


|       |       |
|-------|-------|
| 受付番号第 | 号     |
| 平成    | 年 月 日 |

神戸市長あて

|     |        |   |  |
|-----|--------|---|--|
| 申請者 | 団体名    |   | 申請印<br> |
|     | 代表者 〒  | - |  |
|     | 住所     |   |  |
|     | 氏名     |   |  |
|     | 電話 ( ) | - |  |

所在地(連絡先) 〒 -

担当者  
電話 ( ) -

**芸術文化活動助成金交付申請書 (その1 - 会場費補助)**

この度、下記事業を開催するにあたり、貴市の芸術文化活動助成を利用したいと思しますので関係資料を添えてここに申請いたします。

なお、当制度を利用するにあたっては、芸術文化活動助成要綱の規定をすべて了承しており、助成を決定された後においても減額修正又はすべて取り消されても異議は申し立てません。

記

(記入例を参考にして太枠内をご記入下さい)

|           |                           |                                |                |
|-----------|---------------------------|--------------------------------|----------------|
| 行事名       |                           |                                |                |
| 主催団体      | (西暦 年 月 設立)               |                                |                |
| 共催依頼先     |                           |                                |                |
| 後援依頼先     |                           |                                |                |
| 協賛依頼先     |                           |                                |                |
| 開催期間      | 平成 年 月 日( ) ~ 平成 年 月 日( ) |                                |                |
| 会場        |                           | 公的施設・民間施設の別                    | 公的・民間          |
| 会場使用料     | 円                         | 助成金交付申請額<br>( + ) × (1/3, 1/2) | 千円未満<br>切捨て 円  |
| 会場付属設備使用料 | 円                         | 舞台設備 円<br>照明設備 円               | 音響設備 円<br>(他 ) |
| 開催の目的     |                           |                                |                |
| 事業の内容     |                           |                                |                |
| 一般の入場     | 1. 可 2. その他               | 2. の場合 ( )                     |                |
| 入場料       | 1. 有料 2. 無料               | 1. の場合 一般 円<br>前売 円            | 学生 円<br>(他 )   |
| その他       |                           |                                |                |
| 関係資料      | 団体概要(様式第2号)               | 事業企画書(様式第3号)                   | その他            |

公的・民間の別、会場付属設備使用料の内訳については、わかる範囲で記入してください。  
事務局(連絡先)の電話番号は、日中に連絡可能な番号を記入してください。