

申請に必要な本人確認書類（補助要綱第7条第1項第9号）

1. 申請者が「個人」の場合

→①又は②のいずれかの書類のコピーを提出してください

① 顔写真付きの証明書(いずれか1点)	
・マイナンバーカード(表面のみ。裏面の個人番号は要りません)	
・運転免許証又は運転経歴証明書	
・その他官公署の発行する顔写真付きの証明書(住基カードなど)	

② その他(A、Bグループからそれぞれ1点ずつの計2点)	
A	・健康保険資格確認書 ・年金手帳、年金証書、固定資産税証明書 ・社員証、学生証など
B	・住民票、戸籍謄本、所得証明書など ・公共料金の支払いを示すもの(氏名・住所が記載されているもの)

※補助金交付申請書に記入された氏名・住所と本人確認書類に記載された氏名・住所の整合を確認します。

※①の書類で住所が一致しない場合は、②の B グループの書類などで住所の整合を確認します。

2. 申請者が「法人」の場合

→①及び②が必要です

① 補助金交付申請書の申請者欄に法人番号(13桁)を記載してください	
② 次の書類のコピー(いずれか1点)	
・印鑑証明書	
・申請する法人しか持ちえない書類(法人事業概況説明書など)	
・法人の代表者の本人確認書類(上記1.の書類)及び社員証(名刺可)	
・法人の担当者の本人確認書類(上記1.の書類)及び社員証(名刺可)	