

切替依頼書の記入要領

② 給与支払者名称・所在地など事業者情報を記入してください。なお、新規の事業者は指定番号が記入不要、個人事業主は法人番号が記入不要です。

【提出先】〒653-8770 神戸市長田区二葉町5丁目1-32 2F

神戸市行財政局税務部法人税務課(特別徴収)

特別徴収切替依頼書

太枠内をご記入ください。

① 提出日を記入してください。

神戸市長あて	フリガナ	名称 (個人事業主は氏名)	指定番号	2																
		所在地 (住所)	法人番号 (個人事業主は不要)																	
年 月 日提出	給与支払者(特別徴収義務者)		連絡先	所属	担当者名		電話番号													

給与所得者	フリガナ	(旧姓)																		
	氏名																			
	生年月日	S・H 西暦 年 月 日																		
	1月1日の住所	神戸市 区																		
現在の住所	□同上																			
受給者番号	※特別徴収税額決定通知書に社員番号等の記載を希望する場合のみ記入																			
普通徴収納税通知書 整理番号		年税額																		

期分までは、本人が普通徴収で納付し、 月分から特別徴収を開始します。
 ※普通徴収の納期限が過ぎた税額と、3月から5月に受け取った納付書の税額は、特別徴収にできません。
 (普通徴収納期限)

1期	2期	3期	4期
6月末日	8月末日	10月末日	1月末日

【注意事項】

1. 特別徴収の開始月は、事業所での給与からの徴収準備期間を考慮の上、ご記入ください。記入のない場合は、本書到着の翌月以降の月を神戸市が指定します。新年度(6月)からの特別徴収を希望する場合の提出期限は、その年の4月10日です。

2. 月割額は、本書受付後、約1か月後に発送する「特別徴収税額の決定・変更通知書」にてご確認ください。神戸市から、月割額の電話連絡は行いません。

3. 本書の受付時点で他の事業所が特別徴収先である場合は、他の事業所からの異動届出書を受理後に、処理を進めます。

市処理欄	納付書	一括	1	2	3	4	随	通知書	原写	領収書	原写	他特	既特	宛無	全納	他市	賦課無	新年度	期まで	円
------	-----	----	---	---	---	---	---	-----	----	-----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	---

③ 特別徴収への変更希望対象者の氏名・生年月日等を記入してください。普通徴収納税通知書整理番号・年税額は判明時のみ記入してください。