

固定資産税（土地・家屋）の税額算定根拠資料等の写しの交付請求書

年 月 日

固定資産税担当課長あて

請求者	〒 _____ 住 所 (所在地)	電話番号 () _____
	氏 名 (名称)	
	納税義務者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()	

- (備考) 1 請求者が法人等の場合は、請求者の氏名欄に窓口に来た方の名前を併記してください。
 なお、代表者の承諾を得ていることの確認できるもの（代表者印の押印等）が必要です。
 2 納税義務者本人から委任を受けた方である場合は、委任を受けたことを証明する委任状及び代理人に関する本人確認書類を提出、又は提示してください。

下記に記載した固定資産税の税額算定根拠資料等の写しの交付を請求します。

記

資料の交付に係る 固定資産税の 納税義務者 及び その物件の所在地	納 税 義 務 者	氏名		
		住所	電話番号 () _____	
			物件の所在地	家屋番号
必要としている 資料の名称	(土地) <input type="checkbox"/> 調査表 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	(家屋) <input type="checkbox"/> 調査表 <input type="checkbox"/> 再建築費評点表 <input type="checkbox"/> その他 ()			

◆ 以下の欄には記入しないでください。

本 人 確 認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証
	<input type="checkbox"/> 住基カード	<input type="checkbox"/> 年金手帳
	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 社員証
	<input type="checkbox"/> 在留カード等	<input type="checkbox"/> 通帳・カード
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード	
	<input type="checkbox"/> その他()	

固定資産税課 _____グループ		
交付年月日 年 月 日		
課長	係長	担当