

## 2021年度神戸市海外ビジネスコーディネーター業務（東南アジア地域） 仕様書

### I. 業務の目的

神戸市の強みを活かした海外地域との経済交流を推進するため、現地の実情に応じた神戸市の情報を効果的な方法で発信し、現地のニーズと神戸のシーズのマッチングを行い、具体的なビジネスの創出につなげる。

### II. 業務管轄地域

A S E A N 1 0 国（インドネシア、カンボジア、シンガポール、タイ、フィリピン、ブルネイ、ベトナム、マレーシア、ミャンマー、ラオス）及びインド

### III. 業務内容

#### 1. 基本委託料対象業務

- (1) 月例活動報告書の作成及び神戸市への提出
- (2) 神戸市職員が問い合わせる業務管轄地域の個別情報についての収集及び提供
- (3) 日常得た神戸市にとって有益と思われる業務管轄地域の個別情報の神戸市への報告
- (4) 神戸市が送付する各分野のPRパンフレット等の配布など広報活動
- (5) 神戸市の依頼に基づく業務管轄地域の政府機関・団体との連絡調整
- (6) 業務遂行にかかる神戸市との打ち合わせ（必要に応じて Skype 等で実施）
- (7) 神戸市が依頼するイベント等への出席

#### 2. 実績委託料対象業務

##### (1) 企業誘致業務

- ①神戸市に関心を持った企業等への訪問ヒアリング及び議事録の神戸市への提出
- ②神戸市の依頼に基づく有力誘致候補企業（投資に一定の権限を有する幹部社員に限る）と神戸市職員との面談アレンジ及び同席
- ③産業クラスターの支援機関（マネージャークラス以上）と神戸市職員との面談アレンジ及び同席

##### (2) 神戸市内企業の海外展開支援

- ①見本市・イベント等への参加及び神戸市の関心事項についてのレポート（神戸市の関心事項は事前にお知らせします）
- ②神戸市内企業と業務管轄地域内企業とのビジネスマッチング支援

##### (3) その他

- ①業務管轄地域の最新の産業・経済動向の収集及び神戸市への報告  
（3か月に1回、A4用紙（※1枚1600字程度）で2～3枚程度）
- ②神戸市の依頼に基づく各産業分野における専門調査（相当の作業・期間を要し、1.  
（1）②に該当しないと神戸市・受託者が合意するもの）
- ③神戸市職員及び神戸市内企業の業務管轄地域での出張訪問先のアレンジ及びアポイントメント取得 ※出張訪問先の選定にあたっては事前に出張者と協議を行うこと
- ④神戸市の依頼に基づくその他業務。委託料については、双方で協議の上、合理的な金額を

基礎とし、算出した額とする。

#### IV 委託料について

##### 1. 基本委託料 600,000 円 (円建て)

※航空機、長距離鉄道等を使用しない近距離での移動にかかる交通費を含む。

##### 2. 実績委託料 委託期間内上限 2,400,000 円 (円建て)

###### (1) 企業誘致業務 (Ⅲ. 2. (1))

項目	実績委託料対象	金額
① 神戸市に関心を持った企業等への訪問ヒアリング及び議事録の神戸市への提出	訪問ヒアリング及び議事録の提出があった場合 (ただし、訪問ヒアリングの前に神戸市と協議すること。)	10,000 円/1 件
② 有力誘致候補企業 (投資に一定の権限を有する幹部社員に限る) と神戸市職員との面談アレンジ及び同席	面談 (Skype 等でも可) が実現した場合	200,000 円/1 社 (同一企業と複数回の面談があった場合であっても全体で1社としてカウント。)
③ 産業クラスターの支援機関 (マネージャークラス以上) と神戸市職員との面談アレンジ及び同席	面談 (Skype 等でも可) が実現した場合	50,000 円/1 機関 (同一機関と複数回の面談があった場合であっても全体で1機関としてカウント。)

###### (2) 神戸市内企業の海外展開支援等(Ⅲ. 2. (2))

項目	実績委託料対象	金額
① 見本市・イベント等への参加及び神戸市の関心事項についてのレポート (神戸市の関心事項は事前にお知らせします)	見本市・イベント等への参加及びレポートの提出があった場合	100,000 円/1 件 ※A4 用紙(1枚は 1,600 字程度)5枚以上を目安とする。
② 神戸市内企業と東南アジア企業とのビジネスマッチング支援	具体的な商談につながるような企業間の面談が実現した場合	100,000 円/1 件

※いずれも神戸市の依頼に基づいて行うものとする。

###### (3) 専門調査 (Ⅲ. 2. (3))

項目	実績委託料対象	金額
① 業務管轄地域の最新の産業・経済動向の収集及び神戸市への報告	調査書の提出があった場合	75,000 円/1 回 ※A4 用紙 (1枚 1600 字程度) で2~3枚程度)

② 神戸市の依頼に基づく各産業分野等における専門調査	調査及びレポートの提出があった場合	100,000円／1件 ※A4用紙(1枚1600字程度)5枚以上を目安とする。
	調査のために他の機関等への訪問ヒアリングを行った場合(ただし、必要性について事前に神戸市と協議すること。)	20,000円／1機関
③ 神戸市職員及び神戸市内企業の出張訪問先のアレンジ及びアポイントメント取得	アポイントメント取得	20,000円／1件
	訪問アテンド	10,000円／半日

#### (4) 実費等

項目	実績委託料対象	実績委託料
コーディネーター活動のために必要となる実費(航空運賃、長距離鉄道等[エコノミークラス等に限る]、見本市登録料など) ※航空機、長距離鉄道等を使用しない近距離での移動に係る経費は基本委託料に含む。	左記の実費 (対象範囲については、事前に神戸市と協議を行う。)	実費 ・支出の証拠となる書類を保管し、神戸市の求めに応じて提出する。
業務管轄地域内での宿泊を要する遠距離出張	宿泊費・日当 (対象範囲については、事前に神戸市と協議を行う。)	神戸市の旅費規程に基づく。

#### V. その他

神戸市は、別途、民間事業者への委託により観光情報発信業務に特化した「神戸海外観光ネットワーク拠点」(タイ、台湾、インドネシア・マレーシア)を設置しています。必要に応じて、情報交換やネットワークの相互利用など、活動の相乗効果を生むような協力を行ってください。