

2019 年度 神戸市スクールソーシャルワーカー募集要項

神戸市教育委員会事務局

- 1 採用予定数 若干名
- 2 採用予定日 2019 年 4 月 1 日
- 3 任用期間 2019 年 4 月 1 日から 2020 年 3 月 31 日
※勤務状況が良好な場合、面接の上、更新あり（最長 4 回まで）。
- 4 業務内容
神戸市立学校園に在籍する園児・児童・生徒の学習環境の調整及び相談業務。巡回相談あり。
 - (1) 問題を抱える児童生徒が置かれた環境への働きかけ
 - (2) 関係機関等とのネットワークの構築、連携・調整
 - (3) 学校園内における児童生徒支援体制の構築、支援
 - (4) 保護者、教職員に対する支援・相談・情報提供
 - (5) 教職員への研修活動 など
- 5 勤務条件
 - (1) 報酬月額 260,000 円（別途通勤費支給） ※昇給・退職金なし。
 - (2) 勤務時間 原則：1 日 7 時間、週 5 日（週 35 時間） 9 時から 17 時（休憩 60 分）
※場合によって、別途勤務時間の変更あり。
 - (3) 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）
 - (4) 休 暇 年次有給休暇、特別休暇（忌服休暇）
 - (5) 勤 務 地 教育委員会事務局が指定する小学校
 - (6) 福利厚生 健康保険（協会けんぽ）、厚生年金、雇用保険
- 6 応募資格
 - (1) 平成 9 年 4 月 1 日以前に生まれた者
 - (2) 社会福祉士、精神保健福祉士、臨床心理士等（心理に関する資格）のいずれかの資格を有している者、あるいは福祉や心理、教育の分野において、職務遂行に十分な専門的な知識・経験を有する者で、業務を遂行できると判断できる者。
 - (3) 地方公務員法第 16 条（欠格条項）に該当しない者
※日本国籍を有しない人も応募できます。ただし、日本国籍を有しない人で就職の制限がある在留資格の人は採用されません。
- 7 応募方法
 - (1) 応募書類 ・履歴書（応募前 3 か月以内に撮影した前向き、脱帽、上半身が写っている写真を貼付したもの）
・資格を有している者は、それを証明する書類の写し
・送付先を記入し、82 円切手を貼付した封筒 2 通（面接日程通知及び可否通知用）
 - (2) 応 募 先 下記担当者宛
 - (3) 応募期限 2019 年 3 月 11 日（月）17 時必着
 - (4) 応募方法 郵送または持参
- 8 選考の方法
 - (1) 書類（履歴書）による選考
 - (2) (1) の選考合格者対象の面接による選考により最終合格者を決定（応募書類の返却はありません）
※面接日時：随時連絡
※面接場所：神戸市役所 3 号館 7 階（神戸市中央区加納町 6 丁目 5 番 1 号）
※選考結果連絡：(1) (2) の選考後、書類郵送（1 週間程度要します）
- 9 その他
応募資格がないこと又は応募書類の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。
- 10 問合せ・応募先
〒650-8570 神戸市中央区加納町 6 丁目 5 番 1 号（神戸市役所 3 号館 7 階）
神戸市教育委員会事務局 学校教育部 児童生徒課 児童生徒係
（担当：大道）TEL (078) 322-5785（直通）
※受付並びに電話対応は平日 9 時から 17 時となっております。