

在職・勤務証明書

(現職教員区分・他自治体等正規教員経験者区分用)

ふりがな		生年月日(和暦)	年 月 日
氏 名		採用年月日(和暦)	年 月 日

在 職 期 間	勤 務 校 名	職 名	教 科
・ ・ から ・ ・ まで			
・ ・ から ・ ・ まで			
・ ・ から ・ ・ まで			
・ ・ から ・ ・ まで			
・ ・ から ・ ・ まで			
休業・休職期間			
備考欄 (補足事項)			
	上記のとおり相違ないことを証明する。 令和 年 月 日 証明者 印 電 話		

【注意】①公務員歴の場合は、必ず任命権者の証明をお願いします。

②幼稚園教諭、小学校教諭、養護教諭、栄養教諭の場合は「教科」欄は記入不要です。

③休業、休職歴がある場合は、「休業・休職期間」欄に必ず記載してください。

在職・勤務証明書

記入例

(現職教員区分・他自治体等正規教員経験者区分用)

ふりがな	こうべ はなこ	生年月日 (和暦)	平成3年4月2日
氏名	神戸 花子	採用年月日 (和暦)	平成25年4月1日

在職期間	勤務校名	職名	教科
2013・4・1から 2016・3・31まで	〇〇市立〇〇小学校	小学校教諭	
2016・4・1から 2019・3・31まで	〇〇市立〇〇小学校	小学校教諭	
2019・4・1から 2020・3・31まで	〇〇市立〇〇支援学校	小学校教諭	
2023・4・1から 現在まで	〇〇市立〇〇小学校	小学校教諭	
・ ・ から ・ ・ まで	行が足りない場合は、行の追加もしくは在職証明書を複数枚に分けてください。		
休業・休職期間	2020年4月1日から2023年3月31日 育児休業		
備考欄 (補足事項)	出願要件確認のため、休業・休職がある場合は、必ず記載してください。		
	教育委員会 (都道府県・市町村等) や学校法人等、任命権者による証明が必要です。任命権者でない者 (例: 校長等) により証明されたものは認めませんのでご注意ください。		
	上記のとおり相違ないことを証明 令和8年5月29日	証明者 (例1) 〇〇市教育委員会 印 (例2) 〇〇市教育長 神戸太郎 印	
	電話	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇	

【注意】①公務員歴の場合は、必ず任命権者の証明をお願いします。

②幼稚園教諭、小学校教諭、養護教諭、栄養教諭の場合は「教科」欄は記入不要です。

③休業、休職歴がある場合は、「休業・休職期間」欄に必ず記載してください。