



平成23年度 神戸市任期付短時間勤務職員採用試験案内

- 任用期間：平成24年4月1日～平成25年3月31日
(勤務実績等により任期の更新があり、最長で平成27年3月31日まで)
- 第1次試験(筆記試験)：平成24年2月19日(日)
- 受付期間(郵送受付)：2月1日(水)～2月8日(水)〔2月8日(水)までの消印有効〕

～神戸市任期付短時間勤務職員採用試験における注意点～

- 最終合格者数は、採用予定数のほか、欠員等の状況に応じて採用される人(採用待機者)を加えた人数とします。
- 採用試験合格者は、「任期付短時間勤務職員候補者名簿」に登載され、採用される資格を取得します。
- 名簿登載期間は1年間です。(その間、欠員等の状況に応じて、採用についての連絡をします。)
- 任期付短時間勤務職員の欠員等の状況によっては、名簿に登載されても採用されない場合があります。

◆◆◆受験手続等については◆◆◆

神戸市人事委員会事務局任用課 TEL(078)322-5823(直通)

神戸市人事委員会

1 試験区分・採用予定数・受験資格・職務内容等

試験区分	採用予定数	受験資格	職務内容	勤務形態
任期付短時間勤務	約5名	平成6年4月1日までに生まれた人	各区役所等又は三宮証明サービスコーナーでの窓口業務	週30時間勤務 三宮証明サービスコーナーの場合、変則勤務 (「5給与・勤務条件等」参照)

- 日本国籍を有しない人も受験できますが、公権力の行使を伴う職及び市の意思形成に参画する職には任用されません。
- 上表にかかわらず、地方公務員法第16条により、次のいずれかに該当する人は受験できません。
 - ・成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 上表の採用予定数は、変更する場合があります。

2 試験日時・場所・試験科目・配点

(1) 第1次試験

日時・場所	試験科目(配点)	内容
日時：2月19日(日) 午後2時集合 会場：神戸市外国語大学 〔第1次試験会場案内図参照〕	教養 (100点)	一般教養について択一式により行います。30題必須解答とします。 [出題分野]知能分野：文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈 知識分野：社会科学、人文科学、自然科学 (1時間30分)

《第1次試験の合格者の決定について》

- ・第1次試験の成績により決定します。
- ・日程等に変更のある場合は、第1次試験当日にお知らせします。

(2) 第2次試験

日時・場所	試験科目(配点)	内容
日時：3月5日(月)～7日(水) のいずれか1日 場所：神戸市内(未定) 詳細は第1次試験の合格者にお知らせします	作文 (100点)	作文題については、試験当日に指示します。 (1時間)
	面接 (250点)	個別面接により行います。

《第2次試験の合格者の決定について》

- ・第1次試験と第2次試験との総合成績により決定します。ただし、作文、面接のいずれかにおいて一定の合格点(基準)に達しない人は、他の成績いかにかわらず不合格となります。

3 合格発表

(1) 第1次試験

2月下旬に神戸市役所2号館1階の玄関ロビーに合格者の受験番号を掲示するとともに、ホームページ (<http://www.city.kobe.lg.jp/>) 及び、携帯端末への情報提供 (<http://www.city.kobe.lg.jp/m1/>) でも、第1次試験の合格者の受験番号を掲載します。なお、発表日については、第1次試験当日にお知らせします。また、合格者には文書で通知しますが、不合格者への通知は行いません。

(2) 第2次試験

3月中旬に第1次試験と同様に、合格者の受験番号を発表します。なお、発表日については、第2次試験当日にお知らせします。また、第2次試験受験者全員に文書で結果を通知します。

(3) 試験結果について

この試験を受験した人で試験成績の通知を希望する場合は、以下の方法でお知らせします。

- ① 対象者：第1次試験不合格者及び第2次試験不合格者
- ② 内容：第1次試験不合格者には第1次試験の総合順位と総合得点割合。第2次試験不合格者には第2次試験までの総合順位と総合得点割合
- ③ 期間：第1次試験及び第2次試験それぞれの合格発表日から1年間
- ④ 手続：第1次試験当日に配布する成績通知請求書に必要事項を記入し、80円切手を貼った宛先明記の返信用封筒と受験票を同封し、郵便で請求してください。(注) 電話での問い合わせにはお答えできません。

4 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、任用候補者名簿に登載され、採用される資格を取得します。
- (2) 名簿登載期間は1年間です。(その間、欠員等の状況に応じて、採用についての連絡をします。)
- (3) 受験資格がないこと又は申込書記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- (4) 任期付短時間勤務職員の欠員等の状況によっては、名簿に登載されても採用されない場合があります。
- (5) 日本の国籍を有しない人で就職が制限されている在留資格の人は、採用されません。

5 給与・勤務条件等

- (1) 基本給：約125,200円(地域手当含む、昇給はしません。)
 - (2) 諸手当：通勤手当、期末・勤勉手当(年間約49万円(初年度は約32万円))等
 - (3) 勤務時間：1日6時間×5日(週30時間)
各区役所等：9:30～16:30(休憩1時間)
三宮証明サービスコーナー：8:00～20:00の間で交代制勤務(休憩1時間)
 - (4) 休日：各区役所等：土曜日、日曜日、祝日、年末年始
三宮証明サービスコーナー：週2日(土日祝勤務あり)、年末年始
 - (5) 休暇：年次有給休暇、特別休暇(夏季休暇等)
 - (6) 勤務地：各区役所等、三宮証明サービスコーナー
 - (7) 福利厚生：協会けんぽ、厚生年金、雇用保険等
- ※ 基本給・諸手当の額については、給与改定をうけて変更されることがあります。

6 申込手続

○郵送申込

提出書類	①申込書(※折り曲げずに提出してください。) (i) 写真の貼付…申込書及び写真票の写真欄に、同一の写真2枚(縦4cm×横3cm、申込前3ヶ月以内に撮影した前向き・脱帽・上半身が写っているもの)を必ず貼ってください。 (ii) 50円分の切手の貼付…受験票の郵送に用いますので、必ず貼ってください。 ②自己紹介書 ※ 申込書を①、②の順に並べ、クリップでまとめて提出してください(ホッチキスは不可)。
申込期間	2月1日(水)から2月8日(水)まで。(2月8日(水)までの消印があるものに限り受け付けます。)
申込方法	提出書類を下記の送付先へ郵送してください。角型2号(A4サイズ)の封筒に、提出書類を折り曲げずに入れ、封筒の表側には“申込書在中”と朱書きしてください。
送付先	〒650-8570 神戸市中央区加納町6-5-1 神戸市人事委員会事務局任用課
受験票の交付	受験票が2月14日(火)になっても届かない場合は、神戸市人事委員会事務局任用課に必ずお問い合わせください。

- ※ 提出の前に、写真(2枚)、50円分の切手の貼付、本人の署名が漏れていないか確認してください。
- ※ 郵送方法は指定しませんが、「簡易書留郵便」等の方法が確実です。なお、普通郵便で郵送した場合の事故については、責任を負いません。
- ※ 神戸市のホームページ(<http://www.city.kobe.lg.jp/>)からも試験案内、申込書、受験票及び自己紹介書をダウンロードして使用できます。(ホームページ上に記載の注意事項をよく読んで、使用してください。)

申込書、写真票、受験票、自己紹介書の記入について

- ①記入は必ず、**申込者本人**が行ってください。
- ②記入は黒か青のボールペン、又は万年筆を用い、記入例を参考に楷書で丁寧を書いてください。
- ③※印欄以外はもれなく記入してください。申込書及び自己紹介書中の□には該当するものに✓を記入してください。
- ④記入内容を訂正する場合は次に従ってください。
 申込書の「学歴」欄～「住所(カタカナ)」欄：訂正部分を修正液、修正テープ等により消去した後上書きしてください。
 上記以外：訂正部分に二重線を引き、空いているスペースに正しく記入してください。
- ⑤申込書及び写真票の写真欄に写真を貼付する際、写真の裏側に名前を記入してください。写真がない場合、1枚しかない場合、不鮮明な場合は受理しません。
- ⑥受験票には50円分の切手を必ず貼ってください。
- ⑦インターネットから申込書、受験票及び自己紹介書を取り出して使用する場合は、必ずA4の用紙に、黒色のインクで印刷してください。

■申込書の記入方法

- ①「最終学歴」欄：該当する最終学歴に○をしてください。
- ②「性別」欄：該当する性別に○をしてください。
- ③「国籍」欄：該当する□に✓を記入してください。また外国籍の方は()内に国籍名を記入してください。
- ④「学歴」欄：大学卒の方は「1」、高専・短大卒の方は「2」、高校卒の方は「3」、中学卒の方は「4」を記入してください。
- ⑤「性」欄：男性は「1」、女性は「9」を記入してください。
- ⑥「名前(漢字、カタカナ)」欄：姓と名の間は1文字分空欄を設け、左詰で記入してください。また、濁音等も1文字と数えてください。
- ⑦「年号」、「生年月日」欄：年号は、昭和は「S」、平成は「H」、西暦は「C」を記入してください。西暦を選択した方は下2桁を記入してください。
 (例) 1983年8月5日に生まれた人の場合
 ⇒年号「C」、生年月日「830805」
- ⑧「現住所」欄：〔現住所コード表〕により、該当するコード番号を記入してください。
- ⑨「住所(カタカナ)」欄：結果通知の送付先として希望する住所を記入してください。都道府県から記入し、県・市・区・町・村・番地等の間には1文字分空欄を設けてください。左詰で記入し、濁音等も1文字と数えてください。数字やアルファベットは、カタカナになおさず、そのまま記入してください。
- ⑩「住所(現住所)」欄：現住所を記入してください。「住所(カタカナ)」欄と同じ場合も、記入してください。
- ⑪「緊急連絡先」欄：緊急連絡先として、確実に連絡のできる電話番号を記入してください(携帯電話番号も可)。
- ⑫「備考」欄：試験時に、身体的障害により試験会場で特別な配慮を必要とする方は、その配慮と理由を記入してください。
- ⑬「署名」欄：試験案内の記載内容を確認したうえで、必ず本人が署名してください。本人による署名がない場合は、申込書を受理しません。

■申込書、写真票及び受験票の記入例

神戸市任期付短時間勤務職員採用試験申込書

※受験番号	最終学歴	性別	国籍	学歴性
1	大学、高専・短大・高校・中学	男() 女()	<input checked="" type="checkbox"/> 日本国籍 <input type="checkbox"/> 外国籍()	19
名前(漢字)	※姓と名の間は1マス空ける。		年号/生年月日	現住所
神戸 花子			S 5 8 0 8 0 5 0 1	
名前(カタカナ)	56			
コウベ ハナコ				
郵便番号	住所(カタカナ)・受験票等の送付希望先			
650-8570	兵庫県神戸市中央区加納町6-5-1 加納マンション 101			
自宅電話番号	緊急連絡先(必ず連絡が取れる番号)	年齢		
078-322-5823	090-XXXX-XXXX	平成24年4月1日現在 満 28 歳		
※備考				
私は、神戸市任期付短時間勤務職員採用試験案内の記載内容を了承の上、同試験を受験したいので、申し込みます。なお、私は採用試験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。				
平成24年 2月 2日		名前 神戸 花子		(必ず本人自署のこと) 神戸市人事委員会

<p style="text-align: center;">写真票</p> <p style="text-align: center;">任期付短時間勤務職員採用試験 名前 神戸 花子</p> <p style="text-align: center;">かな こうべ はなこ</p> <p>※受験番号</p>	<p style="text-align: center;">写真欄 (4cm x 3cm)</p> <p>申込書と同一のもの を申し込み時に必ず貼付してください。 写真の裏面に名前を記入してください。</p>
---	--

※印欄以外はもれなく記入してください。
記載事項に虚偽がある場合には、採用される資格を失います。
本申込書は職員採用試験以外の目的では使用しません。
第1次試験の時に、身体的障害により試験会場で特別な配慮を必要とする方は、その配慮と理由を「※備考欄」に記入してください。
写真は3ヶ月以内に撮影したものを貼ってください。
申込書と写真欄と同じものを貼り、写真の裏面には名前を記入してください。
写真に関する注意事項
申請者本人のみを撮影したものの正面、無帽、無背景カラーでも白黒でも可
鮮明であり、焦点が合っていること
影のないもの
背景と人物の境目が明瞭なもの

郵便番号	住所	試験会場	※受験番号
6508570	兵庫県神戸市中央区加納町6-5-1 加納マンション 101	神戸市外国語大学	神戸市人事委員会 〒650-8570 神戸市中央区加納町5丁目5番1号 神戸市人事委員会 TEL(078)322-5823

〔現住所コード表〕

現住所	コード	現住所	コード	現住所	コード	現住所	コード	現住所	コード	現住所	コード	現住所	コード
神戸市	01	山形県	24	千葉県	34	山梨県	44	京都府	52	広島県	63	佐賀県	71
兵庫県	10	宮城県	25	東京都	35	長野県	45	大阪府	53	山口県	64	長崎県	72
(神戸市除く)		福島県	26	神奈川県	36	静岡県	46	奈良県	54	香川県	65	大分県	73
北海道	20	茨城県	30	新潟県	40	愛知県	47	和歌山県	55	徳島県	66	熊本県	74
青森県	21	栃木県	31	富山県	41	岐阜県	48	鳥取県	60	愛媛県	67	宮崎県	75
秋田県	22	群馬県	32	石川県	42	三重県	50	島根県	61	高知県	68	鹿児島県	76
岩手県	23	埼玉県	33	福井県	43	滋賀県	51	岡山県	62	福岡県	70	沖縄県	77

■自己紹介書の記入方法

- ①「1. 受験番号」欄：空欄のままにしておいてください。
- ②「2. 名前」欄：名前を記入してください。「ふりがな欄」も忘れずに記入してください。
- ③「3. 学歴」欄：直近の3つの学歴を記入してください。学部名、学科名、コース名にあたる名称が無い場合は、記入欄に斜線を引いてください。在学期間、何年制かを記入し、卒業、卒業見込み、中退のいずれかの□へ✓を記入してください。また、在学期間の年号は、生年月日で選択した年号（和暦または西暦）に合わせて記入してください。
 (例) 生年月日で西暦を選んだ場合 ⇒ 2002年4月から2006年3月まで
- ④「4. 経歴」欄：「勤務先名」欄には、勤務先名（1カ月未満のアルバイトを除き、長期アルバイト、臨時、派遣、契約、嘱託、自営などを含む）を記入してください。「部課名、職務内容」欄には、アルバイトや臨時の場合には、その旨がわかるように「アルバイト」又は「臨時」と明記してください。
 また、期間の年号は、生年月日で選んだ年号（和暦又は西暦）に合わせて記入してください。
- ⑤「5. 特技・資格」欄：取得した資格（自動車運転免許等を含む）や、特技を記入してください。
- ⑥「6. 趣味」「7. あなたの長所と短所」「8. 自己PR」欄：それぞれのテーマに基づいて自由に記入してください。

〈平成23年度採用試験実施状況 5月22日実施分(参考)〉

区分	受験者数	合格者数	競争倍率
任期付短時間勤務	124	4	31.0

〈第1次試験会場案内図〉

〈第1次試験会場〉
 神戸市外国語大学
 〈所在地〉神戸市西区学園東町9丁目1

〈アクセス〉
 <神戸市営地下鉄学園都市駅まで>
 ・新幹線新神戸駅から市営地下鉄で約25分
 ・三宮駅から市営地下鉄で約23分
 ・舞子駅から市バス51, 53, 54系統で約30分
 ・朝霧駅から市バス50系統で約25分

<神戸市営地下鉄学園都市駅から>
 南東へ徒歩約3分

※自動車、バイク等による試験会場への来場は身体上の理由等により特に必要な方を除き、ご遠慮ください。なお試験会場への車両の乗り入れが判明した場合は受験していただけないことがあります。特に必要な場合は、事前に神戸市人事委員会事務局任用課までご連絡ください。

リサイクル適性(A)
 この印刷物は、印刷用の紙へリサイクルできます。

70
 古紙パルプ配合率70%再生紙を使用

平成24年1月発行
 神戸市人事委員会事務局任用課

神戸市広報印刷物登録
 平成23年度第27-1号
 (広報印刷物規格B-1類)