |  |
| （6）実施方法 |  |

2年目

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| （1）事業内容 |  |
| （2）実施予定日  （期日又は期間) |  |
| （3）事前着手の有無  　　及び着手日 | 有　・　無  事前着手日：　　月　　日 |
| （4）実施場所および現況 ※3 | 実施場所：　（㎡）  現況： |
| （5）事業費 ※4 |  |
| （6）実施方法 |  |

3年目

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　容 |
| （1）事業内容 |  |
| （2）実施予定日  （期日又は期間) |  |
| （3）事前着手の有無  　　及び着手日 | 有　・　無  事前着手日：　　月　　日 |
| （4）実施場所および現況 ※3 | 実施場所：　（㎡）  現況： |
| （5）事業費 ※4 |  |
| （6）実施方法 |  |

注意事項

※1　規約・構成員名簿を添付すること。

また、里づくり協議会、自治会、農会以外の団体は様式第1-1号団体概要書を添付すること。

※2　必要に応じて記載内容を別添資料として提出可。

※3　位置図および現地写真を添付すること。

※4　事業費の算定に当たっては見積書の徴取等により、適切な価格を計上するよう務めること。