

「北神・三田地域の急性期医療の確保に関する検討委員会支援業務」

公募型プロポーザル実施要領

1. 趣旨

この要領は、北神・三田地域の急性期医療の確保に関する検討委員会支援業務にあたり、企画提案を募集し、企画提案に参加した業者から本業務を委託する候補者を選定するために必要な事項を定めるものである。

2. 業務の概要

(1) 委託業務名

北神・三田地域の急性期医療の確保に関する検討委員会支援業務

(2) 業務の内容

別紙1「仕様書」のとおり

(3) 委託契約期間

契約締結日から令和4年3月31日まで

(4) 委託金額の上限

10,000,000円（消費税・地方消費税を含む）

3. 契約に関する事項

(1) 契約の方法

神戸市契約規則の規定に基づき、委託契約を締結する。契約内容は本市と協議の上、仕様書及び企画提案書に基づき決定する。

なお、契約の締結に際し、万一、応募書類の記載内容に虚偽の内容があった場合は、契約を締結しないことがある。

(2) 委託料の支払い

業務完了後、本市の検査を経て、受注者の請求に基づき支払うこととする。

(3) その他

契約締結後、当該契約の履行期間中に、受注者が神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けたときは、契約の解除を行う。

4. 応募者資格

次に掲げる条件のすべてに該当すること。

(1) 代表者及び役員に破産者及び禁固以上の刑に処せられている者がいる団体でないこと。

(2) 神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止措置を受けていないこと。

(3) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。

(4) 神戸市における請負及び委託契約の業務について、これまで契約違反など履行状況が不良との評価を受けていないこと。

(5) 銀行取引停止処分を受けていないこと。

(6) 会社更生法に基づく再生手続き開始の申立又は民事再生法に基づく再生手続き申立がなさ

れている団体（更生又は再生の手続き開始の決定がなされている者で履行不能に陥るおそれがないと神戸市が定めた団体を除く。）でないこと。

- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に基づく暴力団でないこと。また、従業員等が暴力団、暴力団員、暴力団関係者その他の反社会勢力でないこと。
- (8) 租税公課の滞納処分を受けていないこと。
- (9) 三田市民病院もしくは社会福祉法人恩賜財団済生会または済生会兵庫県病院と顧問契約等を締結する等、本業務を実施することで、利益相反となる団体でないこと
- (10) 本業務について、十分な業務遂行能力を有していること。

5. 事業者選定スケジュール

- (1) 応募書類等の配布： 令和3年4月12日（月曜）
- (2) 応募登録申込期限： 令和3年4月20日（火曜）17時30分
- (3) 質問受付期限： 令和3年4月23日（金曜）17時30分
- (4) 質問に対する回答： 令和3年4月30日（金曜）予定
- (5) 企画提案書の提出期限： 令和3年5月27日（木曜）17時30分
- (6) 提案審査会： 令和3年6月1日（火曜）実施予定
- (7) 選定結果通知： 令和3年6月中旬予定
- (8) 契約締結： 令和3年6月中旬予定

6. 応募書類の配布

- (1) 配布期間
令和3年4月12日（月曜）から令和3年5月27日（木曜）まで
- (2) 配布場所
神戸市ホームページ「事業者募集のご案内」に掲載
<https://www.city.kobe.lg.jp/a65055/20210405060301.html>
- (3) 配布書類
 - ①実施要領（本書）
 - ②仕様書
 - ③各種様式（様式1号から7号）

7. 応募手続き等に関する事項

- (1) 参加申請手続き
 - ア 受付期間 令和3年4月12日（月曜）から令和3年4月20日（火曜）17時30分まで（郵送又は持参。なお、期限内に到達しないことが見込まれる場合には、代表者印押印済みの書類①②のスキャンデータをEメールにて期限内に提出しておくこと。）
 - イ 提出書類 ①参加申込書（様式1号）
②参加資格確認書（様式2号）
③法人・団体概要がわかる資料（様式自由、パンフレット等で可）

- ④法人登記簿謄本（写し）
- ⑤納税証明書（国税及び地方税）（写し）
- ⑥法人印鑑登録証明書（原本）

※④、⑤、⑥は神戸市物品当競争入札参加資格を有しない場合のみ必要。
なお、提出日時点で発行日より3か月以内のものとする。

- ウ 提出部数 1部
- エ 提出場所 健康局地域医療課

(2) 質問の受付

- ア 受付期間 令和3年4月12日（月曜）から令和3年4月23日（金曜）17時30分まで
- イ 提出方法 質問票（様式3号）に記載の上、Eメール等で「11. 問い合わせ先」に提出
- ウ 回答方法 参加者全者に対し、令和3年4月30日（金曜）までにEメールにて回答予定

(3) 企画提案書の提出

- ア 提出期限 令和3年5月27日（木曜）17時30分
(郵送又は持参。なお、企画提案書については、あわせてPDFファイル等をEメールにて提出すること。データ容量が大きくEメールで提出できない場合は、電子記録媒体にて提出すること。)

- イ 提出書類 ①提出書（様式4号）
②企画提案書（様式自由）
※但し、A4判で横書き・左綴じ（資料・函面等はA3判でも可）
③見積書（様式自由）
④会社概要書（様式5号）
⑤業務実施体制（様式6号）
⑥その他補足資料（任意、様式自由）

- ウ 提出部数 紙（正本1部、副本9部）及び提案書の電子データ（PDFファイル等）
- エ 提出場所 健康局地域医療課

8. 選定に関する事項

(1) 提案審査会

- ア 実施時期 令和3年6月1日（火曜）に実施予定
- イ 選定方法 ①1社持ち時間30分（提案20分、質疑応答10分）にて実施予定。
②審査委員は、別紙2の評価基準に沿って100点満点で評価を行い、各委員の点数の平均点が最も高い応募者を委託候補者とする。
※平均点が60点未満の場合は委託候補者として選定しない。
※参加者が1社のみの場合、業務費用を除く平均点が6割以上の場合に委託候補者として選定する。

- ウ 評価点 審査の結果、評価点が最も高い応募者が複数いる場合は、「実施内容」の合計点数が高い者を委託候補者とする。

(2) 選考結果の通知

- 令和3年6月中旬を目途に、全ての応募者に結果を通知する。

9. 契約の締結

「8（1）提案審査会」における最優秀提案者と契約締結の協議を行う。（最優秀提案者の辞退等があった場合は、上位の者から順に契約締結の協議を行うものとする。）

契約の締結にあたっては、「神戸市委託契約約款」に基づく委託契約を締結する。

契約に関して、下記書類の相互間に内容の齟齬がある場合には、以下の順に従って本業務を遂行するものとする。

- ①企画提案書作成に関する質問回答
- ②仕様書
- ③企画提案書等
- ④提案審査会での発言内容

ただし、①又は②の記載と③又は④との間に齟齬がある場合、原則として①又は②の記載を優先するが、③又は④の内容が実施要領（本書）に記載された水準を上回るときは、その限度で事業者提案等が実施要領（本書）の記載に優先するものとする。

10. その他

- （1）企画提案書の作成、及び提案審査会の参加に要する費用は、参加者の負担とする。
- （2）提出された書類について、予め提案審査会前に内容の確認を行う場合がある。
- （3）採用された企画提案書は、神戸市情報公開条例に基づき、非公開情報（個人情報、法人の正当な利益を害する情報等）を除いて、情報公開の対象となる。
- （4）提出された書類は返却しない。
- （5）提出された企画提案書は、審査・業者選定の用以外に応募者に無断で使用しない（神戸市情報公開条例に基づく公開を除く）。
- （6）参加申請後に神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止又は神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱に基づく除外措置を受けた者の公募型プロポーザル参加は無効とする。
- （7）企画提案書の提出後に、提案審査会への参加を辞退する場合は、速やかに「参加辞退届（様式7号）」を「11. 問い合わせ先」まで郵送にて提出すること。
- （8）参加申請手続き及び企画提案書の提出において直接持参する場合は、関係書類の授受を確実にを行うため、あらかじめ「11. 問い合わせ先」に連絡を行ったうえで、確実に担当者に手渡すこと。

11. 問い合わせ先（資料提出先）

神戸市健康局地域医療課 加藤、杉村

住所：〒650-8570 神戸市中央区加納町6-5-1 市役所1号館21階

電話：078-322-5246 FAX：078-322-6054 E-mail：komet@office.city.kobe.lg.jp