様式第11号（第13条関係）

**受領委任状**

受領委任状の提出日を記載

申請者のお住まいを記載。（申請者が法人の場合は法人の所在地）

申請者が法人の場合は法人名（申請者が個人の場合は記載不要）

申請者の氏名（通称名の可否？）を記載（申請者が法人の場合は代表者名）

交付申請書に押印したものと同じ印影の印を使用する。

令和　　年　　月　　日

神　戸　市　長　　宛

|  |  |
| --- | --- |
| 住　 所  （お住まい） | （〒　　　　-　　　　　） |
| 団　体　名  （法人の場合） |  |
| 氏　　　　名  （法人は役職・代表者名） | （フリガナ）  印 |
|  |
| 連　絡　先 |  |

私は，下記のとおり受任者を代理人と定め，補助金の受領を委任します。

記

受領者が法人の場合は法人名（申請者が個人の場合は記載不要）

補助金の受領者のお住まいを記載。（申請者が法人の場合は法人の所在地）

１．受任者（補助金受領者）

|  |  |
| --- | --- |
| 住　 所 |  |
| 団　体　名  （法人の場合） | 受領者の氏名（通称名の可否？）を記載（申請者が法人の場合は代表者名） |
| 氏　　　　名  （法人は役職・代表者名） | （フリガナ） |
| 印 |
| 連　絡　先 |  |

２．補助事業の名称

　　神戸市老朽空家等解体補助事業

３．受領委任する金額

交付決定通知書（変更承認通知書）で通知された補助金の額を記載。

　　　金　　　　　　　　　　　　　　　円

４.　振込先口座

補助金を受け取る金融機関名、支店名を記載

金融機関コード・支店コードを記載

口座番号を記載。ゆうちょ銀行の場合は下１桁は記載しない

預金種目を選択

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名  金融機関コード・支店コードを記載 | | 銀行 | | | | 支店 | | |
| 金融機関コード  （4ケタ） | 支店コード  （3ケタ） |  |  |  |  |  |  |  |
| 預　金　種　目  預金種目を選択 | | 1. 普 通　　　　2. 当 座　　3. その他（　　　　　　　） | | | | | | |
| 口　座　番　号　（7ケタ） | | 口座番号（７桁）を記載。ゆうちょ銀行の場合は下１桁は記載しない |  |  |  |  |  |  |
| 口　座　名　義（カタカナで記入） | |  | | | | | | |

　 　（注意）口座名義は、受任者名と一致している口座名義（カタカナ）を記入すること。

通帳に記載の名義と同様に記載。法人の場合はカ)等の記載に注意すること

振込先金融機関がゆうちょ銀行の場合、口座番号は下１桁を記載せず７桁を記載すること。