



市長室国際部国際課 英語通訳・翻訳職員

〈一般任期付職員〉採用募集案内

- 採用予定日 : 令和6年4月1日(月)
- 受付期間 (Eメール) : 令和6年1月18日(木)～令和6年2月4日(日) 必着

【概要】

神戸市ではコロナ禍を経て、市内在住外国人の数が年々増加を続けており、情報発信等の多言語化を一層進めていく必要があります。また、経済・文化・学術等様々な分野で姉妹都市と交流するなど、海外に関連する事業を積極的に展開しているところです。

今後、神戸空港の国際化も見据え、より一層増加が見込まれる外国語ニーズに対応するため、日英間の通訳や翻訳、英語での情報発信等に従事していただく職員を公募します。

【求める人物像】

- ◆ネイティブ並みの英語力・ビジネスレベルの日本語力を持ち、両言語を用いて円滑なコミュニケーションができる人
- ◆日本と他国との違いを尊重し、柔軟な対応力を持つ人
- ◆英語での情報発信の改善や充実を積極的に行う等、神戸市の国際化推進に情熱のある人

1 募集内容

募集人員	職務内容	任用期間(予定)	勤務場所
1名	(1)国際課内や市の各部署からの依頼に基づく、公文書や広報印刷物等の英語翻訳 (2)市職員作成の英語翻訳文書の確認・校正 (3)海外他都市や関係団体との会議や表敬訪問での日英通訳、交流推進に向けた連絡調整、資料作成、日英翻訳対応 (4)市職員向けの外国人対応研修の実施 (5)多言語広報紙原稿の作成(日本語)、英語翻訳、他部署との調整 (6)英語によるSNS(FB、X、Instagram)発信 (7)KOBE PR アンバサダーの選考事務等のサポート (8)その他、国際関連業務の連絡調整、資料作成、支出事務等	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日	神戸市役所1号館 16階 (市長室国際部国際課)

- ※ 勤務実績及び業務の進捗によっては、上記期間を含めて法定5年の範囲内で期間を更新することがあります。
- ※ 選考の結果、適任の方がいない場合は、採用を見合わせる場合があります。

2 応募資格

以下①～③のいずれの要件にも該当すること。

- ① ネイティブ並みの英語力を有する人
- ② ビジネスレベルの日本語力（日本語能力試験N1、または同等の日本語能力）を有する人
- ③ 現在日本に居住しており、日本での職歴がある人（職種年数は問わないが、通翻訳業務経験者が望ましい）
- ④ マイクロソフトオフィスの操作に熟練している人（ワード、エクセル、パワーポイント必須。パブリッシャーも使いこなせることが望ましい）
- ⑤ SNS(FB、X、Instagram)を使いこなせる人
- ⑥ 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人

※ 地方公務員法第16条(抜粋)

(欠格条項)

第十六条 次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、第六十条から第六十三条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 合格から採用まで

- (1) 受験資格がないこと又は採用選考申込書記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) 傷病等により職務に支障があると認められる場合には、採用予定日が延期されることがあります。
- (3) 採用日は令和6年4月1日の予定です。

4 選考方法

- (1) 第一次選考(職務経験・志望動機等の書類審査)

選考内容	採用選考申込書兼職務経歴書に基づき、職務に対する適正、能力、意欲等について審査します。
合格発表	第一次選考の結果は、合否に関わらず、令和6年2月上旬に電子メールにより応募者全員に通知します。また、その際、合格者には第二次選考の実施日時・場所を合わせて通知します。令和6年2月12日(月)までに結果が届かない場合は、下記問い合わせ先にご連絡ください。

- (2) 第二次選考(個別面接・実技試験)

実施日時	令和6年2月中旬(合格者に通知)
実施場所	神戸市役所1号館(神戸市中央区加納町6丁目5番1号)又は神戸市役所近隣の指定場所(合格者に通知) ※オンラインではなく対面で実施します。
選考内容	質疑応答等の個別面接、及び、英日双方の通訳実技試験、日本語から英語への翻訳試験を行い、職務に対する適正を総合的に審査し、最終合格者を決定します。
合格発表	第二次選考の結果は、合否に関わらず、令和6年2月下旬までに電子メールにより通知します。令和6年2月末までに結果が届かない場合は、下記連絡先にご連絡ください。

5 給与等

(1) 給与

年 収 等	<p>年収約 490 万円(初年度年収約 440 万円)</p> <p>※給与は最終学歴・経歴(職務内容・期間)に応じて、一定の基準により決定します。上記年収例は、大学卒、民間企業に正規職員として8年勤務した場合の想定モデルの例です。</p> <p>※初任給の決定に用いる学歴区分は、学校教育法による大学、短期大学、高等専門学校、高等学校その他これに相当すると神戸市人事委員会が認める学校等の区分によります。</p> <p>※年収には、給料、地域手当、期末・勤勉手当(年間 4.50 月分/令和5年度実績)を含んでいます。ただし、初年度の期末・勤勉手当は満額の支給とはなりません。</p> <p>※給料月額、諸手当等については、給与改定等により金額が変更される場合があります。</p>
諸 手 当	<p>家族や住まい、勤務実績等の状況に応じて、扶養手当(1月当たり配偶者 6,500 円、子 12,000 円/人)、住居手当(市内賃貸の場合、1月当たり 19,000 円)、通勤手当(上限:55,000 円/月)、時間外勤務手当、期末・勤勉手当、退職手当等が支給されます。</p>

(2) 勤務時間・休日等

勤 務 時 間	<p>勤務日数: 週5日 ただし必要に応じて休日出勤有り</p> <p>勤務時間: 月～金 8時45分から17時30分(休憩1時間) 週 37時間 45分</p> <p>※原則出勤が必要ですが、公務の運営に支障がない範囲で在宅勤務を行うことが可能です。</p> <p>※公務の運営に支障がない範囲で、コアタイム(10時から15時までの4時間)を除く時間帯につき、フレックスタイム制を適応することが可能です。</p>
休 日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日から翌年1月3日)
休 暇	年次有給休暇(20日間)、夏季休暇(5日間)、結婚休暇、産前産後休暇、介護休暇、忌服休暇 等
福 利 厚 生	神戸市職員共済組合、地方公務員災害補償 等

6 申込手続

提 出 書 類	<p>①選考申込書兼職務経歴書 ※日本語で記載すること(1～2枚目)。ただし、志望動機と自己PRについては日本語と同じ内容を英語でも記載すること(3枚目)</p> <p>②在留カードのスキャンデータ</p> <p>③日本語能力試験N1取得証明書のスキャンデータ(同等の場合は、自己PRに記載すること)</p> <p>④(任意)資格・免許を証明するもののスキャンデータ</p>
申 込 期 間	令和6年1月18日(木)から令和6年2月4日(日)まで
申 込 方 法	<p>提出書類を添付して、件名に「神戸市英語通訳・翻訳職員応募」と記載し、電子メールにて下記申込先へ送信してください。</p> <p>申込先:kokusai@office.city.kobe.lg.jp</p> <p>※ファイル形式は、エクセル、ワード、PDF形式のいずれか</p>
注 意 事 項 等	<p>①提出書類に不備がある場合には連絡することがありますが、これによる申込の遅延については、責任を負いません。</p> <p>②選考実施に関して収集した個人情報は、選考以外の目的には一切使用しません。神戸市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。</p> <p>③受験票は送付いたしません。</p> <p>④選考結果及び理由についてのお問い合わせは受付いたしません。</p> <p>⑤受験資格が無いことや申し込みの内容に虚偽があると認められた場合などは合格を取り消すことがあります。</p>

Q&A

Q. ビザ申請のサポートはありますか。

A. ビザの切り替え等に際して、証明等のサポートを行います。

Q. 第二次選考の個別面接は何語で行われますか。

A. 原則日本語で行いますが、英語でも行います。

Q. 今勤めている会社に私が受験することを伝えていないのですが、神戸市は秘密を守ってくれますか。

A. 外部からの問い合わせに対し個人情報をお答えすることはありません。ただし、採用決定後に職歴証明書の提出など、事実の確認をすることがあります。

Q. 兼業は可能ですか。

A. 正規職員と同様、公務員として勤務いただきますので、兼業は原則認めません。

Q. 任期は毎年の更新のようですが、最長、何年間の任期になりますか。

A. 最長の任期は原則5年です。ただし、翌年度以降の更新の有無については、勤務成績やその他の状況により判断します。

採用までのスケジュール

採用選考申込受付	令和6年1月18日（木）～令和6年2月4日（日） ※申込数によっては、受付期間を延長する場合があります
第一次選考（書面審査）合格発表	令和6年2月上旬
第二次選考	令和6年2月中旬
最終合格発表	令和6年2月下旬
採用	令和6年4月1日（月）

<問い合わせ先>

〒650-8570

神戸市中央区加納町6-5-1（神戸市役所1号館16階）

神戸市市長室国際部国際課

英語通訳・翻訳職員採用担当：竹村・前田

TEL 078-322-5010（直通）

E-mail kokusai@office.city.kobe.lg.jp