

「神戸市自立支援医療レセプト点検等業務」

入札説明書

令和3年2月

神戸市福祉局障害者支援課

入札説明書

本説明書は本市が自立支援医療レセプト点検等業務について、受託事業者を一般競争入札により選定するために必要な事項を定める。入札に参加をしようとする者は、本説明書及び「神戸市自立支援医療レセプト点検等業務委託仕様書」を熟読の上、入札に参加すること。

1. 入札に付する事項

- (1) 委託業務名
神戸市自立支援医療レセプト点検等業務
- (2) 業務の内容
「神戸市自立支援医療レセプト点検等業務委託仕様書」（以下「仕様書」という）のとおり
- (3) 委託期間
令和3年4月1日から令和4年3月31日
- (4) 履行場所
神戸市内において本市が指定する場所

2. 入札参加資格

本入札に参加できる者は、次の各号に掲げる要件を全て満たす法人であること。

- (1) 令和2・3年度神戸市物品等競争入札参加資格を有すること。
- (2) 入札への参加申請受付期間の最終日から落札決定の日までの間に、神戸市指名停止基準要綱（平成6年6月15日市長決定）に基づく指名停止を受けていないこと。
- (3) 経営状態が窮境にある者（会社更生法平成14年法律第154号）の規定に基づく更生手続開始の決定がされている者を除く。）でないこと。
- (4) プライバシーマークを取得していること。

3. 入札の主な手順

- (1) 入札説明書の配布開始 令和3年2月17日（水）
- (2) 入札参加申請書の提出 令和3年2月17日（水）～2月24日（水）
- (3) 質問書の提出 令和3年2月17日（水）～2月24日（水）
- (4) 質問の回答書・資格審査決定通知書の送付
令和3年2月25日（木）頃
- (5) 入札日 令和3年3月2日（火）
- (6) 開札日 令和3年3月2日（火）
- (7) 契約予定日 令和3年4月1日（木）

4. 入札への参加申し込み

- (1) 当該入札に参加しようとする者（以下「申請者」という。）は、次に掲げる書類を提出し、本市の入札

参加資格の審査を受けること。

- ア 一般競争入札参加申請書（様式第1号、以下「申請書」という。）
 - イ 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（発行後3か月以内のもの。写し可）
 - ウ 印鑑証明書（発行後3か月以内のもの）
 - エ 申請者の概要が分かる資料（会社案内等で可。様式不問）
 - オ プライバシーマークの取得を証する書類
- その他 必要に応じて追加資料の提出を求める場合がある。

【申込受付期間】令和3年2月17日(水)から令和3年2月24日(水)まで（神戸市の休日を定める条例(平成3年3月条例第28号)第2条第1項各号に掲げる本市の休日を除く。）午前9時から午後5時30分まで(正午から午後1時までを除く。)

【提出方法】持参または郵送(郵送の場合は令和3年2月24日(水)必着)

【提出先】神戸市福祉局障害者支援課自立支援給付・医療係

(持参の場合)〒650-0031 神戸市中央区東町113番地1 大神ビル7階 705号室

(郵送の場合)〒650-8570 神戸市中央区加納町6丁目5番1号

(2) 書類の作成にかかる費用は申請者の負担とする。

(3) 提出された書類は返却しない。

5. 仕様書等に関する質問書の提出及び回答

(1) 申請者は、仕様書等に疑義がある場合、所定の様式（様式第2号、以下「質問書」という。）を提出する。

【申込受付期間】令和3年2月17日(水)から令和3年2月24日(水)まで（神戸市の休日を定める条例(平成3年3月条例第28号)第2条第1項各号に掲げる本市の休日を除く。）午前9時から午後5時30分まで(正午から午後1時までを除く。)

【提出方法】持参または郵送(郵送の場合は令和3年2月24日(水)必着) ※「4. 入札への参加申し込み(1)」の書類と同時提出可

【提出先】神戸市福祉局障害者支援課自立支援給付・医療係

(持参の場合)〒650-0031 神戸市中央区東町113番地1 大神ビル7階 705号室

(郵送の場合)〒650-8570 神戸市中央区加納町6丁目5番1号

(2) 回答方法

質問に対する回答は、入札参加申し込みを行った法人の担当者に対し、期間内に受領した全ての質問内容及び回答を、令和3年2月25日(木)頃にFAXにて送付する。質問した法人名は公表しない。

また、入札参加資格等に関する質問については、原則として公表しない。応募状況等の問い合わせ及び提出書類の確認については、一切受け付けない。

なお、本市の回答は、本入札説明書又は仕様書等を補足する効力を持つ。

6. 資格審査決定通知書の送付

(1) 入札への参加資格を認めた者に対し、令和3年2月25日(木)頃に「資格審査決定通知書」を郵送にて発送する。

(2) 入札への参加資格がないと認定された者には、その理由を付して通知する。

(3) (2)の通知を受けた者は、その通知を受けた日から7日以内に、市長に対して、入札への参加資格

がないと認定した理由の説明を求めることができる。

(4) (3) により説明の請求を行う場合は書面によってすること。

(5) (3) による理由の説明の請求を受けたときは、その通知を受けた日から7日以内に書面により回答を行う。

7. 入札及び開札

(1) 入札及び開札の日時及び場所

①入札日時

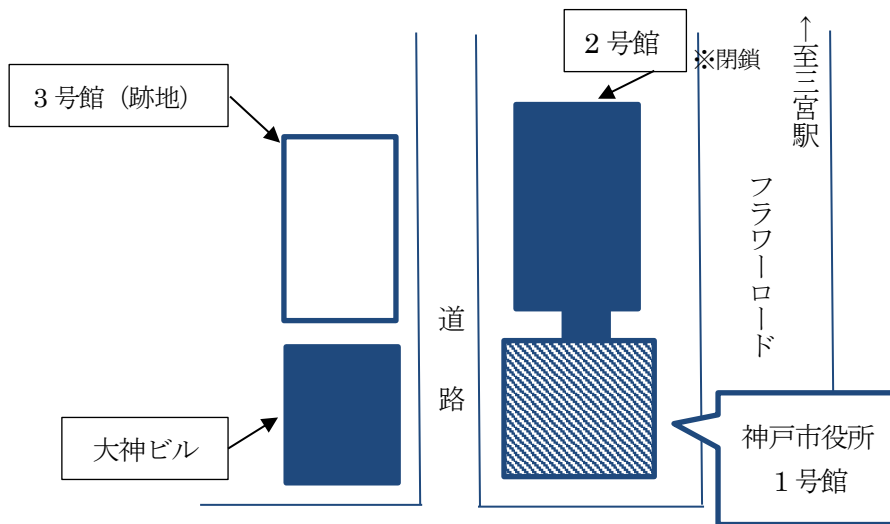
令和3年3月2日(火) 午前11時00分から午前11時15分まで

②開札日時

入札締め切り後、直ちに開札を行う。

③入札及び開札場所

〒650-8570 神戸市中央区加納町6丁目5番1号 神戸市役所1号館24階 1243会議室



(2) 持参するもの

①資格審査決定通知書

②(代理人により入札に参加しようとする場合のみ) 委任状

③実印(代理人により入札しようとする場合は委任状に押印されている代理人の印)

(3) 入札保証金

規則第7条第2号の規定により免除する。

(4) 入札方法等

①開札には、出席すること。

②入札に当たっての交渉は行わない。

③一度提出した入札書は、書換え、引換え又は撤回をすることはできない。

(5) 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

①開札を欠席したとき。

②入札書が所定の日時を過ぎて到着したとき。

③入札書の金額その他主要な事項の記載が確認し難いとき。

- ④入札書に記名及び押印がないとき。
- ⑤一の入札に対して2通以上の入札書を提出したとき。
- ⑥代理人による入札の場合において、委任状を提出しないとき。
- ⑦入札者及びその代理人が他の入札代理人となり、又は数人共同して入札をしたとき。
- ⑧入札者の資格のない者が入札したとき。
- ⑨本市から交付された入札書以外の入札書により入札したとき。
- ⑩鉛筆、シャープペンシルその他の訂正の容易な筆記具により入札書に記入したとき。
- ⑪入札書の金額を訂正した場合において訂正印の押印がないとき。

(6) 落札者の決定の方法

落札者の決定は予定価格(非公開)以下の価格のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とする。

8. 契約等に係る事項

落札後、契約の締結にあたっては、契約書の作成を要し、その契約書は、神戸市委託契約約款により作成する。なお、令和3年度予算が成立しない場合は、落札者と契約締結しない場合がある。

9. 手続きにおいて使用する言語及び通貨の種類

日本語及び日本国通貨とする。

10. 違約金、損害賠償等に関する措置

申請者が契約相手方となった場合において、神戸市委託契約約款第22条第1項、第3項及び第4項の各号に定める事由に該当した場合は、市長は同条の規定に基づき、申請者から違約金を徴取するほか、損害賠償を請求することがある。

11. 入札に関する問い合わせ先

〒650-0031 神戸市中央区東町113番地1 大神ビル7階

神戸市福祉局障害者支援課自立支援給付・医療係 担当 児玉・近藤

TEL：078-322-6352

FAX：078-322-6066