

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
入札説明書 P2,P6 第2章7事業期間等、第3章4.選定方法スケジュール 今般の新型コロナウイルスによる社会情勢等によりスケジュール等の変更はございませんでしょうか。	現時点での変更は考えておりませんが、今後社会情勢を鑑みた全市的な対応として動きがある場合は別途協議とします。
要求水準書 P12 第2章 3節 (3) 仮設トイレの電力・用水は施設管理者負担と考えてよろしいでしょうか。	宜しい。
要求水準書 P12 第2章 3節 (3)⑥ 仮設トイレは、給排水配管共に、通行に支障のない範囲において架空配管でよろしいでしょうか。	宜しい。
要求水準書 P14 第2章 3節(4)⑥ 給水立管及び屋外のトイレ系統バルブの撤去・更新の為各棟ごとに2回程度断水が生じ恐れがありますが、施設管理者との協議はされているのでしょうか。	現時点では協議を行っていないため、別途協議とします。
要求水準書 P15 第2章 3節 (4)-⑥ c 廊下の手洗等を仮設給水を接続し断水が無いよう記載がありますが、現状仮設排水管を設ける事が困難な為下記の箇所については工事期間中は使用禁止と考えて宜しいでしょうか。 〈高和小学校〉・⑦棟 2・3階 手洗・①棟 男子更衣室 洗面器 〈狩場台小学校〉・①棟 1・2・3階 手洗・②棟 2階 手洗・⑥棟 男女更衣室 洗面器・⑨棟 1・2階 手洗	原則仮設給排水を接続し、手洗を使える状態として下さい。手洗が使えなくなる場合は、詳細について別途協議とします。
要求水準書 P15 第2章 3節 (4)-⑥ f 使用材料の管種は表より各社にて選定と考えて宜しいでしょうか	宜しい。
要求水準書 P15,16 第2章 3節 (4)⑧ 学校行事以外で作業時間等の制限はありますか。	地域行事や施設開放等がありますが、詳細は別途協議とします。
要求水準書 P15,16 第2章 3節 (4)⑧ トイレ改修工事は夏休み以降着手となっていますが、狩場台小学校の外壁・屋根・屋上防水も同様でしょうか。	市及び施設管理者との協議の上、承認された場合は施工可能としますが、詳細は協議によります。
要求水準書 P19、p23 第2章 4節 1-(3)-⑩、同 (4)-2-(2)、第3章 1節 (4) アスベスト含有調査範囲は、 ①#高和台小学校配管エルボ 1箇所便所内装ケイカル板 1箇所 ②#狩場台小学校配管エルボ 1箇所便所内装ケイカル板 1箇所スレート屋根 1箇所 でよろしいでしょうか。	調査範囲は契約後に詳細協議とします。

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
要求水準書 P19 第2章 4節 1-(4)-改修項目 外壁改修の参考数量は記述されていますが、外壁、屋根、屋上防水面積の数量はございませんでしょうか。	各数量については、配布資料(既存図面等)からご判断下さい。
要求水準書 P20 第2章 4節 5-(2) 仮移設・復旧する空調室外機の資料を設計に反映させるとありますが、現状の空調設備がわかる資料(図面等)がありません。資料をご提示いただけますでしょうか。	空調設備に関しては、業務着手後、現地調査して下さい。
要求水準書 P26 第3章 3節 (5)③ 交通誘導員の常駐配置は各校1名でよろしいでしょうか。施設管理者様、近隣様からの配置要望はございませんでしょうか。	現時点で関係者から交通誘導員の増員要望はありませんが、今後交通誘導員の増員が必要と考えられる事象が発生した場合は、別途協議とします。
要求水準書別紙 別紙2-2、別紙4-1 足場仮設部及び仮設便所設置部位の障害物(両校植栽、高和台仮設便所 岩)は校内移設で宜しいでしょうか。	宜しい。
要求水準書 P6、P9 第2章1-(1)、設計成果品一覧表(E.積算関係資料) ・P6「(1)業務の範囲」には積算業務の記載がありませんが、P9「設計成果品一覧表」では積算関係資料の提出が求められています。これは、施工者による見積で良いものとし、設計者による見積は不要と考えてよろしいでしょうか。	宜しい。
要求水準書 P7 第2章1-(1)、設計成果品一覧表(■実施設計図書CADデータ) ・外壁改修の作図についてはtiffデータへの描き込みで良いと考えてよろしいでしょうか。	配置図、平・立・断面図はcadにより作図して下さい。詳細図等はtiffデータの描き込み可とします。
要求水準書 P12 第2章3-(3)、仮設トイレの設置 「① 仮設トイレの箇所数は1箇所、各々のブースの必要台数は次表を満し、設置位置、概略レイアウト、及び概略仕様は「別紙4」によるものとする。」とありますが、これについては学校側と協議済のものと考えてよろしいでしょうか。	宜しい。
入札説明書 P9 第3章6. 入札にあたっての留意事項 本事業の入札にあたって、最低制限価格の設定は有るものと考えてよろしいでしょうか。	最低制限価格の設定はありません。
入札説明書本文 P4/P4 第3-2-(2)-②-エ 平成22年度以降、対象施設の同種工事(※)の元請としての施行実績を有していること。とありますが、(※)の表記がありません。(※)は、平成22年度以降、神戸市(外郭団体含む)又は国及び地方公共団体の発注する学校施設の改修工事(工事請負金額500万円以上)とのことでしょうか。御指示願います。	ご理解の通りです。

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
<p>入札説明書本文 P4/P4 第 3 - 2 - (2) - ② - エ</p> <p>平成22年度以降、対象施設の同種工事(※)の元請としての施行実績を有していること。とありますが、学校の新築工事・増築工事は同種工事の対象となるのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>本事業では、学校運営中に施工した一定規模以上のものを同種工事とみなすという考え方です。そのため、耐震改修工事、増築工事は同種工事とみなしますが新築工事は同種工事とはみなしません。</p>
<p>入札説明書本文 P7/P7 第 3 - 5 - (2)</p> <p>3月11日(水)の説明会・現地見学会の開催が中止となりましたが、入札金額作成のための、3月11日(水)以降の現地調査見学は可能でしょうか。御指示願います。</p>	<p>敷地外周からの確認のみ可とします。</p>
<p>入札説明書本文 P8/P8 第 3 第 3 - 5 - (3) - ①</p> <p>入札説明書等に関する質問の受付は、受付期間令和2年3月12日(木)～令和2年3月16日(月)午後5時までとありますが、入札参加資格ありとの通知書受領後、提案書類作成等のための質問の受付期間は設けていただけるのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>これ以降の質問受付期間の設定は考えておりませんが、関係書類に明らかな誤りがある場合等はご連絡下さい。</p>
<p>入札説明書本文/様式集 P9/P9、P4 第 3 - 6 - (1) - ③・④、第 4 - (1)</p> <p>入札書等(様式集様式4-1、2、3)は、封筒に入れ密封し、入札価格の確認場所に持参することとありますが、代理人の場合の「委任状(代理人)」(様式集様式4-4)は、事前に封筒に入れて密封するのでしょうか、又、データ(PDFを含む)のCD関係書類も封筒に入れて密封するのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>「委任状(代理人)」(様式集様式4-4)及びデータCDは封筒に入れて密封する必要はありません。</p>
<p>入札説明書本文 P13/P13 第 5 - 4 - (4)</p> <p>履行保証保険の保険期間は、契約締結日から本事業終了時までを満たし、その間に空白期間がないものとすると思いますが、保険期間は、契約締結日から令和3年3月19日と考えてよろしいでしょうか、または契約締結日より事業終了日+1ヶ月でしょうか。御指示願います。</p>	<p>契約締結日から令和3年3月19日までとします。</p>
<p>要求水準書 P16/P16 第 2 - 3 - (4) - ⑧ - 【狩場台小学校】</p> <p>工事時期について、便所改修工事(①棟)・・・運動会(令和2年9月末予定)以降とありますが、騒音、振動を伴う解体・撤去工事については土曜日・日曜日のみの工事と考えて宜しいですか。又、市・施設管理者と協議し、平日でも工事可能でしょうか。御指示願います。</p>	<p>騒音・振動を伴う作業は、平日の15:30以降及び土曜日を原則とし、詳細は市・施設管理者との協議によります。</p>
<p>要求水準書 P17/P17 第 2 - 4 - 1 - (3) - ③</p> <p>サッシ面台は現状モルタル塗りをアルミニウム水切に取替えとみなしてよろしいですか。御指示願います。</p>	<p>現状の面台がモルタル塗りの場合は、ウレタンゴム系塗膜防水による改修とします。</p>
<p>要求水準書 P18/P18 第 2 - 4 - 1 - (3) - ⑦</p> <p>高圧洗浄のみとなっていますが、劣化がみられる場合は、撤去して補修を行うとなっています。調査の上、補修が必要な場合は、追加工事とみなしてよろしいですか。御指示願います。</p>	<p>調査結果により、本市係員との協議の上、補修が必要な場合は行うこととします。第2-4-1-(4)の改修項目に該当するか新規項目かについての判断は、個別協議によります。</p>
<p>要求水準書 4/P18-19 第 2 - 4 - 1 - (3) - ⑫・⑬・⑭、(4)</p> <p>⑫クラック処理、⑬欠損部処理、⑭モルタル塗浮き部処理はP.19 【改修項目】を改修範囲の総数量と考え±5%を超えるものを増減するとみなしてよろしいですか。御指示願います。</p>	<p>宜しい。</p>

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
<p>要求水準書 P18/P18 第 2-4-1-(3)-⑮</p> <p>⑮外壁にかかる開口部、⑯(外壁モルタル塗下地)欠損部は調査の上、取替工事が発生する場合は別途精算と考えてよろしいですか。御指示願います。</p>	<p>充填工法(ポリマーセメントモルタル)については、原則として【改修項目】の数量増減で精算します。その他取替工事については、別途精算の対象とはしません。</p>
<p>要求水準書 P19/P19 第 2-4-1-(3)-⑱</p> <p>⑱外壁改修時、塗膜の脆弱な部分はグローブバック工法により除去するものとし、高圧洗浄時は水滴飛散養生のみと考え、アスベスト養生は特に考慮しなくてよろしいですか。御指示願います。</p>	<p>宜しい。</p>
<p>要求水準書 P22/P22 第 3-1-(3)</p> <p>施工体制及び技術者の配置は、2施設全体で最低限、監理技術者1名及び補助員1名、計2名と考えてよろしいでしょうか。又、配置期間は施設の施工可能期間(予定)+事業終了日までと考えてよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>ご理解の通りです。</p>
<p>要求水準書 P22/P22 第 3-1-(3)-C</p> <p>補助員は実務経験を10年以上持つ建設業法第26条第1項に規定する主任技術者の資格または市の発注する契約工事の現場代理人経験を有するものとするがありますが、2級建築士、2級建築施工管理技士の資格を有するものは該当するでしょうか。又、配置期間は施設の施工可能期間(予定)+事業終了日までと考えてよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>原文の通りとします。 設置期間は監理技術者と同様とします。</p>
<p>要求水準書 P24/P24 第 3-2-(3)</p> <p>事業者は、契約後、実施設計を行い、市の承認を得てから、対象施設の施工に着手することとなりますが、大規模改修工事の実施設計のための足場設置及び現地調査は、市・施設管理者との協議により、令和2年7月22日以前の調査のための工事は施工可能でしょうか。又、工事完成の期限はいつでしょうか。御指示願います。</p>	<p>設計のための足場設置及び現地調査は、本市及び施設管理者との協議の上、承認された場合は施工可能ですが、詳細は協議によります。工事の完成期限は、事業完了日迄とします。</p>
<p>要求水準書(別紙資料編) 別紙1、別紙2-2 第 対象施設一覧表、狩場台小学校(外壁改修)改修部位位置図</p> <p>対象施設一覧表、2 狩場台小学校 特別・普通教室棟⑨には、トイレ全面改修2か所(1、2階)の表記がありますが、狩場台小学校(外壁改修)改修部位位置図の表記には、外壁改修 改修部位位置図には、特別・普通教室棟⑨に、色塗りの表記があります。特別・普通教室棟⑨はトイレ全面改修2か所(1、2階)のみの工事範囲でしょうか。外壁・屋根・屋上防水改修については、工事範囲外でしょうか。御指示願います。</p>	<p>特別・普通教室棟⑨について、外壁・屋根・屋上防水改修は工事範囲です。</p>
<p>様式集 P4/P4 第 4-(3)</p> <p>電子データの提出について、また、併せて各様式・添付資料をすべてPDF形式で保存し、添付するとありますが、電子データのCD-R又はDVD-Rとは別のCD関係で提出するのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>電子データ(「*.docx」及び「*.xlsx」)とPDFは同一メディア(CD-R又はDVD-R)での提出で可とします。</p>
<p>様式集 P34/P34 第 (様式5-4)-1-注2</p> <p>対象工事は、過去5年間(平成27年4月1日～受付終了日の14日前まで)に元請として完成し、引き渡しが完了した本市(外郭団体を含む)発注工事のうち、最終契約金額が500万円以上(税込)かつ建物機能が「2.一般」の条件に該当するものです。ただし、単価契約工事を除きます。とありますが、「2.一般」とは神戸市(外郭団体を含む)発注工事で工事成績評定通知書の工事区分「2.一般」のことでしょうか。御指示願います。</p>	<p>「2.一般」は工事成績評定通知書の工事区分「2.一般」とします。</p>
<p>様式集 P34/P34 第 (様式5-4)-1-注4-注5</p> <p>代表企業が施工企業で構成企業が設計・工事監理企業の2社でグループを構成する場合、構成企業(設計・工事監理企業)の(様式5-4-1)施工企業の施工能力等2-1の記載方法はどのようにしたらよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>構成企業のうち施工企業が1社の場合(様式6-4-1)の提出は不要とします。</p>

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
<p>様式集 P40/P40 第 (様式5-9) - 配置予定技術者能力5</p> <p>配置予定技術者能力4(監理技術者(施工))において、過去10年間の技術者の従事実績(神戸市立学校大規模改修事業)はあるが、成績評定点が発行されていない場合、成績評定点の欄は、空欄でよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>ご理解の通りです。</p>
<p>様式集 P42/P42 第 (様式5-10)</p> <p>配置予定技術者能力6(補助員)において、過去10年間の技術者の従事実績(神戸市立学校大規模改修事業)はあるが、成績評定点が発行されていない場合、成績評定点の欄は、空欄でよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>ご理解の通りです。</p>
<p>様式集 入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類/P11~P14 第 (様式2-2)、(様式2-3)、(様式2-4)、(様式2-5)、(様式2-9)</p> <p>入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類において、(様式2-9)の添付資料提出確認書、添付書類6の項目に印鑑証明書(原本)との記載があります。(様式2-2)入札参加表明書、(様式2-3)委任状、(様式2-4)入札参加資格確認申請書兼誓約書、(様式2-5)入札参加者構成表、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。</p>
<p>様式集 入札確認書類/P22~P25 第 (様式3-2)、(様式3-4)、(様式3-5)</p> <p>入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類の各書類の捺印を印鑑証明書の届出印鑑(実印)を押印して提出後、入札参加資格有りとの通知書を受領した場合。入札確認書類において、(様式3-2)審査書類等提出届兼誓約書、(様式3-4)入札条件及び要求水準に関する誓約書、(様式3-5)入札辞退届、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。</p>
<p>様式集 入札価格に関する提出書類/P27~P30 第 (様式4-2)、(様式4-4)</p> <p>入札参加表明及び入札参加資格確認申請書類の各書類の捺印を印鑑証明書の届出印鑑(実印)を押印して提出後、入札参加資格有りとの通知書を受領した場合。入札価格に関する提出書類において、(様式4-2)入札書、(様式4-4)委任状(代理人)、各書類の捺印は、印鑑証明書の登録印鑑(実印)を押印するのでしょうか、又、神戸市 届出印鑑(使用印)でもよいのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>印鑑証明書の登録印鑑(実印)とします。</p>
<p>様式集 P23/P23 第 (様式3-3)</p> <p>入札確認書類、(様式3-3)審査書類等確認書において、(2)入札価格に関する提出書類、様式番号4-1 表紙、様式番号4-2 入札書、様式番号4-3 入札金額内訳書(学校別・費目別内訳書)、様式番号4-4 委任状の各書類の提出部数は1部となっておりますが、各書類は、令和2年4月3日(金)午後4時30分の入札価格の確認場所に提出したらよろしいのでしょうか。御指示願います。</p>	<p>ご理解の通りです。</p>
<p>様式集 入札確認書類/P23、入札価格に関する提出書類/P29 第 (様式3-3)、(様式4-3)、</p> <p>入札確認書類、(様式3-3)審査書類等確認書において、(2)入札価格に関する提出書類、様式番号4-3の表示は、入札金額内訳書(学校別・費目別内訳書)、入札価格に関する提出書類、(様式4-3)の表示は入札金額内訳書(施設別・費目別内訳書)となっております。どちらの表記が正でしょうか。御指示願います。</p>	<p>入札金額内訳書(施設別・費目別内訳書)とします。</p>
<p>様式集 P23/P23 第 配置予定技術者能力5(監理技術者(施工)その2)</p> <p>事業遂行能力等審査書類及びその他関連書類等、配置予定技術者能力5(監理技術者(施工)その2)の様式の表記がありません。(様式5-9-2)の表記でよろしいでしょうか。御指示願います。</p>	<p>ご理解の通りです。</p>

神戸市立学校大規模改修事業その5 入札説明書等に関する質問に対する回答

質疑	回答
様式集	
P23/P23	
第 (様式3-3)	
<p>入札確認書類、(様式3-3)審査書類等確認書、(3)事業遂行能力等に関する提案書の表記は下記の表記でよろしいでしょうか。御指示願います。</p> <p>(3)事業遂行能力等審査書類及びその他関連書類等</p> <p>表紙 5-1 5部</p> <p>設計企業の実績 5-2 5部</p> <p>施工企業の施工能力等1 5-3 5部</p> <p>施工企業の施工能力等2 5-4 5部</p> <p>施工企業の施工能力等2-1 5-4-2 5部</p> <p>施工企業の施工能力等3 5-5 5部</p> <p>配置予定技術者能力1(管理技術者(設計)) 5-6 5部</p> <p>配置予定技術者能力2(設計担当者(建築)) 5-7 5部</p> <p>配置予定技術者能力3(設計担当者(設備)) 5-8 5部</p> <p>配置予定技術者能力4(監理技術者(施工)) 5-9 5部</p> <p>配置予定技術者能力5(監理技術者(施工)その2) 5-9-2 5部</p> <p>配置予定技術者能力6(補助員) 5-10 5部</p> <p>配置予定技術者能力7(補助員その2) 5-10-2 5部</p> <p>配置予定技術者能力8(工事監理者) 5-11 5部</p> <p>地域貢献等 5-12 5部</p> <p>地域貢献等その2 5-13 5部</p> <p>地域貢献等その3 5-14 5部</p> <p>社会貢献項目等実績証明書(その1)(災害復旧活動申告書) 5-15 5部</p>	<p>ご理解の通りです。</p> <p>(補足)</p> <p>市内企業比率報告書 5-16 5部</p> <p>元請及び下請等一覧表 5-16-2 5部</p>