

畑地化促進事業に係る取組の要件確認申請書

令和 年 月 日

神戸市農業活性化協議会長 殿

交付申請予定者 集落名 _____
住 所 _____
氏 名 _____
電 話 _____

経営所得安定対策等実施要綱（平成 23 年 4 月 1 日付け 22 経営第 7133 号農林水産事務次官依命通知）別紙 14 の 1 の（１）及び別紙 21 の 1 の（１）に基づく高収益作物畑地化支援及びその他畑地化支援に係る取組の事前の確認を受けたいので、申請します。

記

1. 交付申請予定農地

別紙 畑地化促進事業取組水田一覧表のとおり

2. 別添資料【※令和 8 年 2 月 9 日までに提出】

- ・ 空中写真又は農地地図
 ※団地化された農地の位置及び地番等が分かるように図示すること
- ・ 写真（申請農地ごと）
 ※畦畔等のたん水設備及び所要の用水供給設備を有することがわかるように撮影すること
- ・ 同意書（地域の話合いや合意形成が確認できる資料）【※令和 8 年 4 月 24 日までに提出】
- ・ その他参考となる書類

3 定着促進支援（例 2 万円／10a・年 × 5 年間）の交付金支給方法

※国全体での予算執行状況により一括支給可否が決定されますが、途中で分割→一括へ支給方法を変更することが難しいと予想されるため、特別な理由がない限りは原則一括支給をお勧めします。

☐一括支給 ☐分割交付（5 年間） を希望します。 ※いずれかにチェックをお願いします

4 その他

定着促進支援のうち、単価の異なる「加工・業務用野菜（3 万円／10a・年 × 5 年間）」に取り組む場合は、別途事務局まで申し出の上、実需者との販売契約書・出荷契約書等の写しを添付してください。