規則第9条の届出書の様式

**伐採及び伐採後の造林の届出書**

平成　　年　　月　　日

神　戸　市　長　様

 住　所

届出人

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ㊞

連絡先：

次のとおり森林の立木を伐採したいので、森林法第10条の8第1項の規定により届け出ます。

１　森林の所在場所

|  |
| --- |
| 神戸市　　　　　区　　　　　町　　　　　大字　　　　　字　　　　　　地番 |

２　伐採の計画

|  |  |
| --- | --- |
| 伐採面積 |  ha |
| 伐採方法 | 主伐（皆伐・択伐）・間伐 | 伐　採　率 |  ％ |
| 伐採樹種 |  |
| 伐採齢 |  |
| 伐採の期間 |  |

３　伐採後の造林の計画

　（１）造林の方法別の造林面積等の計画

|  |  |
| --- | --- |
| 造　　林　　面　　積　　　 　(Ａ＋Ｂ＋Ｃ＋Ｄ） | ha |
|  | 人工造林による面積　　 （Ａ＋Ｂ） | ha |
|  | 植栽による面積　　 （Ａ） | ha |
| 人工播種による面積 （Ｂ） | ha |
| 天然更新による面積　　 （Ｃ＋Ｄ） | ha |
|  | ぼう芽更新による面積 （Ｃ） | ha |
|  | 天然更新補助作業の有無 | 地表処理・刈出し・植込み・その他（　　　　　　　　　　）・なし |
| 天然下種更新による面積（Ｄ） | ha |
|  | 天然更新補助作業の有無 | 地表処理・刈出し・植込み・その他（　　　　　　　　　　）・なし |

（２）造林の方法別の造林の計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 造林の期間 | 造林樹種 | 樹種別の造林面積 | 樹種別の植栽本数 |
| 人　　工　　造　　林（植栽・人工播種） |  |  | ha | 本 |
| 天　　然　　更　　新（ほう芽更新・天然下種更新） |  |  |  |  |
|  | 5年後において適確な更新がなされない場合 |  |  |  |  |

（３）伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途

|  |
| --- |
|  |

４　備考

|  |
| --- |
|  |

注意事項

　１　伐採する森林の所在する市町村ごとに提出すること。

　２　伐採する者が伐採後の造林に係る権原を有しない場合にあっては、伐採する者と当該権原を有する者が連名で提出すること。

　３　氏名を自署する場合においては、押印を省略することができる。

　４　森林の所在場所ごとに記載すること。

　５　面積は、少数第2位まで記載し、第3位を四捨五入すること。

　６　樹種は、すぎ、ひのき、まつ（あかまつ及びくろまつをいう。）、からまつ、えぞまつ、とどまつ、その他の針葉樹及びぶな、くぬぎその他の広葉樹の別に区分して記載すること。

　７　伐採方法欄には、皆伐、択伐又は間伐の別を記載し、伐採率欄には、立木材積による伐採率を記載すること。

　８　伐採齢欄には、伐採する森林が異齢林の場合においては、伐採する立木のうち最も多いものの年齢を記載し、最も年齢の低いものの年齢と最も年齢の高いものの年齢とを「○～○」のように記載すること。

　９　伐採の期間が1年を超える場合においては、２の伐採の計画を年次別に記載すること。

1. 造林面積欄には、伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途を記載した場合を除き、主伐に係る伐採面積と一致するよう記載すること。
2. 植栽による面積欄には、市町村森林整備計画において植栽によらなければ適確な更新が困難な森林として定められている伐採跡地の面積を下回らないように記載すること。
3. 天然更新補助作業の有無欄には、当該作業を行う場合には、地表処理、刈出し、植込みなどの作業の種類を記載すること。
4. 造林樹種欄及び樹種別の造林面積欄には、複数の樹種を造林する場合には、造林する樹種ごとに複数の行に分けて記載すること。
5. 樹種別の植栽本数欄には、植栽する樹種ごとに複数の行に分けて記載すること。
6. 5年後において適確な更新がなされない場合欄には、造林の方法を天然更新による場合（伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途を記載した場合であって、伐採の終了した日から5年後において当該用途に供されていないときを含む。）における造林の期間、造林樹種、樹種別の造林面積及び樹種別の植栽本数を記載すること。
7. 伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合のその用途欄には、伐採後5年以内において当該伐採跡地が森林以外の用途に供されることとなる場合にのみ記載すること。

**《　届出される方に　》**

つぎの図書を添付してください。

１　権原を有することを証明する書類（登記簿謄本のコピーなど）。

　　　届出人は、森林所有者または森林を使用収益する権原を有する者です。

２　位置図　縮尺5万分の１程度の地図に位置を記入したもの。

　　　区域図　縮尺5千分の１の地形図に区域を赤書きしたもの。

＊　面積を確認できる測量図などがあれば、添付してください。

様式の注意事項のほか、つぎのことにも留意してください。

　　１　届出は、伐採を始める日の90日から30日前の間です。伐採期間の設定に注意。

　　２　対象地が複数の場合は、(別紙)に内訳を記載して下さい。

　　３　正本の他にコピーを2部提出してください。

**◇届出先　　＊　訂正が必要な場合もありますので、できるだけご持参ください。**

|  |
| --- |
| 〒６５０－８５７０神戸市中央区加納町6丁目5番1号神戸市経済観光局農政部計画課　（神戸市役所1号館８階）電話（０７８）３２２－５３５７　ＦＡＸ（０７８）３２２－６０７９ |

（別紙）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | １　　森 林 の 所 在 場 所 | ２　　伐 採 の 計 画 | ３（１）　　伐採後の造林の計画 |
| 区 町 | 大 字 | 字 | 地 番 | 伐 採 面 積(ha) | 伐 採 方 法 | 伐採率(%) | 伐採 樹種 | 伐採齢 | 伐採 期間 | 造林面積（A+B+C+D）　　　　　　　　　　(ha) |
| 人工造林面積（A+B） | 天然更新による面積（C+D） |
| 植栽による面積（A） (ha) | 人工播種による面積 （B）(ha) | ぼう芽更新による面積（C） (ha) | 天然下種更新による面積（D） (ha) |
| 面積(ha) | 補助作業の有無（地表処理・刈出し・植込み等） | 面積(ha) | 補助作業の有無（地表処理・刈出し・植込み等） |
| ① |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ② |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ③ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ④ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑤ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | ３（２）　　　　造林の方法別の造林の計画 | ３（３）伐採後の 　　用 途 | ４　備 考 |
| 人工造林（植栽・人工播種） | 天然更新（ぼう芽更新・天然下種更新） |
| 造林の 期間 | 造林樹種 | 樹種別の造林面積(ha) | 樹種別の植栽本数(本) | 造林の期間 | 造林樹種 | 樹種の造林面積(ha) | 樹種別の植栽本数(本) | 5年後において適確な更新がなされない場合 |
| 造林の期間 | 造林樹種 | 樹種の造林面積　(ha) | 樹種別の植栽本数 (本) |
| ① |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ② |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ③ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ④ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑤ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |