

住民異動届
【市外転出】

- 消せるボールペンで書かないでください。
- 窓口にこられた方の本人確認書類を必ずご提示ください。
- 代理人の方は、委任状を提出してください。
- 事実と異なる届出をした場合は、法律により罰せられます。

異動事由	減異動	異動区分	一部	全部	国保異動	旧国保被保険者番号						☐ (学) ☐ 旧国保証明書								
	転出					特例転出	一般・擬制						☐ (遠) ☐ 旧扶養連絡票							
	有・無					転出証明書	全部・一部						☐ 住所地特例							
届出の日 (今日の日付)		令和 年 月 日	届出人	氏名		電話 平日の昼間に連絡がつくところ				本人確認	免(新運経)・マ・住B・旅・身・在C・特永 住A・保・介・年・生・敬パ・福パ・社 学・通帳・カ・定・診・すこ手・他()									
異動(予定)日 (引越し日等)		令和 年 月 日		住所 (代理人のみ記入してください)		— —					免(新運経)・マ・住B・旅・身・在C・特永 住A・保・介・年・生・敬パ・福パ・社 学・通帳・カ・定・診・すこ手・他()									
旧住所						一部転出後の新世帯主					委任状 ・ 確約書									
新住所						都道府県				未確認 (通知 年 月 日送付)										
方書 (寮, アパート, 施設, 病院等の名称及び部屋番号を記入)						(他課連絡等)														
異動者氏名 (本人を含めて、異動する方全員をお書きください。)		生年月日	性別	続柄	(小中学生のみ) 今までの学校	国籍 (外国籍の方)	個人番号 (住基) カード	印鑑登録		国民健康保険 資格・継続証交付 (有効期限)		国民年金 基礎年金番号・種別 / 海外(※)						介護 受他	後期高齢 有□・無□	児童 有□・無□
① (フリガナ)		大・昭 平・令・西暦 ・	男 ・ 女		小・中学校 第 学年		有 無 返納	有 無 回収	有・無 旧 (.)	□交付 □任意		□1号 □任意 □任意 □喪失								
② (フリガナ)		大・昭 平・令・西暦 ・	男 ・ 女		小・中学校 第 学年		有 無 返納	有 無 回収	有・無 旧 (.)	□交付 □任意		□1号 □任意 □任意 □喪失						受他	有□・無□	有□・無□
③ (フリガナ)		大・昭 平・令・西暦 ・	男 ・ 女		小・中学校 第 学年		有 無 返納	有 無 回収	有・無 旧 (.)	□交付 □任意		□1号 □任意 □任意 □喪失						受他	有□・無□	有□・無□
④ (フリガナ)		大・昭 平・令・西暦 ・	男 ・ 女		小・中学校 第 学年		有 無 返納	有 無 回収	有・無 旧 (.)	□交付 □任意		□1号 □任意 □任意 □喪失						受他	有□・無□	有□・無□
⑤ (フリガナ)		大・昭 平・令・西暦 ・	男 ・ 女		小・中学校 第 学年		有 無 返納	有 無 回収	有・無 旧 (.)	□交付 □任意		□1号 □任意 □任意 □喪失						受他	有□・無□	有□・無□
												就学	医療	国保	年金	介護	後期	児童		

(※) 別途「国民年金被保険者関係届書(申出書)」が必要です。

受付 審査 異動入力 入力審査 決裁処理 交付