

教育旅行送迎用バス借上費用
助成金交付要綱

神戸空港利用推進協議会

教育旅行送迎用バス借上費用助成金交付要綱

(目的)

第1条 神戸空港を利用して教育旅行を実施する学校が、神戸空港まで生徒等を送迎するためにバスを借り上げた場合、その費用の一部を神戸空港利用推進協議会（以下、「協議会」という。）が助成することにより、当該学校及び教育旅行を支援し、もって神戸空港における教育旅行の誘致促進に寄与することを目的とする。

2 前項で定める助成金の名称は、「教育旅行送迎用バス借上費用助成金（以下、「助成金」という。）とする。」

(交付対象者)

第2条 助成金の交付対象者は、神戸空港を利用して教育旅行を実施する学校及び協議会が適当と認めた者（以下、「学校等」という。）とする。

(交付対象修学旅行)

第3条 助成金の交付対象となる教育旅行は、次の各号を全て満たさなければならない。

- (1) 文部科学省の学習指導要領に規定する学校行事として実施すること。
- (2) 神戸空港まで生徒等を送迎するために使用する貸切バス等を借り上げること。

(助成金の交付額)

第4条 助成金の交付額は、前条第2号で定める貸切バス等の借上費用として、片道につき1台上限2万円とする。

(助成金の交付申請手続)

第5条 助成金の交付を申請しようとする学校等（以下、「申請者」という。）は、助成金交付申請書（様式第1号）を協議会に提出しなければならない。

(交付決定)

第6条 協議会は、前条の交付申請に係る書類を審査し、適当と認めた場合は、交付決定通知書（様式第2号）により、申請者に通知するものとする。ただし、協議会は、必要に応じて当該助成金を交付するための条件を付加することができる。

2 前項の交付決定の内容に変更が生じた場合は、申請者は速やかに助成金交付変更申請書（様式第1-2号）を協議会に提出し、協議会は当該書類を審査のうえ、適当と認めた場合は、交付決定変更通知書（様式第2-2号）により申請者に通知す

るものとする。

(実績報告及び助成金の請求)

第7条 前条に定める交付決定又は交付変更決定を受けた申請者は、速やかにバスの借上実績が判別できる資料を添えて実績報告書(様式第3号)及び請求書(様式第4号)を協議会に提出しなければならない。

(助成金の支払い)

第8条 協議会は、前条の実績報告書及び請求書の内容を審査し、適当と認めた場合は、速やかに申請者に助成金を支払うものとする。

(助成金の交付決定の取消等)

第9条 助成金交付の後、内容が虚偽であることが判明した場合、申請者は助成金の全額を協議会に返還しなければならない。

(事業の終了)

第10条 助成金の交付額が当該年度の予算額に達した場合は、その時点でこの事業を終了する。

(その他)

第11条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、協議会が別に定める。

附則

本要綱は平成27年4月1日から施行する。

附則

本要綱は平成27年7月1日から施行する。

附則

本要綱は平成28年4月1日から施行する。

(様式第1号)

平成 年 月 日

神戸空港利用推進協議会 宛

申請者 (学校等)

公印

バス借上費用助成金交付申請書

神戸空港を利用して教育旅行を実施する際に、神戸空港まで生徒等を送迎するために貸切バス等を借上げるのでその費用の一部を助成するよう申請します。

記

- 1 教育旅行の内容 別紙のとおり。
※ 旅行会社が作成した ①行程表 (旅程表) ②旅行代金見積書 ③旅行代金内訳書を添付してください。
- 2 バス借上費用 (予定) 金 円 (バス 台分)
- 3 助成金交付申請額 金 円 (上限2万円/台)

(様式第1-2号)

平成 年 月 日

神戸空港利用推進協議会 宛

申請者 (学校等)

公印

バス借上費用助成金交付変更申請書

平成 年 月 日付バス借上費用助成金交付申請を下記のとおり変更します。

記

変更する理由及び内容

(様式第2号)

平成 年 月 日

申請者（学校等）様

神戸空港利用推進協議会

バス借上費用助成金交付決定通知書

平成 年 月 日付で申請があったバス借上費用助成金交付申請書を審査した結果、適当と認めますので下記の通り助成金の交付を決定します。

記

助成金交付決定額 金 円

※ すみやかに実績報告書を提出してください。

(様式第2-2号)

平成 年 月 日

申請者（学校等）様

神戸空港利用推進協議会

バス借上費用助成金交付決定変更通知書

平成 年 月 日付バス借上費用助成金交付決定を下記のとおり変更します。

記

変更する理由及び内容

(様式第3号)

平成 年 月 日

神戸空港利用推進協議会 宛

申請者 (学校等)

公印

バス借上実績報告書

平成 年 月 日付でバス借上費用助成金交付決定・交付決定変更のあった教育旅行を実施し、バスを借りましたので下記のとおり実績報告いたします。

記

- 1 教育旅行の内容 別紙のとおり。
※ 旅行会社が作成した ①行程表 (旅程表) ②旅行代金見積書 ③旅行代金内訳書を添付してください。
- 2 バス借上費用 金 円 (バス 台分)

(様式第4号)

平成 年 月 日

神戸空港利用推進協議会 宛

申請者 (学校等)

公印

バス借上費用助成金請求書

平成 年 月 日付のバス借上費用助成金交付決定・交付決定変更のとおり、
下記の助成金額を請求します。

記

1 交付決定額・交付決定変更額 金 円

2 請求額 金 円

3 振込先

_____銀行・信用金庫・郵便局 _____支店

普通・当座 (いずれか○で囲む) 口座番号 No. _____

(フリガナ)

口座名義 _____