

(この報告書は、生活困窮者住居確保給付金の支給決定日から1か月以内にくらし支援窓口に提出し、以後毎月\_\_日(提出期限)までに報告をお願いいたします。)

(別紙様式 39号)

神戸市 福祉事務所長 様

## 求職活動状況報告書

【あなたの状況についてあてはまるものに✓を入れて下さい。(必須回答)】

離職	<input type="checkbox"/> 離職・廃業	
休業等	<input type="checkbox"/> 被雇用者(休業中・時短就業中・シフトなし等) <input type="checkbox"/> 自営業者(休業中・時短営業中・営業不振等)	下記に✓してください(必須) ↓ <input type="checkbox"/> 現在の仕事を続けたい <input type="checkbox"/> 転職する意思がある

【この1か月間にあなたが行った活動に✓を入れて下さい。(必須回答)】

<input type="checkbox"/> ①ハローワークでの職業相談等を行った( )回 ⇒別紙様式13「職業相談確認票」を提出してください。
<input type="checkbox"/> ②常用就職※を目的として、企業に応募した(パート・アルバイト等可)( )回 ※期限の定めのない、または6か月以上の雇用契約による就職 ⇒別紙様式16「常用就職活動状況報告書」を提出してください。
<input type="checkbox"/> ③生計維持のため、パート・アルバイト・副業等を行った。 ひと月の収入※ _____ 円 ※収入基準額を超えても、常用就職でない場合は直ちに給付は中止されません。
<input type="checkbox"/> ④その他の求職活動 (具体的な内容 _____ )

あなたの状態によって、必要な活動が異なりますので、裏面の別表に沿って、必要書類の提出もれがないようにして下さい。なお、求職活動を怠った場合、住居確保給付金の中止要件となりますので留意して下さい。

(※裏面に続く)

(別表)

受給月数	あなたの状態	必要とされる求職活動要件・提出書類		
		くらし支援窓口への報告 (月1回以上)	ハローワーク相談 (月2回以上)	企業応募 (週1回以上)
		別紙様式 39号 「求職活動等状況 報告書」	別紙様式 13号 「職業相談確認票」	別紙様式 16号 「常用就職活動状況 報告書」
1か月目 ～ 9か月目	離職・廃業	<b>必須</b>	<b>必須</b>	<b>必須</b>
	休業等	<b>必須</b>	任意	任意
10か月目 以降(再々 延長中)	全 員	<b>必須</b>	<b>必須</b>	<b>必須</b>

【生活上のお困りごとについて (任意)】

現在、生活上において困っていることなどがありましたら記入のうえ、相談員との面談等を希望される場合は下記に✓を入れてください。くらし支援窓口からご連絡いたします。

電話での相談を希望する    面談での相談を希望する

上記報告に虚偽がないことを申告いたします。

提出日：            年            月            日

氏 名： \_\_\_\_\_

住 所： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_