

兵庫区市民法律相談運営要領

(趣 旨)

第1 この要領は、兵庫区市民法律相談（以下「市民法律相談」という。）の運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

(市民法律相談の受付)

第2 市民法律相談は、神戸市在住・在学・在勤者を対象に先着予約方式で受け付ける。

1日の予約件数は14件までとし、相談日当日は、市民相談員による相談後、必要に応じて弁護士に引き継ぐ。

(1) 予約の受付開始は、相談日の6日前からとする。

(2) 相談日当日、予約時間に10分以上遅れた場合は、当該予約を取り消したものとみなす。

(3) 弁護士による法律相談（以下「弁護士相談」という。）は、相談日当日の市民相談員の振り分けによる先着順とする。

(弁護士相談の件数)

第3 弁護士相談の件数は、1日6件までとする。

(弁護士相談の対象とならない場合)

第4 弁護士相談は、行政の中立性を踏まえつつ、法律的な問題解決のきっかけの場として弁護士が、考え方や解決方法等をアドバイスするものである。従って、次の各号に該当するときは、弁護士相談をすることはできない。

(1) 具体的な問題、紛争等がないのに、学問的な興味等で相談すること

(2) 他人の問題

(3) 既に弁護士や司法書士等の専門家に依頼している事件

(4) 法律的な問題でない事項

(5) 裁判所で係争中（調停含む）の事件

(利益相反の場合の取扱い)

第5 相談内容が次の各号に該当するときは、相談者の利益を保護するとともに、公正公平な回答を確保するため、当日の弁護士相談をすることができない。

(1) 相談担当弁護士が受任もしくは既に相談を受けている事件の相手方からの相談

(2) 相談担当弁護士が、顧問契約をしている者を相手方とする相談

(3) 相談担当弁護士の親族を相手方とする相談

2 前項の場合において、相談者は市民相談員と調整の上、別途、弁護士相談の日時を予約し、当該日時に法律相談をすることができる。この場合において、予約した日時は、原則、変更できないものとする。

(弁護士相談の回数制限)

第6 できるだけ多くの市民が弁護士相談を利用できるようにするため、一事案に関して

利用できる弁護士相談の回数を原則 3 回までとする。

- 2 前項の一事案については、各事案の個別具体の問題の根本となる要因が同一であれば、事案が進展していても一事案として回数加算を行うものとする。

(弁護士相談の順番の特例)

第 7 申込者多数のため当日の弁護士相談ができない場合であって、緊急に弁護士相談を要するものとして次の各号に該当するときは、翌週または翌々週の弁護士相談を予約できるものとする。

- (1) 至急対応しなければ、相談者の利益に重大な侵害を及ぼすおそれのあるもの
- (2) 上記 (1) と同程度の緊急を要すると認められるもの

- 2 前項の特例は、特段の事情がない限り、1 日 1 件とする。

(相談カードの保存年限)

第 8 個人情報の保護に関する法律に基づき、相談カードの保存年限を 1 年とし、相談日から 1 年を経過した後、廃棄処分とする。

附 則

(施行期日)

この要領は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

この要領は、令和 4 年 6 月 15 日から施行する。

この要領は、令和 5 年 4 月 1 日から施行する。

この要領は、令和 6 年 4 月 1 日から施行する。

この要領は、令和 6 年 7 月 30 日から施行する。

この要領は、令和 7 年 12 月 1 日から施行する。