様式第１号（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

神戸市マンション管理適正化支援補助金交付申請書

神 戸 市 長　宛

　　　神戸市マンション管理適正化支援補助金要綱第８条の規定により、関係書類を添えて補助金の交付を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | 住所（〒　　　－　　　　） | |
| 管理組合名 | |
| 役職  氏名 | 電話番号 |

■補助金の振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 銀行・金庫  組合・農協 | | | | 支店名 |  | | 本店・支店  本所・支所 | | |
| 預金の種類 | 普通　・　当座　・　その他（　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| 口座番号 |  | |  |  |  | | |  | |  |  |
| 口座名義  (カタカナ) |  | | | | | | | | | | |

（記入上の注意）ゆうちょ銀行の「口座番号」は、記号･番号の「番号」の最後の1桁をとった7桁

■申請の内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請の種類 | | □①劣化調査診断費補助　　　　　□②長期修繕計画作成費補助  □③再生手法の比較検討費補助 | |
| マンション  管理状況の届出 | | * 届出済　（　　　　年　　月　届出） * 実績報告書の提出までに届出を行う | |
| 補助対象経費 | | 円　（税抜） | |
| 申請額 | | 円　（税抜） | |
| ＜劣化調査診断費補助の場合＞  建築後35年以上,45年未満：補助対象経費×1/3と15万円のいずれか小さい額  建築後45年以上 ：補助対象経費×1/2と15万円のいずれか小さい額  ＜長期修繕計画作成費補助の場合＞  補助対象経費×1/2と30万円のいずれか小さい額  ＜再生手法の比較検討費補助の場合＞  補助対象経費×1/2と50万円のいずれか小さい額 | |
| マンション  の概要 | マンション名称 | |  |
| マンション所在地 | | 〒　　　　－  神戸市　　　　区 |
| 規模、構造 | | 地上　　　階／地下　　　　階／戸数　　　戸  構造　　□RC造　□S造　□SRC造　□木造 |
| 竣工年月 | | (西暦)　　　　　　年　　　　月 |
| 居住の用に供している部分以外がある場合、該当する用途に〇印 | | 店舗　・　事務所　・　倉庫  その他→（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 専有面積に占める住宅用途の割合 | | □２分の１以上　　□２分の１未満 |

（記入上の注意）該当するものの□欄を □ のようにチェックしてください。

様式第１号-２（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

補助金の交付申請及び補助対象事業の実施に関する証書

神戸市長　　　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 〔申請者〕

管理組合名

役職・氏名

|  |
| --- |
| （記入上の注意）  ・①集会（総会等）、②理事（役員）会のうち該当するものの□欄を □ のようにチェックしてください。  ・決議の時から理事長等が変更となっている場合には、その旨がわかる資料を合わせて提出してください。 |

　神戸市マンション管理適正化支援補助金要綱第８条の規定に基づき、当該事業の申請及び実施に関し、以下を証します。

□　①　建物の区分所有等に関する法律（昭和３７年法律第６９号。以下「法」という。）第３４条に規定する集会（総会等）において決議されました。

　　　・平成・令和　　年　　月　　日　集会（総会等）決定

　　　　添付書類：上記集会に係る法第４２条に規定する議事録（写し）

□　②　理事その他の役員により決しました。

　・平成・令和　　年　　月　　日　理事（役員）会決定

　　　　添付書類：上記理事会の議事録（写し）

様式第１号-３（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業概要書

（劣化調査診断費補助）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業期間 | | 年　　　　月　　　　日　(予定)　から  　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 （予定） まで | |
| 過去10年での本補助金の活用履歴 | | | □なし　　　・　　　□あり |
| 大規模修繕工事の実施予定年 | | | （西暦）　　　　　　　年 |
| 調査項目 | □ 外壁、内壁、天井、床等の住宅本体に関する調査  □ 屋上又は屋根、バルコニー、共用廊下等の防水に関する調査  □ 給排水管及びその設備（高架水槽、受水槽等を含む）に関する調査  □ 電気、ガス、通信、消防、ｴﾚﾍﾞｰﾀｰ、機械式駐車場等の設備に関する調査  □ 手すり、扉、階段、配管等の鉄製品、金属製品、及び配線等に関する調査  □ その他、補助を行うのが適切であると市長が認める調査 | | |

申請書類チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 申請書類 | □　神戸市マンション管理適正化支援補助金交付申請書（様式第１号）  □　補助金の交付申請及び補助対象工事の実施に関する証書（様式第１号-２）  □　補助事業概要書（様式第１号-３）※本様式  □　マンションの配置図  □　劣化調査診断費の項目・内容が把握できる書類の写し  □　補助対象経費の内訳が確認できる調査業者等による見積書の写し  □　建築年月日を確認できる書類の写し  □　委任状（代理者が補助申請等を行う場合に限る）  □　補助対象経費算出根拠資料（併設用途がある場合に限る）  □　その他市長が必要と認める書類 |

様式第１号-４（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業概要書

（長期修繕計画作成費補助）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業期間 | 年　　　　月　　　　日　(予定)　から  　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 （予定） まで | |
| 本補助金の活用履歴 | | □なし　　　・　　　□あり |
| 長期修繕計画の作成履歴 | | □なし　　　・　　　□あり |

申請書類チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 申請書類 | □　神戸市マンション管理適正化支援補助金交付申請書（様式第１号）  □　補助金の交付申請及び補助対象工事の実施に関する証書（様式第１号-２）  □　補助事業概要書（様式第１号-４）※本様式  □　マンションの配置図  □　補助対象経費の内訳が確認できる調査業者等による見積書の写し  □　建築年月日を確認できる書類の写し  □　委任状（代理者が補助申請等を行う場合に限る）  □　補助対象経費算出根拠資料（併設用途がある場合に限る）  □　その他市長が必要と認める書類 |

様式第１号-５（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業概要書

（再生手法の比較検討費補助）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業期間 | | 年　　　　月　　　　日　(予定)　から  　　　　　　　　年　　　　月　　　　日 （予定） まで | |
| 本補助金の活用履歴 | | | □なし　　　・　　　□あり（　　　回） |
| 区分所有法に規定する建替え決議又はこれに準ずる措置 | | | □なし　　　・　　　□あり |
| 管理組合による総会の開催状況 | | | □年１回以上　・　□年１回未満 |
| 管理規約の有無 | | | □あり　　　・　　　□なし |
| 調査・  検討項目 | □ 現状調査  □ 区分所有者等の意向調査等  □ 改修の手法検討  □ 建替えの手法検討  □ 敷地売却の手法検討  □ 敷地分割の手法検討  □ 再生の比較検討  □ 事業協力者の導入の可能性の検討  □ 管理組合における再生検討組織の運営支援 | | |

１　マンションの基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| 敷地面積 | ㎡ |
| 建築面積 | ㎡ |
| 延床面積 | ㎡（うち住宅部分　　　　　　　　） |
| 専有面積 | ㎡ |
| 区分所有者数 | 人 |

※複数棟の場合には、適宜、行を追加するなどして、各棟および合計値の記載してください。２　補助事業に関する事項

（１）補助事業の基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| 検討状況・  課題認識 |  |
| 検討方針 |  |

３　マンションの写真

|  |  |
| --- | --- |
| 外観 | 内観 |
|  |  |

　※写真を別添とする場合にはその旨記載してください。

申請書類チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 申請書類 | □　神戸市マンション管理適正化支援補助金交付申請書（様式第１号）  □　補助金の交付申請及び補助対象工事の実施に関する証書（様式第１号-２）  □　補助事業概要書（様式第１号-５）※本様式  □　マンションの配置図  □　補助対象経費の内訳が確認できる調査業者等による見積書の写し  □　建築年月日を確認できる書類の写し  □　委任状（代理者が補助申請等を行う場合に限る）  □　補助対象のわかる資料（併設用途がある場合に限る）  □　その他市長が必要と認める書類 |

様式第２号（第９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（公　印　省　略）

神建住政第　　　　号

令和　　年　　月　　日

補助金交付決定通知書

〔申請者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

神　戸　市　長

令和　　年　　月　　日付で申請のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業について、次のとおり交付することに決定したので通知します。

１．交付決定番号　　　　　　　　第　　　　号

２．マンション名称

３．マンション所在地

４．交付決定額 　　　　　　　　　　　　円

事業完了後は，速やかに実績報告書等を提出して下さい。履行確認後、最終的に補助額を確定します。なお、 仕様の変更等により事業内容に変更が生じる場合は、補助金交付決定内容変更申請書（様式第４号）を提出し、事前に市長の承認を受けて下さい。また、補助対象事業を中止する場合は、速やかに補助事業中止報告書（様式第６号）を市長に提出してください。

様式第３号（第９条関係）

　（公　印　省　略）

神建住政第　　　　号

令和　　年　　月　　日

補助金不交付決定通知書

〔申請者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

神　戸　市　長

令和　　年　　月　　日付で申請のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業については、下記の理由により不交付とすることに決定したので通知します。

記

１　不交付とした理由

様式第４号（第１０条関係）

令和　　年　　月　　日

補助金交付決定内容変更申請書

神 戸 市 長　宛

〔申請者〕〒

　住所

管理組合名

役職・氏名

電話番号

令和　　年　　月　　日付、交付決定番号第　　　号をもって交付決定のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業について，交付決定の内容を変更したいので，次のとおり申請します。

記

１．変更内容

２．変更理由

３．補助対象事業の完了予定日

４．補助金交付変更額

　　　　　　　　　交付決定額　　 　　　　　　　　　　円

交付変更申請額 　　　　　　　　円

差引増減額　 　　　　　　　　　　円

５．添付図書（変更内容が確認できる図書）

様式第５号（第１１条関係）

（公　印　省　略）

神建住政第　　　　号

令和　　年　　月　　日

補助金交付決定変更通知書

〔申請者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

神　戸　市　長

令和　　年　　月　　日付で変更申請のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業について，次のとおり決定したので通知します。

記

１．交付決定番号　　　　　第　　　　　号

２．マンション名称

３．マンション所在地

４．変更交付決定額 　　　　　　　　　　　円

様式第６号（第１２条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業中止報告書

神 戸 市 長　宛

〔申請者〕〒

　住所

管理組合名

役職・氏名

電話番号

令和　　年　　月　　日付、交付決定番号第　　　号で交付決定のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業について，次のとおり中止しますので報告します。

記

１．マンション名称

２．マンション所在地

３．中止の理由

様式第７号（第１４条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業完了実績報告書

神 戸 市 長　宛

〔申請者〕〒

　住所

管理組合名

役職・氏名

電話番号

令和　　年　　月　　日付、交付決定番号第　　　号で交付決定のあった神戸市マンション管理適正化支援補助事業について，その実績を報告します。

記

１．マンション名称

２．マンション所在地

３．事業期間　　　　　　　令和　年　月　日　　～　令和　年　月　日

４．添付図書

　□　補助対象経費に係る契約書の写し

□　領収書の写し

□　調査報告書の写し　※劣化調査診断費補助の場合

□　長期修繕計画書の写し　※長期修繕計画作成費補助の場合

□　補助事業概要書（様式第７号-２）　※再生手法の比較検討費補助の場合

□　再生手法の比較検討に係る報告書の写し　※再生手法の比較検討費補助の場合

□　その他市長が必要と認める書類様式第７号-２（第１４条関係）

令和　　年　　月　　日

補助事業概要書

（再生手法の比較検討費補助）

１　マンションの基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| 敷地面積※ | ㎡ |
| 建築面積※ | ㎡ |
| 延床面積※ | ㎡ |
| 専有面積※ | ㎡ |
| 容積率 | ％ |
| 建蔽率 | ％ |
| 区分所有者数※ | 人 |
| 用途地域 | 地域 |
| 防火・準防火地域 | 地域 |
| その他の地区 | 地区 |
| 指定容積率 | ％ |
| 指定建蔽率 | ％ |

（記入上の注意）※印の項目は、申請時の補助事業概要書と同様の項目になります。

２　マンションの詳細情報

（１）用途別調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 用途 | 戸数 | 区分所有者数 | 延床面積 | 専有面積 |
| 住宅 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
| 店舗 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
| 事務所 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
| その他 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
| 計 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |

（２）棟別調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 棟名 | 戸数 | 区分所有者数 | 延床面積 | 専有面積 |
|  | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
|  | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
|  | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
|  | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |
| 計 | 戸 | 人 | ㎡ | ㎡ |

３　補助事業に関する事項

（１）補助事業の基本情報

|  |  |
| --- | --- |
| 検討状況・  課題認識 |  |
| 検討方針 |  |

（２）調査・検討項目

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 項目 | 事業内容 | 実績内容 |
| * ① | 現状調査 |  |  |
| * ② | 区分所有者等の  意向調査等 |  |  |
| * ③ | 改修の手法検討 |  |  |
| * ④ | 建替えの  手法検討 |  |  |
| * ⑤ | 敷地売却の  手法検討 |  |  |
| * ⑥ | 敷地分割の  手法検討 |  |  |
| * ⑦ | 再生の比較検討 |  |  |
| * ⑧ | 事業協力者の  導入の可能性の  検討 |  |  |
| * ⑨ | 管理組合における  再生検討組織の  運営支援 |  |  |

（記入上の注意）①～⑨のうち、該当するものの□欄を □ のようにチェックしてください。

４　マンションの写真

|  |  |
| --- | --- |
| 外観 | 内観 |
|  |  |

※写真を別添とする場合にはその旨記載してください。

様式第８号（第１５条関係）

（公　印　省　略）

神建住政第　　　　号

令和　　年　　月　　日

補助金額確定通知書

〔申請者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

神　戸　市　長

令和　　年　　月　　日付、交付決定番号第　　　号で交付決定のあった神戸市マンション管理適正化支援補助金について、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

１．マンションの名称

２．履行確認日

３．補助確定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

様式第１０号（第１６条関係）

（公　印　省　略）

神建住政第　　　　号

令和　　年　　月　　日

補助金交付決定取消通知書

〔申請者〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

神　戸　市　長

令和　　年　　月　　日付、交付決定番号第　　　号で交付決定した神戸市マンション管理適正化支援補助金については，次のとおり交付決定を取消したので通知します。

記

1. マンション名称
2. マンション所在地
3. 取消し理由