

標 識 設 置 （ 変 更 ） 届 出 書

年 月 日

神戸市長 宛

住所
開発事業者
氏名
(TEL)

神戸市開発事業の手続及び基準に関する条例第 8 条第 2 項又は第 3 項の規定により届け出ます。

1 開発事業の種類	条例第 2 条第 1 号アの事業
2 開発事業の名称	
3 開発事業区域の位置	区
4 開発事業区域の面積	m ² (開発関連区域 m ²)
5 開発事業 (変更) 審査申出書 受付年月日・番号	年 月 日 第 号
6 開発許可及び 開発事業承認 年月日・番号	開発承認 年 月 日 第 号 開発許可 年 月 日 第 号
7 変更理由	
8 変更内容	
9 担当者氏名	(TEL)
※受付処理欄	受付日 令和 年 月 日

(備考)

標識設置届出書については、[①開発事業区域位置図、②標識の設置状況及び記載事項が確認できる写真 (遠景・近景)、③標識を設置した位置及び写真撮影方向を明示した図面]を、標識設置変更届出書については、[①開発事業区域位置図、②変更した記載事項が確認できる写真]を 1 部提出してください。

様式第4号（第9条関係）

開発事業計画のお知らせ				
開発事業区域の位置		神戸市 区		土地利用計画図
開発事業の概要	用途・目的			
	開発事業区域面積	m ²	計画戸数	戸
	建築面積	m ²	階数	地上階・地下階
	工事着手予定日	年 月頃	工事完了予定日	年 月頃
開発事業者	住所			
	氏名又は名称			
設計者	住所			
	氏名			
工事施行者	住所			
	氏名又は名称			
問い合わせ先	住所			
	氏名	TEL ()		
標識設置日	年 月 日			
開発事業承認日	年 月 日 第 ー 号			
開発事業変更承認日	年 月 日 第 号			
開発許可日	年 月 日 第 号			
開発変更許可日	年 月 日 第 号			
年 月 日現在				
<ul style="list-style-type: none"> ・この標識は、神戸市開発事業の手続及び基準に関する条例第8条第1項の規定により設置したものです。 ・都市計画法第46条に規定する開発登録簿（調書及び土地利用計画図）は、開発許可の日から閲覧可能です。 				

備考 規格は、縦90センチメートル以上、横160センチメートル以上とする

標識の設置(開発事業計画のお知らせ)について

様式第4号(第9条関係)

開発事業計画のお知らせ					土地利用計画図		
開発事業区域の位置		神戸市 ○○区 ○○○○					
開発事業の概要	用途・目的	(予定建築物等の用途を記入)				<div data-bbox="1647 409 2537 997" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>【土地利用計画図】</p> <p>カラーの土地利用計画図を見やすい大きさに拡大して掲載してください。</p> <p>※都市計画課に提出したもの・凡例付き</p> </div>	
	開発事業区域面積	○○○㎡	計画戸数	○○戸			
	建築面積	○○○㎡	階数	地上○階・地下 一階			
	工事着手予定日	○年 ○月 ○日	工事完了予定日	○年 ○月 ○日			
開発事業者	住所	○○県○○市○○○○○				<div data-bbox="1513 1102 2493 1218" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>工事着手時には、緊急時など施工に関する問合せに対応できるよう、現場管理者等の連絡先及び着手・完了日を追記してください。</p> </div>	
	氏名又は名称	○○○○株式会社 代表取締役 ○○ ○○					
設計者	住所	○○県○○市○○○○○					
	氏名又は名称	○○○○株式会社 ○○ ○○					
工事施行者	住所	○○県○○市○○○○○					
	氏名又は名称	○○○○株式会社 代表取締役 ○○ ○○ 現場管理者 ○○ ○○ (TEL 090- -)					
問い合わせ先	住所	○○県○○市○○○○○					
	氏名又は名称	○○○○株式会社 ○○ ○○ Tel (○○○-○○○-○○○○)					
標識設置日	年	月	日				
開発事業承認日	年	月	日	第	ア	号	
開発事業変更承認日	年	月	日	第		号	
開発許可日	年	月	日	第		号	
開発変更許可日	年	月	日	第		号	
<div data-bbox="1513 1417 2255 1522" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>承認や許可後に、それぞれの日付と番号を追記してください。</p> </div>							
<div data-bbox="1736 1249 2448 1344" style="border: 1px solid blue; padding: 5px;"> <p>土地利用計画図の都市企画課受領印の押印日を記入</p> </div>							
<div data-bbox="2300 1470 2626 1512" style="text-align: right;"> <p>○年 ○月 ○日現在</p> </div>							
<p>・この標識は、神戸市開発事業の手続及び基準に関する条例第8条第1項の規定により設置したものです。</p> <p>・都市計画法第46条に規定する開発登録簿(調書及び土地利用計画図)は、開発許可の日から閲覧可能です。</p>							

備考 規格は、縦90センチメートル以上、横160センチメートル以上とする

【標識設置届について】

- ※標識設置後は速やかに「標識設置届」を提出してください。
- ※標識設置届提出日の翌日以降が住民説明開始日となります。

【その他注意事項】 設置箇所等、詳細は事前にご相談ください。

- ※風雨等で容易に破損しない方法で設置するとともに、記載事項が不鮮明にならないよう維持管理してください。
- ※開発事業区域が道路に接する部分(各道路において長さが50m以上の場合は2箇所以上)で公衆の見やすい位置に設置する必要があります。詳細は開発許可申請の手引きをご覧ください。

様式第7号（第10条関係）

住民説明報告書

神戸市長 宛

報告日 年 月 日
 開発事業者 住所
 氏名

神戸市開発事業の手續及び基準に関する条例第9条第3項の規定により、住民説明
 に関して報告します。

1 開発事業計画について

開発事業の種類	条例第2条第1号 ア の事業				
開発事業区域の位置	区				
開発事業区域の面積	m ² （開発関連区域		m ² ）		
開発事業（変更）審査申出書	年	月	日	第	号
その他必要事項	開発承認	年	月	日	第ア- 号
	開発許可	年	月	日	第 号

2 実施日時

実施日時	(1)	年	月	日	:	~	:
	(2)	年	月	日	:	~	:
	(3)	年	月	日	:	~	:
場所	(1)						
	(2)						
	(3)						
説明の方法	(1) 説明会・戸別訪問・その他 ()						
	(2) 説明会・戸別訪問・その他 ()						
	(3) 説明会・戸別訪問・その他 ()						
主たる説明者							

3 説明の状況

(1) 説明の資料

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
説明時に提示した図書	<input type="checkbox"/> 開発事業区域位置図 <input type="checkbox"/> 土地利用計画図 <input type="checkbox"/> 開発事業計画書 <input type="checkbox"/> 造成計画平面図・造成計画縦横断面図 <input type="checkbox"/> 排水計画平面図		
説明時に配布した資料			

(2)説明の概要

①開発事業の計画に関する事項

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
開発事業区域の位置、形状及び面積			
開発事業区域内の土地の利用に関する事項			
予定建築物等に関する事項			
公共施設等に関する事項			
宅地造成に関する事項			
排水計画に関する事項			

②開発事業工事に伴う影響に関する事項

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
開発事業の工事に関する事業			

③その他

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
意見提出に関する事項			
説明内容に対する問い合わせに関する事項			

4 問い合わせ先（報告者）

住所	
会社名	
担当者	
電話番号	
Eメール	

5 備考

- (1) 説明を行った住民等の範囲を地図上に表示し添付してください。（*別紙・様式第15号「住民説明報告附属調書」）
- (2) 説明時に使用した図書があれば添付してください。
- (3) 正副2部を提出してください。

※受付処理欄
受付年月日
令和 年 月 日

様式第7号（第10条関係）

住民説明報告書

神戸市長 宛

報告日 ○○年 ○月○○日
 開発事業者 住所 ○○○○
 氏名 ○○ ○○

神戸市開発事業の手續及び基準に関する条例第9条第3項の規定により、住民説明に
 関して報告します。

1 開発事業計画について

開発事業の種類	条例第2条第1号 ア の事業
開発事業区域の位置	○○ 区 ○○○○
開発事業区域の面積	○○ m ² （開発関連区域 ○○ m ² ）
開発事業（変更）審査申出書	平成○○年 ○月 ○○日 第○○○○号
その他必要事項	開発承認 年 月 日 第ア- 号
	開発許可 年 月 日 第 号

2 実施日時

実施日時	(1) ○○年 ○月 ○日 ○:○○~○:○○ (2) ○○年 ○月 ○日 ○:○○~○:○○ (3) ○○年 ○月 ○日 ○:○○~○:○○
場所	(1) ○○ 区 ○○○○ (2) 各戸 (3) 各戸
説明の方法	(1) 説明会・戸別訪問・その他（郵送） (2) 説明会・戸別訪問・その他（ ） (3) 説明会・戸別訪問・その他（投函）
主たる説明者	○○株式会社 ○○ ○○

3 説明の状況

(1)説明の資料

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
説明時に提示した図書	<ul style="list-style-type: none"> ■開発事業区域位置図 ■土地利用計画図 ■開発事業計画書 ■造成計画平面図・造成計画縦横断面図 ■排水計画平面図 	特になし	
説明時に配布した資料	同上 （不在者についても要望のあった方に配布）		

(2) 説明の概要

① 開発事業の計画に関する事項

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
開発事業区域の位置、形状及び面積	開発事業区域の地番、場所、面積等	開発の規模を減らすことはできないか。森林を残してほしい。	一部法面については森林を残すよう設計し、自然環境にはできるだけ配慮する。
開発事業区域内の土地の利用に関する事項	予定建築物の用途、配置、車両乗り入れ口の位置等	向かいの車の出入りに支障がでないよう対応してほしい。	車両乗り入れ口については、カーブミラーを設置し、見通しをよくする等の対策をする。
予定建築物等に関する事項	予定建築物の階数、戸数等	建築物の高さを変更してほしい。	設計士と相談した上で検討し、後日報告する。
公共施設等に関する事項	道路、公園、ごみ等の集積施設等の位置	ゴミ置き場の位置をずらしてもらえないか。	位置の変更は現状難しいが、ゴミ置き場は人目に触れないようシャッターを設置する等の工夫する。
宅地造成に関する事項	擁壁の有無、計画地盤高等	意見なし。	
排水計画に関する事項	排水(雨水・汚水)ルート等	意見なし。	

② 開発事業工事に伴う影響に関する事項

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
開発事業の工事に関する事項	予定している工期、作業日時帯、ダンプトラック等の搬入出頻度、台数、通行ルート等	トラックは時間を午前にしぼってほしい。	工事施工者等と相談をした上で検討し、結果については後日説明予定。

③ その他

項目	内容	住民からの意見	住民の意見に対する開発事業者の見解
意見提出に関する事項	《提出方法》 ☎〇〇-〇〇 Eメール 〇〇〇@〇〇 《提出先》 〇〇県〇〇〇 〇〇株式会社 〇〇 〇〇	代理人等を交えるのではなく、開発事業者と直接話しがしたい。	開発事業者へ要望を伝えた上で、後日対応する。
説明内容に対する問い合わせに関する事項	同上		

4 問い合わせ先（報告者）

住所	〇〇県〇〇
会社名	〇〇株式会社
担当者	〇〇 〇〇
電話番号	(〇〇〇) - 〇〇〇 - 〇〇〇
Eメール	〇〇〇@〇〇〇〇〇〇.jp

5 備考

- (1) 説明を行った住民等の範囲を地図上に表示し添付してください。（*別紙・様式第15号「住民説明報告附属調書」）
- (2) 説明時に使用した図書があれば添付してください。
- (3) 正副2部（上記(1)添付したもの）及び閲覧用住民説明報告書1部（事業者押印のないもの）を提出してください。

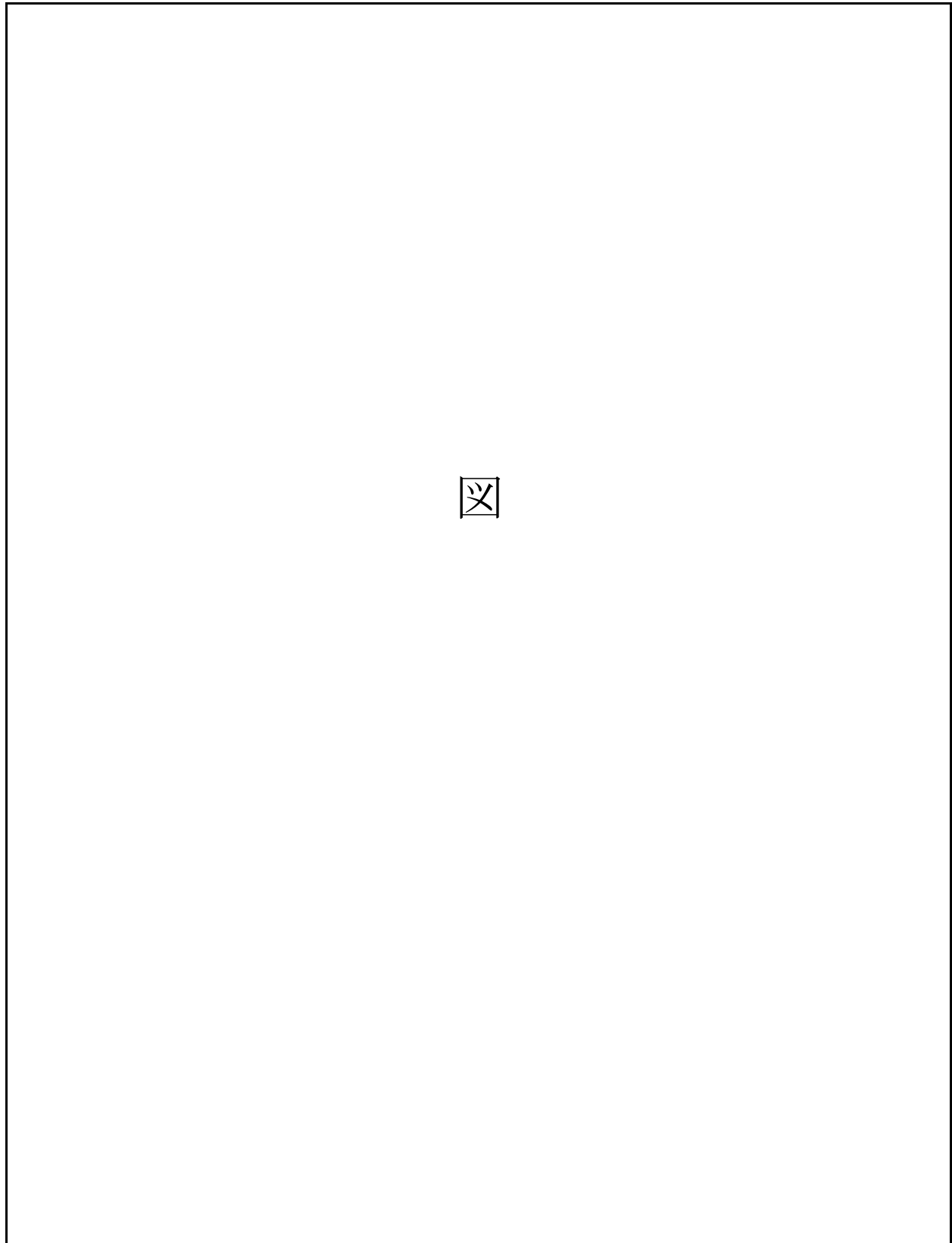
※受付処理欄
受付年月日
令和 年 月 日

住民説明報告附属調書

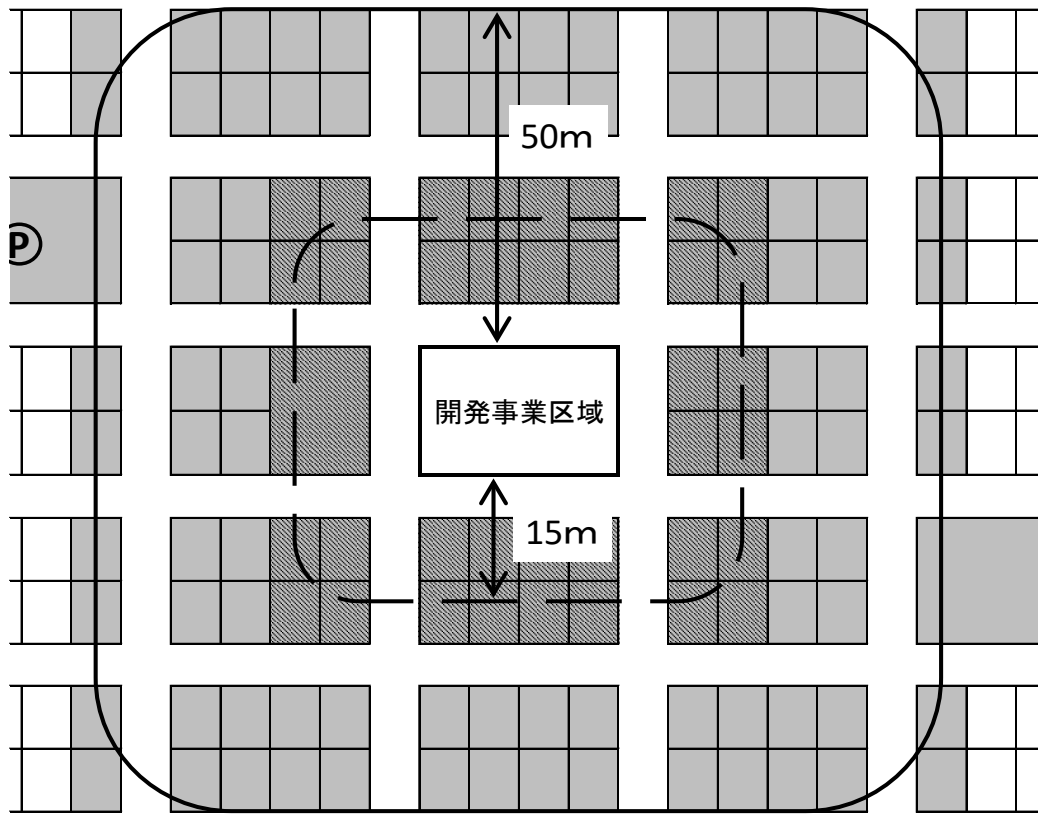
説明一覧表										
No.	説明を受けた者等	所有区分			日程・方法				説明者氏名	備考（意見及び要望や説明状況）
		土地	建物	占有	/	/	/			
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

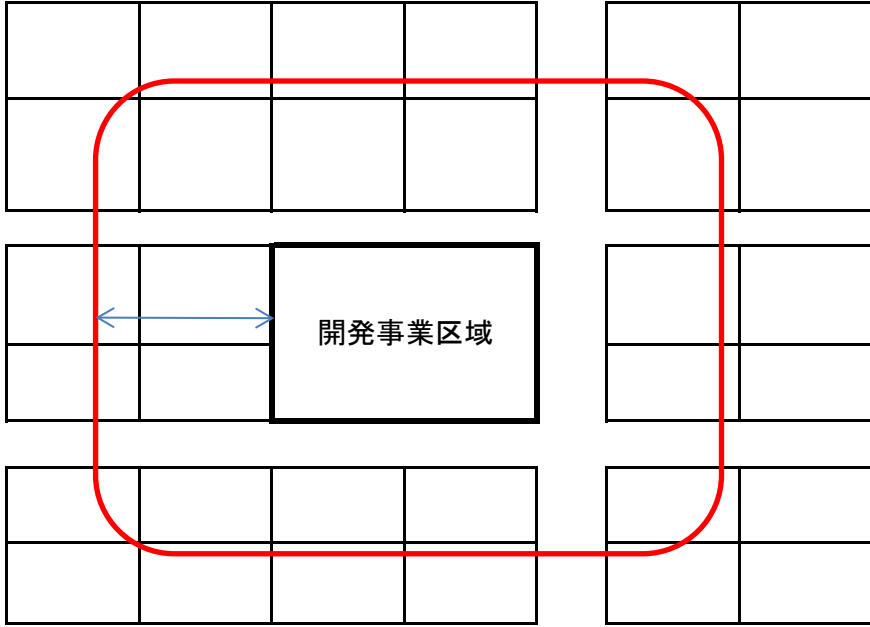
* 説明範囲図と上記番号を関連づけて記載してください。

説明範囲図



* 赤線で説明範囲を囲ってください。
 説明範囲は、開発事業区域の境界からの水平距離で50m範囲内（開発事業区域の面積が3000㎡以上）
 又は15m範囲内（開発事業区域の面積が3000㎡未満）です。



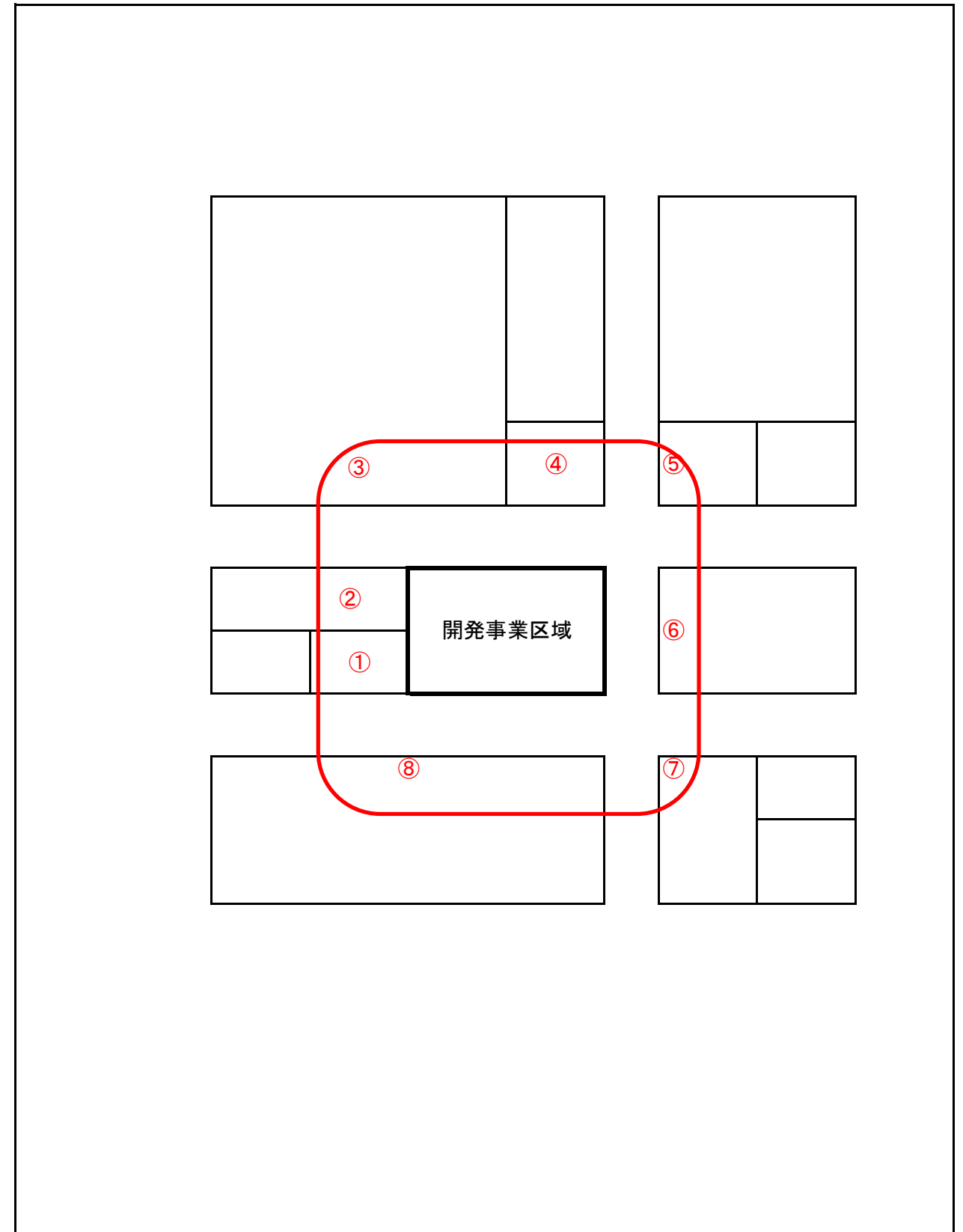


住民説明報告附属調書

説明一覧表									
No.	説明を受けた者等	所有区分			日程・方法			説明者氏名	備考(意見及び要望や説明状況)
		土地	建物	占有	○/○	○/○	○/○		
1	A	○	○	○	出席			(株)○○ ○○ ○○	「ゴミ置き場の位置をずらしてもらえないか」「建築物の高さを変更してほしい」と意見を聴取。検討すると伝えた。
2	【○○ハイツ】(9戸) B	○	○	-	欠席	説明		(株)○○ ○○ ○○	所有者に説明したところ、居住者については管理会社から説明を各戸に行くことを確認。○/○、管理会社○○○○に説明。○部の資料を管理会社に居住者用として渡した。 ○/○、全戸投函したと確認済み。
	101号室～303号室	-	-	○	-	-	投函		
3	【○○マンション】(12戸) 101～103号室、 202～204号室	○	○	○	説明			(株)○○ ○○ ○○	○/○、管理会社である○○会社より各所有者へは戸別訪問にて説明して欲しい。また、所有者と占有者が異なることを確認した。
	104号室、201号室、 302～304号室	○	○	○	不在	説明			
	301号室	○	○	○	不在	不在	説明		
4	I	○	○	○	欠席	不在	投函	(株)○○ ○○ ○○	「向かいの車の出入りに支障がでないよう対応してほしい」と意見を聴取。配慮すると伝えた。
5	空き家 J	○	○	○	郵送			(株)○○ ○○ ○○	説明資料を登記簿住所○○県○○○へ郵送(電話番号は不明)宛先不明で返送あり。
6	○○駐車場 K	○	-	-	欠席	説明		(株)○○ ○○ ○○	
7	L	○	○	○	出席			(株)○○ ○○ ○○	
8	○○幼稚園 (神戸市)	○	○	○	欠席	説明		(株)○○ ○○ ○○	○○幼稚園の園長○○氏に説明。
その他	○○自治会						説明	(株)○○ ○○ ○○	○○自治会の要望により、会長の○○氏に説明。「トラックは時間を午前1しぼってほしい」と意見を聴取。施行者への申し伝え約束。

* 説明範囲図と上記番号を関連づけて記載してください。

説明範囲図



* 赤線で説明範囲を囲ってください。
説明範囲は、開発事業区域の境界からの水平距離で50m範囲内(開発事業区域の面積が3000㎡以上)又は15m範囲内(開発事業区域の面積が3000㎡未満)です。