

改葬許可申請書の書き方

改葬許可申請書

神戸市長 宛

令和 年 月 日

下記のとおり改葬したいので許可を申請します。

申請者 住所

氏名 死者から続柄

連絡先 TEL

代理人 住所

氏名 申請者との続柄

死亡者	本籍			
	住所			
	氏名		性別	男・女
	死亡年月日	年 月 日		
	火葬場名称 (土葬の場合は墓場の名称)			
	火葬又は土葬の年月日	年 月 日		
改葬の理由				
改葬の場所				

注) 上記の内容を記入し、墓地・納骨堂管理者に証明を受けてから、申請してください。

埋葬
 埋蔵の事実を証明します。
 収蔵

令和 年 月 日
 墓地・納骨堂管理者
 住所
 名称(待読等)
 代表者氏名

決	議	許可番号	No.	許可証交付 割印欄
課長	係長	係	令和 年 月 日	

申請書を提出する年月日

申請者は改葬する遺骨の祭祀を主宰(おまつり)する方で、本人が署名してください。(押印はいりません。)

内容について問い合わせる場合がありますので、連絡先の電話番号を記入してください。

代理の方が申請する場合は記入してください。業者等に委任される場合は委任状を提出してください。

死亡者欄は故人について記入してください。死亡時の本籍等がわからない場合は「不明」と記入してください。

火葬の場合は火葬場の名称を記入してください。土葬の場合は墓地の所在地及び名称を記入してください。

火葬又は土葬をした年月日を記入してください。

「新墓地に納骨するため」「墓じまいのため」など理由を記入してください。

改葬先の墓地又は納骨堂の所在地・名称を記入してください。

この欄は、遺骨を納めている墓地又は納骨堂の管理者から証明を受けてください。
 埋葬・・・土葬の場合
 埋蔵・・・墓地に納めている場合
 収蔵・・・納骨堂に納めている場合

この欄は記入しないでください。

問い合わせ先
 神戸市健康局斎園管理課
 電話 078-322-5251