

神戸市立学校大規模改修事業その6 入札説明書等に関する質問に対する回答(令和2年5月26日)

質疑	回答
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 要求水準書(別紙資料編) ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) 別紙4 仮設トイレレイアウト参考図 項目(記入例:第1-1-(1))	
赤破線部分屋根設置とありますが、仕様(構造・寸法等)の指示をいただけませんか。	小波スレートt6.5程度とします。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 要求水準書(別紙資料編) ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) 別紙4 仮設トイレレイアウト参考図 項目(記入例:第1-1-(1))	
仮設用地は中庭のみとありますが仮設の屋根を架けて、車両の進入等は可能でしょうか。 現地確認出来ていないので判断が付きません。 宜しくお願いします。	市及び施設管理者との協議によります。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 入札説明書本文 ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) P4/P4 項目(記入例:第1-1-(1)) 第3-2-(2)-①-イ	
「平成22年度以降、対象施設の同種工事の設計の元請としての実績を有していること。」とありますが、神戸市立学校大規模改修事業(工事請負金額¥181,764,000(税込))の設計実績は、実績として認めていただけるのでしょうか。 御指示願います。	過去の神戸市立学校大規模改修事業において、設計企業が行った設計業務は、左記の設計実績として認めます。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 入札説明書本文 ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) P4/P4 項目(記入例:第1-1-(1)) 第3-2-(2)-②-エ	
「平成22年度以降、対象施設の同種工事の元請としての施工実績を有していること。」とありますが、神戸市立学校大規模改修事業(工事請負金額¥181,764,000(税込))の施工実績は、施工実績として認めていただけるのでしょうか。 御指示願います。	過去の神戸市立学校大規模改修事業において、施工企業が行った大規模改修工事業務は、左記の施工実績として認めます。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 入札説明書本文 ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) P4/P4 項目(記入例:第1-1-(1)) 第3-2-(2)-③-イ	
「平成22年度以降、神戸市(外郭団体含む)又は国及び地方公共団体の発注する改修工事(工事請負金額500万円以上)の工事監理の実績を有していること。」とありますが、神戸市立学校大規模改修事業(工事請負金額¥181,764,000(税込))の実績は、工事監理の実績として認めていただけるのでしょうか。 御指示願います。	過去の神戸市立学校大規模改修事業において、工事監理企業が行った工事監理業務は、左記の工事監理実績として認めます。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 入札説明書本文 ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) P6/P6 項目(記入例:第1-1-(1)) 第4	
今回、現地調査の記載がありませんが、入札価格作成のための現地調査の機会は設けていただけののでしょうか。 御指示願います。	現地調査の機会は設けません、敷地外周からの確認のみ可能とします。
資料名(記入例:入札説明書本文/要求水準書) 入札説明書本文/様式集 ページ(記入例:P6/P6、8/P18-20) P7/P7 項目(記入例:第1-1-(1)) 第3-5-(2)-①	
入札説明書等に関する質問の受付は、受付期間令和2年5月20日(水)～令和2年5月22日(金)午後5時までとありますが、入札参加資格ありとの通知書受領後、提案書類作成等のための質問の受付期間は設けていただけるのでしょうか。 御指示願います。	左記以降の質問受付期間は設けていません。

神戸市立学校大規模改修事業その6 入札説明書等に関する質問に対する回答(令和2年5月26日)

質疑	回答
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
P16/P16	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
第 2-3-(4)-⑧	
「仮設トイレは中庭に設置し、8/26から使用できるようにすること。」とあります。 仮設トイレに建築基準法の申請が必要となる場合、契約完了後申請準備をおこない、建築確認認可まで、約1.5ヶ月必要です。 建築確認申請認可後、仮設トイレの設置工事をおこなった場合、使用開始は10月上旬となり、夏休み中の完成は困難と思われます。 夏休み以外に仮設トイレの施工は可能でしょうか。 又、工期の関係上、仮設トイレの設置前に管理教室棟、特別・普通教室棟のトイレ改修工事を施工することは可能でしょうか。 又、新型コロナウイルス感染対策の状況により、学校の授業形態(夏休みの日程変更)及び、行事予定等が大幅に変更する場合、工期の延長は認めていただけるのでしょうか。 御指示願います。	下記項目については、契約後、施設管理者及び市係員との詳細協議により、今年度の特殊な学校運営の実態に合わせた内容に変更します。 ・仮設トイレの利用開始時期 ・管理教室棟、特別・普通教室棟のトイレ改修工事 ・新型コロナウイルス感染対策等に伴う全体工期の見直し
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
P16/P16	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
第 2-3-(4)-⑧	
「令和3年2月下旬頃から使用開始するものとし、詳細については、市係員及び施設管理者との協議によるものとする。」とありますが、すべての便所の使用開始と考えてよろしいでしょうか。 御指示願います。	よろしい。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
P21/P21	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
第 3-3-(5)-②	
「工事用車両の運行経路の策定にあたっては、対象施設利用者、近隣住民等の安全に十分配慮し、事前に市及び対象施設管理者との協議・調整を行う。」とありますが、工事用資材、コンクリート等の搬入搬出時に運動場へ工事車両(4t車程度)の乗り入れは可能でしょうか。 御指示願います。	原則、不可とします。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
P21/P21	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
第 3-3-(5)-②	
「工事用車両の運行経路の策定にあたっては、対象施設利用者、近隣住民等の安全に十分配慮し、事前に市及び対象施設管理者との協議・調整を行う。」とありますが、工事用車両の進入時間は、登校時間帯の7:45～8:30以外の時間帯と考えてよろしいでしょうか。 御指示願います。	よろしい。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
P21/P21	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
第 3-3-(8)-④	
「使用する場所は必要最小限の大きさとし、対象施設の運営に支障のない範囲とする。」とありますが、工事用車両(約10台程度)資材及び廃材置き場スペース(約5×6m程度)は確保出来るのでしょうか。 御指示願います。	要求水準書(別紙資料編)別紙④の範囲内での計画とします。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)	
要求水準書(別紙資料編)	
ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)	
別紙5	
項目 (記入例:第 1-1-(1))	
内部メラミン下地 R02仕様(今回適用)	
「内部メラミン下地 R02仕様(今回適用)の項目で、既存タイル・下地モルタル非撤去とする。」 「※タイル浮き部分は注入する。」との表記がありますが、今回現地調査が出来ないので、タイルの浮き・欠損等の数量が不明です。 設計変更精算対象工事としていただけるのでしょうか。 御指示願います。	設計変更の対象とします。

神戸市立学校大規模改修事業その6 入札説明書等に関する質問に対する回答(令和2年5月26日)

質疑	回答
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      入札説明書、様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      P4/P4 P16/P16                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 3-2-(2)-①-ア、第(様式2-9)1</p>	
<p>「入札説明書(2)業務を遂行する構成企業に関する参加資格要件、①設計企業 ア.令和2・3年度神戸市競争入札参加資格者名簿(以下「資格者名簿」という。)に登録されていること。」とあります。</p> <p>「様式集、(様式2-9)添付資料提出確認書の1で、「平成30・31年度神戸市入札参加資格」の認定書の写し、※1「平成30・31年度 神戸市入札参加資格」の認定書の写しを添付した場合は不要です。」との表記がありますが、「令和2・3年度 神戸市入札参加資格」の誤りではないでしょうか。御指示願います。</p>	<p>「令和2・3年度神戸市競争入札参加資格」を正とします。</p>
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      P32/P32                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 (様式5-4)-1-注2</p>	
<p>「対象工事は、過去5年間(平成27年4月1日～受付終了日の14日前まで)に元請として完成し、引き渡し完了した本市(外郭団体を含む)発注工事のうち、最終契約金額が500万円以上(税込)かつ建物機能が「2.一般」の条件に該当するものです。ただし、単価契約工事を除きます。」とありますが、「2.一般」とは神戸市(外郭団体を含む)発注工事で工事成績評定通知書の工事区分「2.一般」のことでしょうか。御指示願います。</p>	<p>「2.一般」は工事成績評定通知書の工事区分「2.一般」とします。</p>
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      P32/P32                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 (様式5-4)-1-注4-注5</p>	
<p>代表企業が施工企業で構成企業が設計・工事監理企業の2社でグループを構成する場合、構成企業(設計・工事監理企業)の(様式5-4-1)施工企業の施工能力等2-1の記載方法はどのようにしたらよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>構成企業のうち施工企業が1社の場合(様式5-4-1)の提出は不要とします。</p>
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      P38/P38                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 (様式5-9)-配置予定技術者能力4</p>	
<p>配置予定技術者能力4(監理技術者(施工))において、過去10年間の技術者の従事実績(神戸市立学校大規模改修事業)はあるが、成績評定点が発行されていない場合、成績評定点の欄は、空欄でよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>よろしい。</p>
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      P40/P40                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 (様式5-10)-配置予定技術者能力6(補助員)</p>	
<p>配置予定技術者能力6(補助員)において、過去10年間の技術者の従事実績(神戸市立学校大規模改修事業)はあるが、成績評定点が発行されていない場合、成績評定点の欄は、空欄でよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>よろしい。</p>
<p>資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書)                      様式集                      ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20)                      入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類/P9~P16                      項目 (記入例:第 1-1-(1))                      第 (様式2-2)、(様式2-3)、(様式2-4)、(様式2-5)、(様式2-9)</p>	
<p>入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類において、(様式2-9)の添付資料提出確認書、添付書類6の項目に印鑑証明書(原本)との記載があります。(様式2-2)入札参加表明書、(様式2-3)委任状、(様式2-4)入札参加資格確認申請書兼誓約書、(様式2-5)入札参加者構成表、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。</p>

神戸市立学校大規模改修事業その6 入札説明書等に関する質問に対する回答(令和2年5月26日)

質疑	回答
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書) 様式集 ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20) 入札確認書類/P20~P23 項目 (記入例:第 1-1-(1)) 第 (様式3-2)、(様式3-4)、(様式3-5)	
入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類の各書類の捺印を印鑑証明書の届出印鑑(実印)を押印して提出後、入札参加資格有りとの通知書を受領した場合。入札確認書類において、(様式3-2)審査書類等提出届兼誓約書、(様式3-4)入札条件及び要求水準に関する誓約書、(様式3-5)入札辞退届、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。	印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書) 様式集 ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20) 入札価格に関する提出書類/P25~P28 項目 (記入例:第 1-1-(1)) 第 (様式4-2)、(様式4-4)	
入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類の各書類の捺印を印鑑証明書の届出印鑑(実印)を押印して提出後、入札参加資格有りとの通知書を受領した場合。入札価格に関する提出書類において、(様式4-2)入札書、(様式4-4)委任状(代理人)、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。	印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書) 様式集 ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20) 入札確認書類/P21/P21 項目 (記入例:第 1-1-(1)) 第 (様式3-3)	
入札確認書類、(様式3-3)審査書類等確認書において、(2)入札価格に関する提出書類、様式番号4-1 表紙、様式番号4-2 入札書、様式番号4-3 入札金額内訳書(学校別・費目別内訳書)、様式番号4-4 委任状の各書類の提出部数は1部となっておりますが、各書類は、令和2年6月12日(金)午後4時30分の入札価格の確認場所に提出したらよろしいのでしょうか。御指示願います。	よろしい。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書) 様式集 ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20) 入札確認書類/P21、入札価格に関する提出書類/P27 項目 (記入例:第 1-1-(1)) 第 (様式3-3)、(様式4-3)	
入札確認書類、(様式3-3)審査書類等確認書において、(2)入札価格に関する提出書類、様式番号4-3の表示は、入札金額内訳書(学校別・費目別内訳書)、入札価格に関する提出書類、(様式4-3)の表示は入札金額内訳書(施設別・費目別内訳書)となっております。どちらの表記が正しいのでしょうか。御指示願います。	入札金額内訳書(施設別・費目別内訳書)を正とします。
資料名 (記入例:入札説明書本文/要求水準書) 要求水準書 ページ (記入例:P6/P6、8/P18-20) P6 項目 (記入例:第 1-1-(1)) 第2章-1-(3)-①	
一級建築士の資格を有する監理技術者(設計)は、構成企業として参加する場合、社内の正規従業員と限られますか？	一級建築士の資格を有する監理技術者(設計)は、構成企業として参加する場合、同社の正規従業員とします。