

郵便での転出届の要領について

転出届は郵便ですることができます。転入届に必要な「転出証明書」をお返しをお送りしますので、下記要領により手続きをしてください。

記

① 転出届 転出届に必要事項を記入してください。

※「届出人氏名」欄は、必ず自署してください。

※昼間の連絡先、電話番号を必ず記入してください。

② 本人確認書類 届出人ご本人様の確認のため、本人確認書類のコピーを同封してください。

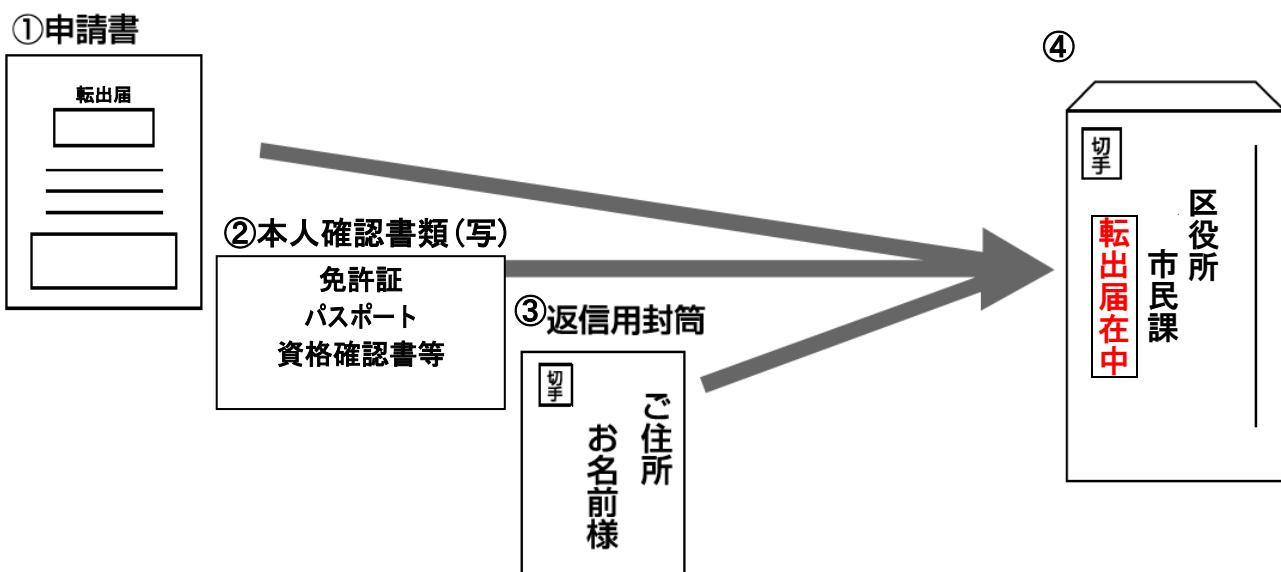
(例) 免許証、パスポート、マイナンバーカード、資格確認書、各種年金証書・年金手帳等、

その他官公署が発行する証明書または書類

③ 収信用の封筒 収送先の住所、氏名を記入し、郵便切手を貼って同封してください。お急ぎの場合は、速達料金を追加してください。

※収送先は原則申請者の転出先の居住地、または現在の住民登録地です。

④ ①②③を同封し、現在の住民登録地の区役所市民課宛にご送付ください。



(お願い) 郵送の場合は、配達の日数と役所の処理日数が必要です。
日数に余裕をもって申請してください。

郵便が到達した日、またはその翌日に返送いたします。

申請書送付先

○住民登録地の区役所市民課宛にご送付ください。

宛 先	所 在 地	お問い合わせセンター
東灘区役所市民課	〒658-8570 東灘区住吉東町 5-2-1	078-841-4131
灘区役所市民課	〒657-8570 灘区桜口町 4-2-1	078-843-7001
中央区役所市民課	〒651-8570 中央区東町 115 番地	078-335-7511
兵庫区役所市民課	〒652-8570 兵庫区荒田町 1-21-1	078-511-2111
北区役所市民課	〒651-1195 北区鈴蘭台北町 1-9-1	078-593-1111
長田区役所市民課	〒653-8570 長田区北町 3-4-3	078-579-2311
須磨区役所市民課	〒654-8570 須磨区大黒町 4-1-1	078-731-4341
北須磨支所市民課	〒654-0195 須磨区中落合 2-2-6	078-793-1212
垂水区役所市民課	〒655-8570 垂水区日向 1-5-1	078-708-5151
西区役所市民課	〒651-2295 西区糀台 5-4-1	078-940-9501